附件 **2**

铁路建设项目标准施工

招标文件补充文本

2021 版

使用说明

一、《铁路建设项目标准施工招标文件补充文本》（以下简称《补充文本》）是为满足铁路建设项目施工招标需要，根据国家发改委等九部委令第 56 号《标准施工招标文件》、国家铁路局《铁路工程标准施工招标文件》，并结合铁路行业规定及铁路建设项目工程特点编写而成。

二、《补充文本》中“招标公告”投标邀请书”投标人须知前附表”评标办法前附表”及评审用表、“专用合同条款” “合同附件格式”工程量清单”技术标准和要求”投标文件格式”等内容根据铁路行业特点进行了完善和细化，并补充了相应附表或附件。

三、招标人在编写招标文件时，“投标人须知”与“评标办法”正文，通用合同、专用合同条款不得修改，只对《补充文本》中的空白部分根据招标项目的实际情况和有关要求进行填写，确实没有需要填写内容的，在空格中用“/”标示。对投标人业绩、人员要求、投标文件内容和格式要求可根据项目需要细化。有关格式可适当调整，但不得改变实质性内容。

四、《补充文本》第一章“招标公告或投标邀请书”按照实际发布的招标公告或投标邀请书编入出售的招标文件中，作为投标邀请；招标公告应同时注明发布的所有媒介名称。

五、《补充文本》第二章“投标人须知”前附表由招标人根据招标项目具体特点和实际需要进行填写，但不得与 “投标人须知”正文内容抵触。

六、《补充文本》第三章“评标办法”前附表的审查或评审因素、标准，招标人可根据招标项目具体特点和实际需要填写，前附表没有列明的因素和标准不得作为资格审查或评标的依据。

七、《补充文本》第三章“评标办法”分别规定了综合评估法和经评审的最低投标价法两种评标方法，供招标人根据需要选择使用。

八、采用委托代建模式，如需签定三方合同的，招标人可根据三方合

同需要，适当修改“专用合同条款”格式及增加涉及三方合同的有关条款。

九、《补充文本》第五章“工程量清单”由招标人根据招标项目具体特点和实际需要遵从《铁路工程工程量清单规范》编制，并与“投标人须知”、“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”、“图纸”相衔接。

十、《补充文本》第六章“图纸”由招标人根据招标项目具体特点和实际需要编制，并与“投标人须知”、“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”相衔接。

十一、《补充文本》第七章“技术标准和要求”由招标人根据招标项目具体特点和实际需要编制。“技术标准和要求”中的各项技术标准应符合国家强制性标准，不得要求或标明某一特定的专利、商标、名称、设计、原产地或生产供应者，不得含有倾向或者排斥潜在投标人的其他内容。如果必须引用某一生产供应者的技术标准才能准确或清楚地说明拟招标项目的技术标准时，则应当在参照后面加上“或相当于”字样。

十二、《补充文本》中包含总价承包（指施工总承包）和施工单价承包两种模式，供招标人选用。实际使用中，只保留采用条款，未采用的条款应删除。

十三、主要起草人：刘丽、刘建中、徐涛、吴军、刘士清、李丽双、林长青、付永乐、孙立斌、付建斌、周奕、王普、闫东、赵东波、李蓓、王克。

十四、《补充文本》为2021年版，各使用单位或个人对《补充文本》的修改意见和建议，请及时向国铁集团建设管理部反馈。联系电话010-51871512。

达万线 K139+747 老鹰包大桥高陡岸坡桥梁整治工程施工

（项目名称）

达万线 K139+747 老鹰包大桥高陡岸坡桥梁整治工程施工

—全标段标段施工总价承包

招标文件

招标编号：SPP20261027TL0002001001

招标人：中国铁路成都局集团有限公司成都工务大修段（盖单位公章）

2026 年 10 月 29 日

目录

第一章招标公告.....10
1. 招标条件.....10
2. 项目概况与招标范围.....10
3. 投标人资格要求.....11
4. 招标文件的获取.....11
5. 投标文件的递交.....11
6. 发布公告的媒介.....12
7. 联系方式.....12

第二章投标人须知.....13
投标人须知前附表.....13
1. 总则.....23
2. 招标文件.....25
3. 投标文件.....26
4. 投标.....29
5. 开标.....29
6. 评标.....30
7. 合同授予.....30
8. 重新招标和不再招标.....31
9. 纪律和监督.....31
10. 需要补充的其他内容.....32
附件 1：各标段分阶段工期要求.....33
附件 2：投标人资格要求.....34
表 2-1 资格审查资质条件.....34
表 2-2 资格审查财务要求.....35
表 2-3 资格审查业绩要求.....36
表 2-4 资格审查信誉要求.....37
表 2-5 资格审查项目经理和技术负责人资格要求.....38
表 2-6 资格审查其他要求.....39
附件 3：开标记录表.....41
附件 4：问题澄清通知.....42
附件 5：问题澄清.....43
附件 6：中标通知书.....44
附件 7：中标结果通知书.....45
附件 8：确认通知.....46
投标人须知正文.....47
1. 总则.....47
2. 招标文件.....49
3. 投标文件.....50
4. 投标.....52

5. 开标.....53
6. 评标.....54
7. 合同授予.....54
8. 重新招标和不再招标.....55
9. 纪律和监督.....56
10. 需要补充的其他内容.....56
附件 1：各标段分阶段工期要求.....57
附件 2：投标人资格要求.....58
表 2-1 资格审查资质条件.....58
表 2-2 资格审查财务要求.....59
表 2-3 资格审查业绩要求.....60
表 2-4 资格审查信誉要求.....61
表 2-5 资格审查项目经理和技术负责人资格要求.....62
表 2-6 资格审查其他要求.....63
附件 3：开标记录表.....65
附件 4：问题澄清通知.....66
附件 5：问题澄清.....67
附件 6：中标通知书.....68
附件 7：中标结果通知书.....69
附件 8：确认通知.....70
第三章评标办法（综合评估法）.....71
评标办法前附表.....71
1. 评标方法.....80
2. 评审标准.....80
3. 评标程序.....81
附表：评审工作表.....83
一、初步评审.....84
1.形式评审.....84
表 1-1 形式评审表.....84
2.资格评审.....85
表 2-1 资格评审—资质、财务状况和业绩评审表.....85
表 2-2 资格评审—信誉评审表.....86
表 2-3 资格评审—项目经理和技术负责人评审表.....87
表 2-4 资格评审—其他主要人员、设备和分包评审表.....88
表 2-5 资格评审—其他情况评审表.....89
表 2-6 资格审查-评审汇总表.....90

表 3-1 响应性评审表 91
表 3-2 投标报价修正表 92
表 3-3 初步评审未通过原因汇总表 93
二、详细评审 94
表 4-1 施工组织设计评分表 94
表 4-2 项目组织机构评分表 97
表 4-3 投标报价评分表 98
表 4-4 评分汇总表 99
第四章合同条款及格式 100
第一节通用合同条款 100
1. 一般约定 100
2. 发包人义务 104
3. 监理人 105
4. 承包人 106
5. 材料和工程设备 109
6. 施工设备和临时设施 110
7. 交通运输 111
8. 测量放线 112
9. 施工安全、治安保卫和环境保护 112
10. 进度计划 114
11. 开工和竣工 114
12. 暂停施工 115
13. 工程质量 116
14. 试验和检验 117
15. 变更 118
16. 价格调整 120
17. 计量与支付 122
18. 竣工验收 125
19. 缺陷责任与保修责任 128
20. 保险 128
21. 不可抗力 130
22. 违约 131
23. 索赔 133
24. 争议的解决 134
第二节专用合同条款 136
1. 一般约定 136
2. 发包人义务 138
3. 监理人 140
4. 承包人 140

5. 材料和工程设备.....145
6. 施工设备和临时设施.....145
7. 交通运输.....146
8. 测量放线.....146
9. 施工安全、治安保卫和环境保护.....146
10. 进度计划.....148
11. 开工和竣工.....148
12. 暂停施工.....148
13. 工程质量.....148
15. 变更.....149
16. 价格调整.....150
17. 计量与支付.....150
18. 竣工验收.....153
19. 缺陷责任期与保修责任.....153
20. 保险.....153
21. 不可抗力.....154
22. 违约.....154
24. 争议的解决.....155
第三节合同附件格式.....156
附件一：合同协议书.....156
附件二：履约担保格式.....159
附件三：支付担保格式.....160
附件四：安全生产协议书.....162
附件五：廉政协议书.....165
附件六：甲供材料设备一览表.....167
附件七：工程质量保修协议书.....169
附件八：委托培训协议.....171
第五章工程量清单.....173
1. 工程量清单说明.....173
2. 投标报价说明.....173
3. 其他说明.....173
4. 工程量清单.....175
4.1 招标工程量清单格式.....175
表 4-1 总说明 177
表 4-2 工程量清单表..... 178
表 4-3 计日工表..... 180
表 4-4 甲供材料设备表..... 183
表 4-5 自购设备数量表..... 185

表 4-6 补充工程量清单计量规则表 186
4.2 已标价工程量清单格式 187
表 4-7 投标报价总额 189
表 4-8 已标价工程量清单表 190
表 4-9 计日工费用计算表 194
表 4-10 甲供材料设备表 198
表 4-11 自购设备表 200
表 4-12 工程量清单子目综合单价分析表 201
第六章图纸 202
1. 图纸目录 202
2. 图纸 202
第七章技术标准和要求 203
1. 工程技术规范 203
2. 铁路工程工程量清单规范 204
3. 其他要求 204
第八章投标文件格式 206
目录 209
一、投标函及投标函附录 211
二、法定代表人身份证明或授权委托书 214
三、联合体协议书 216
四、投标保函 217
五、已标价工程量清单 219
六、施工组织设计 220
七、项目组织机构 237
八、拟分包项目情况 240
九、资格审查资料 241
十、其他材料 250
10-1 保密承诺书 250
10-2 质量安全红线管理承诺书 251
10-3 投标人承诺书 252

第一章招标公告

达万线 K139+747 老鹰包大桥高陡岸坡桥梁整治工程施工（项目名称）达万线 K139+747 老鹰包大桥高陡岸坡桥梁整治工程施工—全标段标段施工总价承包招标公告

招标编号：SPP20261027TL0002001001

1. 招标条件

本建设项目达万线 K139+747 老鹰包大桥高陡岸坡桥梁整治工程施工（项目名称）已由《计划统计部关于达万线 K139+747 老鹰包大桥高陡岸坡整治可行性研究报告的批复》（计统大修〔2026〕58 号）（项目审批、核准或备案机关名称）以《概预算审查所关于达万线 K139+747 老鹰包大桥高陡岸坡整治工程施工设计的批复》（概审大〔2026〕549 号）（批文名称及编号）批准建设，建设单位（项目业主）为达成公司，建设资金来自达成公司安全生产费（资金来源），项目出资比例为 100%，资金已落实，施工图设计文件完备，招标人为中国铁路成都局集团有限公司成都工务大修段。本次招标项目已具备法定招标条件，现进行公开招标，特邀请有意向的投标人参加投标。

2. 项目概况与招标范围

2.1 项目概况

建设地点：达万线李河-万州西区间，达万线 K139+747 老鹰包大桥。。

建设规模：（1）达万线老鹰包大桥 1#墩北侧斜坡增设 10 根抗滑桩，桩间距 4m，桩身截面尺寸 2.0m×1.5m；抗滑桩上方斜坡增设一道被动网，长 40m，高 5m，被动网采用 PPS-150/DB-A 型。。

2.2 招标范围

招标范围：达万线 K139+747 老鹰包大桥高陡岸坡整治工程：铁路工程量清单第二章路基、第十一章其他费中的安全生产费，以及施工图纸所涉及内容。。

标段划分：本项目施工招标划分为 1 个标段。。

计划工期：120 日历天，计划开工日期 2026 年 12 月 10 日，计划竣工日期 2027 年 04 月 09 日。

2.3 其他说明：/。

3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人为在中华人民共和国境内合法注册的独立法人，具备有效的营业执照、施工企业资质和安全生产许可证等，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力。资格要求如下：

3.1.1标段编号：全标段（要求相同的标段可合并）

（1）资质要求：具有铁路工程施工总承包二级及以上资质证书。

（2）业绩要求：近 5 年完成类似营业线施工业绩或具备其他可以确保营业线施工安全的条件。

（3）项目经理：投标人拟派项目经理须具备铁路工程专业一等级注册建造师注册证书，有效的安全生产考核合格证书，与投标人具有有效的劳动和社保关系。

（4）本标段不接受（接受或不接受）联合体投标申请。联合体投标的，应满足下列要求：/。

3.1.2 标段编号：/

/

3.2 各投标人可就上述标段中的 1（具体数量）个标段进行投标。

3.3 投标人未在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中被列入失信被执行人名单，投标人未在国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）中被列入严重违法失信企业名单，投标人未被列入铁路工程建设失信行为“黑名单”，投标人及其法定代表人、拟委派的项目经理在近 3 年不曾有行贿犯罪记录；

其他信誉要求：未被取消或暂停投标资格（或不存在辖内失信的情形）、不存在最近一期国铁集团施工企业评价为 C 级且在整改期内的情形。

4. 招标文件的获取

4.1 请投标人于 2026 年 10 月 30 日 00 时至 2026 年 11 月 04 日 00 时（北京时间，下同），登录全国公共资源交易平台（四川省）（以下简称“电子交易平台”，网址 http://ggzyjy.sc.gov.cn/）免费匿名下载电子招标文件、图纸。

下载电子招标文件需要说明的有关事宜具体为：四川省公共资源交易信息网技术支持电话：028-86744466。。

5. 投标文件的递交

5.1 投标文件提交的的时间为 2026-11-23 10:00 至 2026-11-23 10:30，截止时间（投标截止时间，下同）为 2026-11-23 10:30，投标人应在投标截止时间前通过“电子交易平台”递交加密电子投标文件。以联合体投标的，由联合体牵头人递交加密电子投标文件。

5.2 逾期未完成上传或未按照招标文件要求加密的电子投标文件，“电子交易平台”将予以拒收。

6. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在全国公共资源交易平台（四川省）（http://ggzyjy.sc.gov.cn/）、/（发布公告的媒介名称）上发布。

7. 联系方式

招标人：中国铁路成都局集团有限公司成都工务大修段（盖单位公章）　　招标代理机构：成都大西南铁路监理有限公司（盖单位公章）

地址：成都市成华区驷马桥路 2 号　　地址：四川省成都市金牛区站西桥西街 305 号

邮编：610051　　邮编：610081

法定代表人法定代表人

或其委托代理人：梁艳（签字）或其委托代理人：关珂（签字）

联系人：梁艳　　联系人：关珂

电话：028-86452562　　电话：028-86429601

传真：/　　传真：/

电子邮箱：/　　电子邮箱：dxnzb516550146@163.com

网址：/　　网址：/

开户银行：/　　开户银行：/

账号：/　　账号：/

2026 年 10 月 29 日

第二章投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：中国铁路成都局集团有限公司成都工务大修段 地址：成都市成华区驷马桥路 2 号成铁综合楼 联系人：梁艳 电话：028-86451017 电子邮件：/
1.1.3	招标代理机构	名称：成都大西南铁路监理有限公司 地址：四川省成都市金牛区站西桥西街 305 号 联系人：关珂 电话：028-86429601 电子邮箱：dxnzb516550146@163.com
1.1.4	项目名称	达万线 K139+747 老鹰包大桥高陡岸坡桥梁整治工程
1.1.5	建设地点	达万线李河-万州西区间，达万线 K139+747 老鹰包大桥
1.1.6	项目设计人	中国铁道科学研究院集团有限公司
1.1.7	项目监理人	/
1.1.8	项目代建人	/
1.2.1	资金来源	达成公司安全生产费
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	达万线 K139+747 老鹰包大桥高陡岸坡整治工程：铁路工程量清单第二章路基、第十一章其他费中的安全生产费，以及施工图纸所涉及内容。

条款号	条款名称	编列内容
1.3.2	计划工期	总工期：120 日历天，计划开工日期：2026 年 12 月 10 日，计划竣工日期：2027 年 04 月 09 日 各标段分阶段工期见附件 1。
1.3.3	质量要求	合格
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	资质条件：见附件 2 表 2-1。 财务要求：见附件 2 表 2-2。 业绩要求：见附件 2 表 2-3。 信誉要求：见附件 2 表 2-4。 项目经理和技术负责人资格要求：见附件 2 表 2-5。 其他要求：（1）其他主要人员要求（已进行资格预审的，还需按照附件 2 表 2-6-1 配置自有产业工人）；（2）设备要求；（3）分包要求；见附件 2 表 2-6。 （说明：附件 2 表 2-1~2-6 适用于未进行资格预审的招标；通过资格预审的投标人相关内容有变化时应在投标文件中重新提交有关材料。）
1.4.2	联合体投标	☑不接受，具体标段为：全标段。 ☐接受，具体标段为：_____。 除满足本项正文所提要求外，还应满足下列要求： （1）联合体成员有一方在投标过程中被取消或暂停投标资格或有不良信誉，联合体将被取消投标资格或影响联合体的信誉评审。 （2）通过资格预审的联合体增减、更换成员的，其投标无效； （3）……
1.4.3	不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项明示的任一情形	正文中 1.4.3 款中（9）-（19）规定的情形，应以铁路监管部门或司法机关或国铁集团出具的有关文件为依据。 投标人不得存在的其他情形：__/__

条款号	条款名称	编列内容
1.9.1	踏勘现场	☑不组织 □组织，时间：_____，集合地点：_____。 其他事项：_____。
1.10.1	投标预备会	☑不召开 □召开，召开时间：_____。 召开地点：_____。
1.10.2	投标人提出问题截止时间	2026 年 11 月 05 日 17 时 00 分
1.10.3	招标人书面澄清的时间	2026 年 11 月 06 日 17 时 00 分
1.11	分包	☐不允许 ☑允许，分包要求见本章附表。
1.12	偏离	不允许偏离的具体为：招标范围内所有工程内容。 允许偏离的具体为：/。
2.1	构成招标文件的其他材料	（1）招标文件答疑、补遗（如有）。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	截止时间：2026 年 11 月 05 日 17 时 00 分 形式：投标人对招标文件有疑问的，应在本条规定的截止时间前，通过全国公共资源交易平台（四川省）（http://ggzyjy.sc.gov.cn）提出。
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	澄清内容通过全国公共资源交易平台（四川省）（http://ggzyjy.sc.gov.cn）发布，请投标人自行下载。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	本项目招标文件澄清通过交易平台发布，不需要投标人确认。投标截止时间前，投标人应随时关注交易平台，及时下载招标文件澄清，未及时下载造成的后果由投标人自行承担。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	修改内容通过全国公共资源交易平台（四川省）（http://ggzyjy.sc.gov.cn）发布，请投标人自行下载。

条款号	条款名称	编列内容
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	本项目招标文件修改通过交易平台发布，不需要投标人确认。投标截止时间前，投标人应随时关注交易平台，及时下载招标文件修改，未及时下载造成的后果由投标人自行承担。
3.1.1	构成投标文件的其他材料	投标承诺书
3.2.1	增值税税金计算方法	投标人应按照一般计税方法编制投标文件，在收到预付款和工程价款结算时向发包人出具一般计税方法的增值税专用发票。
3.2.3	最高投标限价	□无 ☑有，最高投标限价：5049901.50 元 其中：安全生产费：150262.00 元 总承包风险费（总价承包）：54381.50 元
3.3.1	投标有效期	自投标截止日起 60 日历天。

条款号	条款名称	编列内容
3.4.1	投标保证金	投标保证金形式：投标人可选择下列三种形式之一： （1）转账方式。投标人登录《全国公共资源交易平台（四川省）》的其他类别项目系统（以下统称“交易系统”），选择参与的项目生成保证金虚拟子账号，通过投标人的基本账户转账支付，投标保证金应在投标截止时间前到账至指定账户（以收款银行到账时间为准）。投标人需将保证金交纳凭证附入投标文件。 （2）电子保函（保险保单）。投标人登录《全国公共资源交易平台（四川省）》的交易系统，申办电子保函（保险保单）。生效时间最迟不晚于投标截止时间，在投标有效期内保持有效。投标人需将加密的电子保函（保险保单）扫描件附入投标文件。 （3）纸质保函（保险保单）。纸质保函（保险保单）生效时间最迟不晚于投标截止时间，在投标有效期内保持有效。投标人需将保函或保险合同扫描件附入投标文件中，并在投标截止时间前，在开标现场将原件递交给招标人（招标代理机构）。 投标保证金金额：10 万元。
3.4.4	不予退还投标保证金的情形	（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件。 （2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签定合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金。
3.5	资格审查资料	在递交投标文件后至评标结果公示前，投标人基本状况发生重大变化，或者投标人基本状况较资格预审时发生重大变化的应主动告知。未及时主动告知将造成其投标被否决的后果。
3.5.2	近年财务状况的年份要求	2023 年至 2025 年（近 3 年）。
3.5.3	近年完成的类似项目的年份要求	2021 年 11 月至 2026 年 11 月（近 5 年）。
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	2023 年 11 月至 2026 年 11 月（近 3 年）。

条款号	条款名称	编列内容
3.6	递交备选投标方案	☑不允许 □允许，有关要求：_____。
3.7.3	签字或盖章要求	电子招标文件及其“投标文件格式”中规定需要电子签章的，投标人均应使用单位 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章。电子投标文件中要求签字的地方，投标人均应使用个人 CA 数字证书加盖法定代表人或其委托代理人的个人电子签名章或个人电子印章。除此之外不要求逐页签字、盖章。 其他要求：__/__。
3.7.4	投标文件的加密要求	电子投标文件须使用投标人电子数字证书加密（加密后的文件格式为 SCTF）。
4.1.1	投标文件的密封和标记	1.采用 3.4.1 款（3）纸质保函（保险保单）形式的，需将纸质保函（保险保单）原件独立密封递交。 2.银行信贷证明（如有）原件独立密封递交。
4.1.2（A）	封套上写明内容	/
4.2.1	投标截止时间	2026 年 11 月 23 日 10 时 30 分。
4.2.2	递交投标文件地点	采用在线开标，请登录“全国公共资源交易平台（四川省）”（网址 http://ggzyjy.sc.gov.cn/）中“其它类别项目系统”，进入不见面开标大厅，在线参与开标。 保函原件递交地点：四川省政府政务服务和公共资源交易服务中心（成都市锦江区锦兴路 53 号中广智媒城 B 座 8 层开标大厅本项目开标室）。
4.2.3	退还投标文件	☑否。 □是，退还时间：_____。
4.3	投标文件的修改与撤回	在投标截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回投标文件。

条款号	条款名称	编列内容
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间。 开标地点：采用在线开标，请登录“全国公共资源交易平台（四川省）”（网址 http://ggzyjy.sc.gov.cn/）中“其它类别项目系统”，进入不见面开标大厅，在线参与开标。

条款号	条款名称	编列内容
5.2（4）	开标程序	（1）投标截止时间前，投标人登录全国公共资源交易平台（四川省）（网址：http://ggzyjy.sc.gov.cn）其他类别项目电子投标系统在线开标模块在线参与开标。 （2）投标截止时间后，招标人或其委托招标代理机构在开标系统中组织线上开标。 （3）投标人使用生成电子投标文件的单位 CA 数字证书解密投标文件，投标人代表应根据系统提示解密开始时间 30 分钟内在线完成电子投标文件解密。 （4）系统展示各投标人名称、投标报价等内容。 （5）按照评标办法规定进行有关随机抽取事项（如有）。 （6）将招标文件、投标文件导入电子辅助评标系统。 （7）提出异议，处理异议。 （8）生成开标记录表，开标结束。 投标人最迟应在完成上述第（5）项程序后 10 分钟内在线提出异议，招标人或其委托招标代理机构在线即时答复处理。如投标人未提出异议的，视为其认可开标过程、开标内容和开标结果。 因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。 已导入电子开标系统但无法导入电子评标系统的，招标人或招标代理机构做好开标记录，其投标文件由评标委员会作否决处理。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：7 人，其中招标人代表 2 人，专家 5 人； 确定方式：按国铁集团现行规定从四川省综合评标专家库相应专业中随机抽取。

条款号	条款名称		编列内容
7.1	是否授权评标委员会确定中标人		□是。 √否，推荐的中标候选人数：3（通过评审的投标人不足 3 家时，按实际通过数量推荐）。
7.2	中标候选人公示媒介及期限		公示媒介（含网络媒介的网址）：全国公共资源交易平台（四川省）（http://ggzyjy.sc.gov.cn）。 公示期限：3 日。 公示的其他内容：/。
7.5.1	履约保证金		履约保证金的形式：银行保函。 履约保证金的金额： （1）（A-D）/A≤9%，提供合同价 8%的银行保函。 （2）9%＜（A-D）/A≤12%，提供合同价 9%的银行保函。 （3）（A-D）/A＞12%，提供合同价 10%的银行保函。 其中，A 为最高投标限价扣除安全生产费后的费用，D 为中标合同价扣除安全生产费后的费用。 履约保证金的期限：自发包人与承包人签定的合同生效之日起至发包人签发工程接收证书且承包人按照合同约定缴纳工程质量保证金之日止。
9.5	行政监督部门		监督部门：中国铁路成都局集团有限公司建设工程招投标管理办公室 地址：成都市一环路北二段 11 号 电话：028-86438671 传真：/ 邮编：610082
10	需要补充的其他内容	安全目标	杜绝施工安全事故，杜绝责任行车安全事故，杜绝责任火灾、爆炸事故，杜绝责任人身伤亡事故。
		环保、水保目标	满足国家及地方相关要求。
		评标办法	综合评估法
		投标人承诺	按第八章“投标文件格式”规定的格式和最低要求，提交投标文件并递交“投标人承诺书”。

条款号	条款名称		编列内容
		安全生产费	按招标文件载明的费用报价，不得调整。
		中标候选人履约能力审查	中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前，提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。
			允许投标人使用一套人员配置参加多个标段的投标，但最多只能中标一个标段（个别人员重复的视为重复配置）。
		招标代理服务费支付	招标代理服务费由中标人承担，在中标通知书发出前向招标代理人支付。 招标代理人银行户名：成都大西南铁路监理有限公司 开户银行：工行成都白马寺支行 银行账号：4402 0037 1910 0163 659 招标代理服务费参照《国家计委关于印发<招标代理服务费收费管理暂行办法>的通知》（计价格[2002]1980 号）规定，计算方式采用差额定率累进法，计算基数为中标价。
		其他注意事项	1.开标时需点击“右上角—不见面开标大厅”，登录后完成签到和解密操作，未在规定时间内解密，可能视为放弃投标。 2.解密过程中若出现问题，需及时联系技术服务专线（02886744466、051258188506）寻求帮助，避免延误解密。

投标人须知正文

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》《铁路工程建设项目招标投标管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见“投标人须知前附表”。

1.1.3 本标段招标代理机构：见“投标人须知前附表”。

1.1.4 本招标项目名称：见“投标人须知前附表”。

1.1.5 本标段建设地点：见“投标人须知前附表”。

1.1.6 本招标项目设计人：见“投标人须知前附表”。

1.1.7 本招标项目监理人：见“投标人须知前附表”。

1.1.8 本招标项目代建人：见“投标人须知前附表”。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见“投标人须知前附表”。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见“投标人须知前附表”。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见“投标人须知前附表”。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见“投标人须知前附表”。

1.3.2 本标段的计划工期：见“投标人须知前附表”。

1.3.3 本标段的质量要求：见“投标人须知前附表”。

1.4 投标人资格要求（适用于已进行资格预审的）

投标人应是收到招标人发出投标邀请书的单位。

1.4 投标人资格要求（适用于未进行资格预审的）

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

（1）资质条件：见“投标人须知前附表”；

（2）财务要求：见“投标人须知前附表”；

（3）业绩要求：见“投标人须知前附表”；

（4）信誉要求：见“投标人须知前附表”；

（5）项目经理和技术负责人资格：见“投标人须知前附表”；

（6）其他要求：见“投标人须知前附表”。

1.4.2“投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和“投标人须知前附表”的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签定联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 **投标人不得存在下列情形之一：**

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

（3）为本标段的监理人；

（4）为本标段的代建人；

（5）为本标段提供招标代理服务的；

（6）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

（7）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

（8）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

（9）被责令停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的；

（10）被暂停或取消投标资格的；

（11）财产被接管或冻结、进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（12）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

（13）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性的；

（14）与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

（15）与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

（16）被市场监督管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

（17）被最高人民法院在“信用中国”网站或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

（18）在近三年内投标人及其法定代表人、拟委任的项目经理有行贿犯罪行为的（由人民法院判决、裁定生效的）；

（19）国铁集团施工企业信用评价 D 级且在整改期内的；

（20）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1“投标人须知前附表”规定组织踏勘现场的，招标人按“投标人须知前附表”规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1“投标人须知前附表”规定召开投标预备会的，招标人按“投标人须知前附表”规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在“投标人须知前附表”规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在“投标人须知前附表”规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合“投标人须知前附表”规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.12 偏离

“投标人须知前附表”允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

（1）招标公告（或投标邀请书）；

（2）投标人须知；

（3）评标办法；

（4）合同条款及格式；

（5）工程量清单；

（6）图纸；

（7）技术标准和要求；

（8）投标文件格式；

（9）“投标人须知前附表”规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按“投标人须知前附表”规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以“投标人须知前附表”规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按“投标人须知前附表”规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以“投标人须知前附表”规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按“投标人须知前附表”规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前通过电子招标投标交易平台以数据电文形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内通过电子招标投标交易平台以数据电文形式作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

（1）投标函及投标函附录；

（2）法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；

（3）联合体协议书；

（4）投标保证金；

（5）已标价工程量清单；

（6）施工组织设计；

（7）项目组织机构；

（8）拟分包项目情况表；

（9）资格审查资料；

（10）“投标人须知前附表”规定的其他材料。

3.1.2“投标人须知前附表”规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。投标报价应包括增值税税金，除“投标人须知前附表”另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 **招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价**，最高投标限价在“投标人须知前附表”中载明。

3.3 投标有效期

3.3.1 在“投标人须知前附表”规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；**投标人拒绝延长的，其投标失效**，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和第八章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合“投标人须知前附表”的规定。

3.4.2 **投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。**

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签定合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，同时退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签定合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

（3）发生“投标人须知前附表”规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

投标人在编制投标文件时，应按新情况更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，具备承担本标段施工的资质条件、能力和信

誉。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

3.5.1“投标人基本情况表”应附投标人营业执照、资质证书副本和安全生产许可证等材料的复印件。

3.5.2“近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见“投标人须知前附表”。

3.5.3“近年完成的类似项目情况表”应附在铁路工程监督管理信息系统（网址：https://gcweb.apps.ea.nra.gov.cn/web/module/home/home.html）上查询到的“企业业绩信息”相关网页截图打印件，中标通知书和（或）合同协议书、工程竣工验收证书（初验报告）、工程量清单（可节选）或业主方出具的业绩证明等复印材料，具体年份要求见“投标人须知前附表”。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4“正在施工和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5“近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见“投标人须知前附表”。

3.5.6“投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.5 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

除“投标人须知前附表”另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3（1）投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见“投标人须知前附表”。

（2）投标文件正本一份，副本份数见“投标人须知前附表”。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

（3）投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见“投标人须知前附表”规定。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件的正本与副本应分开包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位公章。

4.1.2 投标文件的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套上应写明的其他内容见“投标人须知前附表”。

4.1.3 **未按本章 4.1.1 项或 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。**

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在“投标人须知前附表”规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见“投标人须知前附表”。

4.2.3 除“投标人须知前附表”另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 **逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。**

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3（A）项的要求签字并盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和“投标人须知前附表”规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。未到场的投标人，视同认可开标结果。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；

（3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

（4）检查投标文件的密封情况，按照“投标人须知前附表”规定的开标顺序当众开标，公布投标人名称、标段名称、投标保证金的递交情况、投标报价、质量目标、工期及其他内容，并记录在

案；

（5）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；

（6）开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录，招标人代表、有异议的投标人代表、记录人等有关人员在记录上签字确认。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见“投标人须知前附表”。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

第三章“评标办法前附表”已集中载明评审标准和否决情形，且否决情形以“※”标注。评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除“投标人须知前附表”规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见“投标人须知前附表”。

7.2 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照“投标人须知前附表”规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不少于 3 日。对中标候选人的公示信息包括：项目名称，标段，中标候选人排序、名称、投标报价、工期或承诺，评分或者经评审的投标报价情况，项目负责人姓名及其相关证书名称和编号，中标候选人在投标文件中填报的企业和项目负责人的工程业绩，异议受理部门及联系方式等。

7.3 评标结果异议

投标人或其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应在中标候选人公示期间以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.4 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。中标人名称同时在发布招标公告的媒介公示 3 日。

7.5 履约保证金

7.5.1 在签定合同前，中标人应按“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。联合体中标的，其履约保证金由牵头人递交。

7.5.2 中标人不能按本章第 7.5.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.6 签定合同

7.6.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.6.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

（1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；

（2）经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋

取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

9.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。有关行政监督部门的联系方式见“投标人须知前附表”。

9.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按本章第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.3 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 9.5.1 项规定的投诉时效期限内。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见“投标人须知前附表”。

附件 1：各标段分阶段工期要求

分阶段工期要求

标段：

序号	项目	计划工期（日历天）	计划开工日期	计划竣工日期	备注
一	总工期	120	2026-12-10	2027-4-9	节假日顺延
二	各阶段工期	-	-	-	
1	施工准备	3	2026-12-10	2026-12-13	
2	便道整修、植被清理	10	2026-12-14	2026-12-23	
3	抗滑桩施工	87	2026-12-24	2027-3-20	
4	截水沟及铺砌施工	15	2027-3-21	2027-4-4	
5	场地恢复、完工撤场	5	2027-4-5	2027-4-9	

附件 2：投标人资格要求

（下列各表内容适用于未进行资格预审的招标，通过资格预审的投标人相关资格内容有变化时应在投标文件中重新提交有关材料。）

表 2-1 资格审查资质条件

标段：

序号	资质条件
1	具备有效的企业法人营业执照
2	具备有效的安全生产许可证
3	具有铁路工程施工总承包二级及以上资质证书
4	投标人为联合体的除满足上述资质条件，还应满足：/

表 2-2 资格审查财务要求

标段：

序号	财务要求
1	投标人用于申请标段的营运资金（包括适当凭证的现金资源、银行贷款和信贷额度）不应小于___/___万元。
2	在 2023 年~2025 年（近 3 年）中平均营业收入不应小于 1000 万元。
3	投标人为联合体的，财务条件应满足：__/__。

备注：

1.投标人的营运资金为最近一年经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表中的流动资产-流动负债+信贷额度；同时申请多个标段的，其数额应不少于最大标段要求。

2.投标人的成立时间晚于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

3.投标人为联合体的，则联合体各方的财务能力应与其承担的工程相匹配（如招标人不对联合体各成员的财务能力作单独要求，则视为只要求联合体牵头人满足资格预审文件的财务要求即可）。

表 2-3 资格审查业绩要求

标段：

业绩类目	业绩要求
	2021 年 11 月～2026 年 11 月（近 5 年）内完成的铁路工程项目或公路工程类似工程项目。
业绩 1	近 5 年完成类似营业线施工业绩或具备其他可以确保营业线施工安全的条件。

备注：

1.投标人填报的铁路工程项目业绩在铁路工程监督管理信息系统有记录的，两者信息应一致；评标委员会和招标人查证不实的，投标人将承担被否决投标的后果。

2.采用专业联合进行投标的，联合体成员的业绩应与其承揽的分工专业一致，采用同专业联合体进行投标的，联合体成员需要同时具备相应专业的业绩。

表 2-4 资格审查信誉要求

标段：

序号	项目	资格要求
1	诉讼及仲裁	投标人在 2023 年 11 月至 2026 年 11 月（近 3 年）没有与骗取合同有关的犯罪或严重违法行为而引起的诉讼和仲裁。
2	履约情况	投标人在 2023 年 11 月至 2026 年 11 月（近 3 年）中不曾在任何合同中违约或被逐或因自身原因而使合同被解除。
3	失信被执行人	投标人未在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中被人民法院列为失信被执行人。
4	严重违法失信企业名单	投标人未在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中被列入严重违法失信企业名单。
5	铁路工程建设失信“黑名单”	投标人未被纳入按照《铁路工程建设失信行为认定记录公布管理办法》公布的失信行为“黑名单”。
6	行贿犯罪情况	投标人及其法定代表人在 2023 年 11 月 23 日至 2026 年 11 月 22 日（递交投标文件之日前 3 年内）不曾有人民法院判决、裁定生效的行贿犯罪行为记录。通过中国裁判文书网 https://wenshu.court.gov.cn/ 查询。
7	信用评价	不存在“国铁集团施工企业信用评价为 D 级且在整改期内” 的情形
8	投标资格	不存在被取消或暂停投标资格的情形
9	辖内失信	/
10	其他信誉要求	/

备注：

1.对投标人的信誉要求将覆盖整个招标阶段至中标通知书发出为止。

2.投标人的信誉状况由评标委员会和招标人负责查证，投标文件无需提供有关证明文件；若查实存在失信情形的，将被否决投标。

3.诉讼及仲裁情况仅限于投标人败诉的，且与履行施工承包合同有关的案件，不包括调解结案以及未裁决的仲裁或未终审判决的诉讼。

4. 较严重质量安全稳定问题是指国家行业监管部门、国铁集团通报或铁路局集团公司、铁路公司发现并作出通报处理的。

表 2-5 资格审查项目经理和技术负责人资格要求

标段：

人员	资格要求
项目经理	具有铁路工程专业一级建造师注册证书，工程师及以上职称，3 年及以上铁路工程项目或 3 年及以上公路工程等类似工程项目管理工作经验（担任过项目经理、副经理、技术负责人、项目组织机构部门负责人等职位均可），具有有效的安全生产考核合格证书（B 证）； 具有铁路营业线施工管理经验（仅适用于营业线项目招标）； 自 2023 年 11 月 23 日至 2026 年 11 月 22 日（递交投标文件之日起前 3 年内）不曾有人民法院判决、裁定生效的行贿犯罪记录； 未在其他在建工程项目任职或虽在其他项目任职，但能够提供现任职建设单位（项目业主）的同意调离文件，并且与投标人具有有效的劳动和社保关系。
技术负责人	具有铁路工程专业工程师及以上职称，3 年及以上铁路工程项目或 3 年及以上 / 类似工程项目管理工作经验（担任过项目经理、副经理、技术负责人、项目组织机构部门负责人等职位均可），从事项目技术工作 3 年及以上； 未在其他在建工程项目任职或虽在其他项目任职，但能够提供现任职建设单位（项目业主）的同意调离文件，并且与投标人具有有效的劳动和社保关系。

备注：

1.项目经理的注册建造师专业要求：综合工程和站前工程应为铁路工程专业，站房工程应为建筑工程专业，四电工程应为铁路工程或通信广电或机电工程专业。

2. 允许投标人使用一套人员配置参加多个标段的投标，但最多只能中标一个标段（个别人员重复的视为重复配置）。

表 2-6 资格审查其他要求

表 2-6-1 其他主要人员要求

标段：

序号	人员	数量	资格要求
1	项目副经理	0	具有__/__职称，__/__年及以上铁路工程项目或__/__年及以上__/__等类似工程项目管理工作经验，有良好的职业道德。
2	计划合同负责人	0	具有__/__专业__/__职称、__/__年及以上铁路工程项目或__/__年及以上__/__等类似项目相关工作经验，从事合同管理与成本控制工作__/__年及以上。
3	财务负责人	1	具有会计师及以上职称，3年及以上铁路工程项目或3年及以上__/__等类似工程项目财务管理工作经验，从事财务工作 3年及以上。
4	质量负责人	1	具有工程师及以上职称，3年及以上铁路工程项目或3年及以上__/__等类似工程项目相关工作经验，从事项目质量管理工作3年及以上。
5	安全负责人	1	具有有效的安全生产考核合格证书（C 证），工程师及以上职称，3年及以上铁路工程项目或3年及以上__/__等类似工程项目相关工作经验，任项目专职安全生产管理人员3年及以上。
6	试验负责人	0	具有国家规定试验从业资格，__/__职称，__/__年及以上铁路工程项目或__/__年及以上类似工程项目相关工作经验，从事工程试验工作__/__年及以上。
7	物资设备管理负责人	0	具有__/__专业__/__职称、__/__年及以上铁路工程项目或__/__年及以上__/__等类似项目相关工作经验，从事物资设备管理工作____年及以上。
8	专业工程师	1	具有工程师及以上职称，3年及以上铁路工程项目或3年及以上__/__等类似工程项目相关工作经验，从事铁路专业技术工作3年及以上。
9	专职安全管理人员	1	具有有效的安全生产考核合格证书（C 证），3 年及以上铁路工程项目或3年及以上__/__等类似工程项目相关工作经验。
10	自有产业工人数量		拟上场的自有产业工人在劳动力中的占比 3 %及以上。

注：

1.上述人员须与投标人具有有效的劳动和社保关系（自有产业工人无需提供证明，但需在投标人承诺书中承诺）；**投标人填报的个人铁路工程项目业绩在铁路工程监督管理信息系统有记录的，两者信息应一致，评标委员会和招标人查证不实的，投标人将承担被否决投标的后果。**

2. 允许投标人使用一套人员配置参加多个标段的投标，但最多只能中标一个标段（个别人员重复的视为重复配置）。

表 2-6-2　专用设备要求

标段：

序号	设备名称	规格型号	数量（台/套）	备注
/	/	/	/	/

注：招标人可根据项目情况只要求专用设备，其他常规设备可不作要求。

表 2-6-3　分包要求

标段：

分包	主体结构、关键工程不得分包。 分包的具体要求： 1.本招标项目允许分包的工程：劳务分包。 2.对分包人的资质、财务、设备、人员和业绩等的要求：具有施工劳务资质和类似的业绩。 3.其他要求：/

备注：

1.分包内容：允许分包的工程范围仅限于非主体、非关键性工程或适合专业化队伍施工的专项工程。

2.分包金额：同一标段专业工程分包的合同额累计不超过标段合同额的三分之一（不计迁改工程）

3.分包人资格要求：分包人的资格能力应与其分包工程的标准和规模相适应。

4.分包单位的信誉要求应满足本招标项目对于投标人的信誉要求，并不得存在招标文件投标人须知正文 1.4.3 款的任一情形。

附件 3：开标记录表

_____（项目名称）_____标段

施工（总价承包/单价承包）开标记录表

开标时间：_____年_____月_____日_____时_____分

序号	投标人	密封情况	投标保证金	投标报价（元）	工期	签名
招标人的最高投标限价						
抽取的有关系数					抽取人签字：	
开标现场异议情况						

招标人代表：_____ 记录人：_____ 监标人：_____

_____年月日

附件 4：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：_____

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）施工（总价承包/单价承包）招标的评标委员会，对你方_____标段的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1.

2.

……

请将上述问题的澄清于_____年____月____日____时前递交至_____（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，应在_____年____月____日____时前将原件递交至_____（详细地址）。

评标委员会负责人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附件 5：问题澄清

问题澄清

编号：_____

_____（项目名称）施工（总价承包/单价承包）招标评标委员会：

对我方_____标段投标文件的问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附件 6：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）：

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）_____标段施工（总价承包/单价承包）投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：_____元。

工期：_____日历天。

工程质量：符合_____标准。

项目经理：_____（姓名）。

技术负责人：_____（姓名）。

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（指定地点）与我方签定施工承包合同，在此之前按招标文件第二章“投标人须知”第 7.5 款规定向我方提交履约担保。

特此通知。

招标人： _____（盖单位公章）

法定代表人： _____（签字）

_____年___月___日

附件 7：中标结果通知书

中标结果通知书

_____（未中标人名称）：

我方已接受_____（中标人名称）于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）_____标段施工（总价承包/单价承包）投标文件，确定_____（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对我们工作的大力支持！

招标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字）

_____年___月___日

附件 8：确认通知

确认通知

_____（招标人名称）：

我方已接到你方_____年____月____日发出的_____（项目名称）_____标段施工（总价承包/单价承包）招标关于的通知，我方已于____年____月____日收到。

特此确认。

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____(签字)

_____年___月___日

投标人须知正文

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》《铁路工程建设项目招标投标管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见“投标人须知前附表”。

1.1.3 本标段招标代理机构：见“投标人须知前附表”。

1.1.4 本招标项目名称：见“投标人须知前附表”。

1.1.5 本标段建设地点：见“投标人须知前附表”。

1.1.6 本招标项目设计人：见“投标人须知前附表”。

1.1.7 本招标项目监理人：见“投标人须知前附表”。

1.1.8 本招标项目代建人：见“投标人须知前附表”。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见“投标人须知前附表”。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见“投标人须知前附表”。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见“投标人须知前附表”。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见“投标人须知前附表”。

1.3.2 本标段的计划工期：见“投标人须知前附表”。

1.3.3 本标段的质量要求：见“投标人须知前附表”。

1.4 投标人资格要求（适用于未进行资格预审的）

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

（1）资质条件：见“投标人须知前附表”；

（2）财务要求：见“投标人须知前附表”；

（3）业绩要求：见“投标人须知前附表”；

（4）信誉要求：见“投标人须知前附表”；

（5）项目经理和技术负责人资格：见“投标人须知前附表”；

（6）其他要求：见“投标人须知前附表”。

1.4.2“投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和“投标人须知前附表”的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签定联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利

义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

（3）为本标段的监理人；

（4）为本标段的代建人；

（5）为本标段提供招标代理服务的；

（6）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

（7）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

（8）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

（9）被责令停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的；

（10）被暂停或取消投标资格的；

（11）财产被接管或冻结、进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（12）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

（13）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性的；

（14）与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

（15）与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

（16）被市场监督管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

（17）被最高人民法院在“信用中国”网站或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

（18）在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理有行贿犯罪行为的（由人民法院判决、裁定生效的）；

（19）国铁集团施工企业信用评价 C 级且在整改期内的；

（20）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1“投标人须知前附表”规定组织踏勘现场的，招标人按“投标人须知前附表”规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1“投标人须知前附表”规定召开投标预备会的，招标人按“投标人须知前附表”规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在“投标人须知前附表”规定的时间前，以匿名方式在“电子交易平台”本项目“投标答疑”菜单提出问题，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在“投标人须知前附表”规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以本章第 2.2 款规定的形式通知所有下载招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合“投标人须知前附表”规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.12 偏离

“投标人须知前附表”允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

（1）招标公告（或投标邀请书）；

（2）投标人须知；

（3）评标办法；

（4）合同条款及格式；

（5）工程量清单；

（6）图纸；

（7）技术标准和要求；

（8）投标文件格式；

（9）“投标人须知前附表”规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按“投标人须知前附表”规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以“投标人须知前附表”规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按“投标人须知前附表”规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复,否则,招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以“投标人须知前附表”规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按“投标人须知前附表”规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前通过“电子交易平台”以数据电文形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内通过“电子交易平台”以数据电文形式作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

（1）投标函及投标函附录；

（2）法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；

（3）联合体协议书；

（4）投标保证金；

（5）已标价工程量清单；

（6）施工组织设计；

（7）项目组织机构；

（8）拟分包项目情况表；

（9）资格审查资料；

（10）“投标人须知前附表”规定的其他材料。

3.1.2“投标人须知前附表”规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。投标报价应包括增值税税金，除“投标人须知前附表”另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在“投标人须知前附表”中载明。

3.3 投标有效期

3.3.1 在“投标人须知前附表”规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和第八章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合“投标人须知前附表”的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签定合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，同时退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签定合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

（3）发生“投标人须知前附表”规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

3.5.1“投标人基本情况表”应附投标人营业执照、资质证书副本和安全生产许可证等材料的复印件。

3.5.2“近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债

表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见“投标人须知前附表”。

3.5.3“近年完成的类似项目情况表”应附在铁路工程监督管理信息系统（网址：https://gcweb.apps.ea.nra.gov.cn/web/module/home/home.html）上查询到的“企业业绩信息”相关网页截图打印件，中标通知书和（或）合同协议书、工程竣工验收证书（初验报告）、工程量清单（可节选）或业主方出具的业绩证明等复印材料，具体年份要求见“投标人须知前附表”。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4“正在施工和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5“近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见“投标人须知前附表”。

3.5.6“投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.5 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

除“投标人须知前附表”另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，由投标人使用“电子交易平台”自带的“投标文件制作工具”制作生成。投标文件所附证书证件，除“投标人须知前附表”另有规定外，均为原件扫描件，并采用单位和个人 CA 数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见“投标人须知前附表”。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人应当按照招标文件和“电子交易平台”的要求加密投标文件，具体要求见“投标人须知前附表”。未按要求加密的投标文件，“电子交易平台”将拒绝接收并提示。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在“投标人须知前附表”规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人通过下载招标文件的“电子交易平台”递交电子投标文件。

4.2.3 除“投标人须知前附表”另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，“电子交易平台”即时向投标人发出提交回执。提交时间以提交回执载明的传输完成时间为准。

4.2.5 逾期提交的投标文件，“电子交易平台”将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 投标文件提交截止时间前，成功提交投标文件的投标人，可以补充、修改或者撤回已提交的投标文件；进行补充、修改，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。。

4.3.2 投标人修改或撤回已提交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3 项的要求加盖电子印章。“电子交易平台”收到通知后，即时向投标人发出确认回执。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

4.4 投标文件的解密

4.4.1 招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间在“电子交易平台”上组织对投标文件的解密，所有投标人均应当准时现场参加。

4.4.2 投标人应登录“电子交易平台”，按照“投标人须知前附表”规定的方式和时间解密电子投标文件，招标人公布电子投标文件解密情况。

4.4.3 非因“电子交易平台”原因造成投标文件未解密的，视为投标人撤回申请。成功解密的电子投标文件少于 3 个的，招标人重新组织招标。

4.5 电子招标投标特殊情况的处置

有下列情形之一的，投标人应中止投标文件的递交，并在恢复正常后及时安排时间递交投标文件：

（1）系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统的；

（2）系统软件或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

（3）系统发现有安全漏洞，有潜在泄密危险的；

（4）系统服务器出现断电事故且短时间内无法恢复供电的；

（5）其他无法保证招投标过程正常进行的情形。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间），通过“电子交易平台”公开开标，邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。未参加的投标人，视同认可开标结果。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；

（3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

（4）投标人通过“电子交易平台”对已递交的电子投标文件进行解密，公布投标人名称、标段名称、投标保证金的递交情况、投标报价、质量目标、工期及其他内容，并记录在案；

（5）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员使用本人的电子印章在开标记录上签字确认；

（6）开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录，有异议的投标人代表、招标人代表、记录人等有关人员在记录上签字确认。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见“投标人须知前附表”。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

第三章“评标办法前附表”已集中载明评审标准和否决情形，且否决情形以“※”标注。评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除“投标人须知前附表”规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见“投标人须知前附表”。

7.2 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照“投标人须知前附表”规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不少于 3 日。对中标候选人的公示信息包括：项目名称，标段，中标候选人排序、名称、投标报价、工期或承诺，评分或者经评审的投标报价情况，项目负责人姓名及其相关证书名称和编号，中标候选人在投标文件中填报的企业和项目负责人的工程业绩，异议受理部门及联系方式等。

7.3 评标结果异议

投标人或其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应在中标候选人公示期间通过“电子交易平台”以数据电文形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内通过“电子交易平台”以数据电文形式作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.4 中标通知

招标人通过“电子交易平台”以数据电文形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果以数据电文形式通知未中标的投标人。中标人名称同时在发布招标公告的媒介公示 3 日。

7.5 履约保证金

7.5.1 在签定合同前，中标人应按“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。联合体中标的，其履约保证金由牵头人递交。

7.5.2 中标人不能按本章第 7.5.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.6 签定合同

7.6.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.6.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

（1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；

（2）经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

9.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。有关行政监督部门的联系方式见“投标人须知前附表”。

9.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按本章第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.3 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 9.5.1 项规定的投诉时效期限内。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见“投标人须知前附表”。

附件 1：各标段分阶段工期要求

各标段分阶段工期要求

（招标人可根据项目实际需要调整表列项目）

标段：

序号	项目	计划工期（日历天）	计划开工日期	计划竣工日期	备注
一	总工期				
二	各阶段工期				
1	如：施工准备				
2	如：路基工程				
3	如：铺轨工程				
……					

附件 2：投标人资格要求

表 2-1 资格审查资质条件

标段：

序号	资质条件
1	具备有效的企业法人营业执照
2	具备有效的安全生产许可证
3	工程施工总承包级资质证书
4	工程专业承包级资质证书
5	投标人为联合体的除满足上述资质条件，还应满足（如果有）：
……	……

表 2-2 资格审查财务要求

标段：

序号	财务要求
1	投标人用于申请标段的营运资金（包括适当凭证的现金资源、银行贷款和信贷额度）不应小于_____万元。
2	在_____年~_____年（近___年）中平均营业收入不应小于_____万元。
3	投标人为联合体的，财务条件应满足（如果有）：
……	其他要求：……

备注：1.投标人的营运资金为最近一年经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表中的流动资产-流动负债+信贷额度；同时申请多个标段的，其数额应不少于最大标段要求。

2.投标人的成立时间晚于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

3.投标人为联合体的，则联合体各方的财务能力应与其承担的工程相匹配（如招标人不对联合体各成员的财务能力作单独要求，则视为只要求联合体牵头人满足资格预审文件的财务要求即可）。

表 2-3 资格审查业绩要求

标段：

业绩类目	业绩要求
	_____年___月～_____年___月（近___年）内完成的铁路工程项目或_____类似工程项目。
业绩1	（准确描述具体工程项目的属性和技术指标，如：竣工、线路等级、营业线、特殊桥梁的跨度、隧道长度、特殊施工工艺、站房面积等，以及该项业绩的项数）
业绩2	
业绩3	
……	

备注：1.投标人填报的铁路工程项目业绩在铁路工程监督管理信息系统有记录的，两者信息应一致；评标委员会和招标人查证不实的，投标人将承担被否决投标的后果。

2.类似项目指与招标项目专业类似、规模相当的铁路、公路、港口与航道、水利水电、矿山、市政公用工程(地铁、城市轨道交通工程)等。

3.采用专业联合进行投标的，联合体成员的业绩应与其承揽的分工专业一致，采用同专业联合体进行投标的，联合体成员需要同时具备相应专业的业绩。

表 2-4 资格审查信誉要求

标段：

序号	项目	资格要求
1	诉讼及仲裁	投标人在_____年___月至_____年___月（近___年）没有与骗取合同有关的犯罪或严重违法行为而引起的诉讼和仲裁。
2	履约情况	投标人在_____年___月至_____年___月（近___年）中不曾在任何合同中违约或被逐或因自身原因而使合同被解除。
3	失信被执行人	投标人未在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中被人民法院列为失信被执行人。
4	严重违法失信企业名单	投标人未在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中被列入严重违法失信企业名单。
5	铁路工程建设失信“黑名单”	投标人未被纳入按照《铁路工程建设失信行为认定记录公布管理办法》公布的失信行为“黑名单”。
6	行贿犯罪情况	投标人及其法定代表人在年月日至年月日（递交投标文件之日前 3 年内）不曾有人民法院判决、裁定生效的行贿犯罪行为记录。通过中国裁判文书网 https://wenshu.court.gov.cn/查询。
7	信用评价	不存在“施工企业信用评价为 C 级且在整改期内” 的情形
8	投标资格	不存在被取消或暂停投标资格的情形
9	其他信誉要求	……

备注：1.对投标人的信誉要求将覆盖整个招标阶段至中标通知书发出为止。

2.投标人的信誉状况由评标委员会和招标人负责查证，投标文件无需提供有关证明文件；若查实存在失信情形的，将被否决投标。

3.诉讼及仲裁情况仅限于投标人败诉的，且与履行施工承包合同有关的案件，不包括调解结案以及未裁决的仲裁或未终审判决的诉讼。

4. 较严重质量安全稳定问题是指国家行业监管部门、国铁集团通报或铁路局集团公司、铁路公司发现并作出通报处理的。

表 2-5 资格审查项目经理和技术负责人资格要求

标段：

人员	资格要求
项目经理	具有_____专业____级建造师注册证书，_____职称，____年及以上铁路工程项目或____年及以上_____等类似工程项目管理工作经验（担任过项目经理、副经理、技术负责人、项目组织机构部门负责人等职位均可），具有有效的安全生产考核合格证书； 具有____年及以上铁路营业线施工管理经验（仅适用于营业线项目招标）； 自年月日至年月日（递交投标文件之日起前 3 年内）不曾有人民法院判决、裁定生效的行贿犯罪记录； 未在其他在建工程项目任职或虽在其他项目任职，但能够提供现任职建设单位（项目业主）的同意调离文件，并且与投标人具有有效的劳动和社保关系。
技术负责人	具有专业_____职称，____年及以上铁路工程项目或年及以上_____等类似工程项目管理工作经验（担任过项目经理、副经理、技术负责人、项目组织机构部门负责人等职位均可），从事项目技术工作____年及以上； 未在其他在建工程项目任职或虽在其他项目任职，但能够提供现任职建设单位（项目业主）的同意调离文件，并且与投标人具有有效的劳动和社保关系。

备注：1.项目经理的注册建造师专业要求：综合工程和站前工程应为铁路工程专业，站房工程应为建筑工程专业，四电工程应为铁路工程或通信广电或机电工程专业。

2. 允许投标人使用一套人员配置参加多个标段的投标，但最多只能中标一个标段（个别人员重复的视为重复配置）。

表 2-6 资格审查其他要求

表 2-6-1 其他主要人员要求

标段：

序号	人员	数量	资格要求
1	项目副经理		具有_____职称，____年以上铁路工程项目或____年以上_____等类似工程项目管理工作经验，有良好的职业道德。
2	计划合同负责人		具有专业职称、年以上铁路工程项目或____年以上_____等类似项目相关工作经验，从事合同管理与成本控制工作年以上。
3	财务负责人		具有_____职称，____年以上铁路工程项目或____年以上_____等类似工程项目财务管理工作经验，从事财务工作____年以上。
4	质量负责人		具有_____职称，___年以上铁路工程项目或___年以上_____等类似工程项目相关工作经验，从事项目质量管理工作____年以上。
5	安全负责人		具有有效的安全生产考核合格证书，_____职称，____年以上铁路工程项目或____年以上_____等类似工程项目相关工作经验，任项目专职安全生产管理人员____年以上。
6	试验负责人		具有国家规定试验从业资格，_____职称，____年以上铁路工程项目或____年以上_____等类似工程项目相关工作经验，从事工程试验工作____年以上。
7	物资设备管理负责人		具有专业职称、年以上铁路工程项目或____年以上___等类似项目相关工作经验，从事物资设备管理工作年以上。
8	专业工程师		具有职称，____年以上铁路工程项目或____年以上_____等类似工程项目相关工作经验，从事_____专业技术工作____年以上。
9			……
10	专职安全管理人员		具有有效的安全生产考核合格证书，____年以上铁路工程项目或____年以上_____等类似工程项目相关工作经验。
11	自有产业工人数量		拟上场的自有产业工人在劳动力中的占比%以上。

注：1.上述人员须与投标人具有有效的劳动和社保关系（自有产业工人无需提供证明，但需在投标人承诺书中承诺）；投标人填报的个人铁路工程项目业绩在铁路工程监督管理信息系统有记录的，两者信息应一致，评标委员会和招标人查证不实的，投标人将承担被否决投标的后果。

2. 允许投标人使用一套人员配置参加多个标段的投标，但最多只能中标一个标段（个别人员重复的视为重复配置）。

表 2-6-2　专用设备要求

标段：

序号	设备名称	规格型号	数量（台/套）	备注
1				
2				
3				
4				
……				

注：招标人可根据项目情况只要求专用设备，其他常规设备可不作要求。

表 2-6-3　分包要求

标段：

分包	主体结构、关键工程不得分包。 分包的具体要求： 1.本招标项目允许分包的工程： （招标人根据工程情况自行填写） 2.对分包人的资质、财务、设备、人员和业绩等的要求： 3.其他要求：

备注：1.分包内容：允许分包的工程范围仅限于非主体、非关键性工程或适合专业化队伍施工的专项工程。

2.分包金额：同一标段专业工程分包的合同额累计不超过标段合同额的三分之一（不计迁改工程）

3.分包人资格要求：分包人的资格能力应与其分包工程的标准和规模相适应。

4.分包单位的信誉要求应满足本招标项目对于投标人的信誉要求，并不得存在招标文件投标人须知正文 1.4.3 款的任一情形。

附件 3：开标记录表

（项目名称）标段

施工总价承包开标记录表

开标时间：年月日时分

序号	投标人	密封情况	投标保证金	投标报价（元）	工期	签名
招标人的最高投标限价						
抽取的有关系数			抽取人签字：			
开标现场异议情况						

招标人代表：_____ 记录人：_____ 监标人：_____

_____年月日

附件 4：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

（投标人名称）：

_____（项目名称）施工总价承包招标的评标委员会，对你方_____标段的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清于_____年____月____日____时前递交至_____（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，应在_____年____月____日____时前将原件递交至_____（详细地址）。

评标委员会负责人：_____（签字）

_____年月日

附件 5：问题澄清

问题澄清

编号：

_____（项目名称）施工总价承包招标评标委员会：

对我方_____标段投标文件的问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

_____年月日

附件 6：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）：

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）_____标段施工总价承包投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：元。

工期：日历天。

工程质量：符合_____标准。

项目经理：_____（姓名）。

技术负责人：_____（姓名）。

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（指定地点）与我方签定施工承包合同，在此之前按招标文件第二章“投标人须知”第 7.5 款规定向我方提交履约担保。

特此通知。

招标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字）

_____年___月___日

附件 7：中标结果通知书

中标结果通知书

_____（未中标人名称）：

我方已接受_____（中标人名称）于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）_____标段施工总价承包投标文件，确定_____（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对我们工作的大力支持！

招标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字）

_____年___月___日

附件 8：确认通知

确认通知

_____（招标人名称）：

我方已接到你方_____年____月____日发出的_____（项目名称）_____标段施工总价承包招标关于的通知，我方已于____年____月____日收到。

特此确认。

投标人：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____(签字)

_____年___月___日

第三章评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素		评审标准
2.1.1	※形式评审标准	投标人名称		与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致。如投标人为联合体，应提供各成员的上述证件并且名称一致。
		法定人代表人身份证明或授权委托书		投标人的授权委托书或法定代表人身份证明符合第八章“投标文件格式”的要求。
		投标函及其附录		有法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位公章
		投标文件的组成及格式和签字盖章		符合第二章“投标人须知”第 3.1 款和第八章“投标文件格式”的要求，内容填写符合要求，签字盖章满足要求。
		投标文件的编制		符合第二章“投标人须知”第 3.7 项的要求，且投标文件唯一，即同一投标人未提交两个以上的投标文件或施工组织方案。（招标文件要求有备选方案的除外）
		联合体投标人（如有）		提交联合体协议书，并明确联合体牵头人
		报价唯一		只能有一个有效报价（招标文件要求有备选方案的除外）
2.1.2	※资格评审标准	营业执照		具备有效的营业执照
		安全生产许可证		具备有效的安全生产许可证
		资质证书		资质证书有效且资质等级符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		财务状况	营业收入	在 2023 年~2025 年（近 3 年）中平均营业收入不应小于 1000 万元
			营运资金	投标人用于申请标段的营运资金（包括适当凭证的现金资源、银行贷款和信贷额度）不应小于 / 万元。

		业绩要求	业绩一	近 5 年完成类似营业线施工业绩或具备其他可以确保营业线施工安全的条件。
		信誉	诉讼及仲裁	投标人在 2023 年 11 月至 2026 年 11 月（近 3 年）没有与骗取合同有关的犯罪或严重违法行为而引起的诉讼和仲裁。
			履约情况	投标人在 2023 年 11 月至 2026 年 11 月（近 3 年）中不曾在任何合同中违约或被逐或因自身原因而使合同被解除。
			失信被执行人	投标人未在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中被人民法院列为失信被执行人。
			严重违法失信企业名单	投标人未在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中被列入严重违法失信企业名单。
			铁路工程建设失信“黑名单”	投标人未被纳入按照《铁路工程建设失信行为认定记录公布管理办法》公布的失信行为“黑名单”。
			行贿犯罪记录	投标人及其法定代表人在 2023 年 11 月 23 日至 2026 年 11 月 22 日（递交投标文件之日前 3 年内）不曾有人民法院判决、裁定生效的行贿犯罪行为记录。通过中国裁判文书网 https://wenshu.court.gov.cn/查询。
			信用评价	不存在“国铁集团施工企业信用评价为 D 级且在整改期内” 的情形
			投标资格	不存在被取消或暂停投标资格的情形
		项目经理	项目经理资格	具有铁路工程专业一级注册建造师执业资格证书，工程师及以上职称、具有有效的安全生产考核合格证书（B 证）。
			项目经理业绩	具有 3 年及以上铁路工程项目或 3 年及以上公路工程等类似工程项目管理工作经验，具有铁路营业线施工管理经验。
			项目经理任职	未在其他在建工程项目任职或虽在其他项目任职，但能够提供现任职建设单位（项目业主）的同意调离文件，并且与投标人具有有效的劳动和社保关系。

			项目经理信誉	自2023年11月23日至2026年11月22日（递交投标文件之日起前3年内）不曾有人民法院判决、裁定生效的行贿犯罪记录；
		技术负责人	技术负责人资格	具有铁路工程专业工程师及以上职称
			技术负责人业绩	具有3年及以上铁路工程项目或3年及以上/ 类似工程项目管理工作经验，从事项目技术工作3年及以上，良好的职业道德。
			技术负责人任职	未在其他在建工程项目任职或虽在其他项目任职，但能够提供现任职建设单位（项目业主）的同意调离文件，并且与投标人具有有效的劳动和社保关系。
		其他主要人员要求	财务负责人	具有会计师及以上职称，3年及以上铁路工程项目或3年及以上__/__等类似工程项目财务管理工作经验，从事财务工作3年及以上。
			质量负责人	具有工程师及以上职称，3年及以上铁路工程项目或3年及以上__/__等类似工程项目相关工作经验，从事项目质量管理工作3年及以上。
			安全负责人	具有有效的安全生产考核合格证书（C证），工程师及以上职称，3年及以上铁路工程项目或3年及以上__/__等类似工程项目相关工作经验，任项目专职安全生产管理人员3年及以上。
			专业工程师	具有工程师及以上职称，3年及以上铁路工程项目或3年及以上__/__等类似工程项目相关工作经验，从事铁路专业技术工作3年及以上。
			专职安全生产管理人员	具有有效的安全生产考核合格证书（C证），3年及以上铁路工程项目或3年及以上__/__等类似工程项目相关工作经验。
			自有产业工人数量	拟上场自有产业工人在劳动力中的占比不低于：3_%
		专用设备		符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定

		分包		投标人如有分包计划，符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定和第八章“投标文件格式”规定
		联合体投标人（如有）		联合体协议书中联合体成员分工内容和责任明确，承诺向招标人承担连带责任；符合第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定
		投标人的其他情况		不存在第二章“投标人须知正文”第 1.4.3 项规定的任何一种情形；
2.1.3	※响应性评审标准	投标内容		符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		工期		符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		工程质量		符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标报价	报价总额	不高于最高投标限价
			安全生产费	按照招标人公布的费用报价
			总承包风险费	不高于招标人公布的费用
		投标有效期		符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金		符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
		已标价工程量清单		符合第五章“工程量清单”给出的范围及数量
		技术标准和要求		符合第七章“技术标准和要求”规定
		合同条款确认及权利义务		承诺完全确认招标文件载明的合同条款及招标文件规定的权利义务，没有削弱或减少招标权利的内容。
		投标人承诺及其他		投标承诺书与招标文件要求相符，没有与招标文件中有关“应（当）”、“必须”、“不得”、“禁止”等强制性和禁止性用语表示的其他实质性内容相矛盾的。

		本章第 3.1.2 项、3.1.3 项和3.2.4项规定的否决情形	不存在，其中串通投标和弄虚作假包括如下情形： 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标: （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制； （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜； （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人； （4）不同投标人的投标文件相互混装； （5）其他串通投标的行为。 有下列情形之一的，属于弄虚作假行为： （1）使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的，即以他人名义参加资格预审的； （2）使用伪造、变造的许可证件； （3）提供虚假的财务状况或者业绩； （4）提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动或社保关系证明； （5）提供虚假的信用状况； （6）其他弄虚作假的行为。
2.2.1		总分 =A×50%+B×20%+C×30%+D	施工组织设计（技术标）A：100.0 分 项目组织机构（商务标）B：100.0 分 投标报价（报价标）C： 100.0 分 信用评价加分 D：0.0 分 施工组织设计评审得分 90 分及以上的投标人才能进入汇总得分计算
2.2.2		评标基准价计算方法	Z＝B×K×0.4+ 〔（D1+D2+…+Di+…+Dn-Dmax-Dmin）/(n-2)〕×0.6 其中：B—招标人公布的标段最高投标限价； Di—第 i 个投标人的有效报价； Dmax—有效报价最高的投标人报价； Dmin—有效报价最低的投标人报价； n—本标段有效报价投标人总数。 K—调整系数，从 0.98、0.985、0.99、0.995、1.0 五个系数中随机抽取一个系数 当标段有效报价只有 2 家，如评标委员会认为投标具备竞争可继续评审时，Z＝B×K×0.4+〔（D1+D2）/2〕×0.6

2.2.3		投标报价的偏差率计算公式	偏差率=100% ×（投标人报价 - 评标基准价）/评标基准价	
2.2.4（1）	施工组织设计	内容完整性(1.0)	内容完整，符合招标文件要求，否则酌情扣分	1.0
		编制依据、编制范围(1.0)	编制依据充分，依据文件或规定适合；编制范围与招标范围一致。否则酌情扣分。	1.0
		工程概况(1.0)	工程概况、主要技术标准、主要工程内容、工程特点、控制工程及重难点工程描述及引用准确、恰当，否则酌情扣分。	1.0
		建设项目所在地区特征(2.0)	自然特征，交通运输情况、沿线水源、电源等可资利用的情况、当地建筑材料分布情况、其他与施工有关的情况叙述全面准确，否则酌情扣分。	2.0
		施工组织安排(15.0)	施工总体目标（安全、质量、工期、环保等）满足招标文件要求	3.0
			施工组织机构、队伍部署和施工区段划分合理，满足总体施工要求，施工总体布局合理，有详细的施工平面布置示意图	3.0
			总体施工安排针对性强、可行，主要阶段工期合理可行，网络计划图和进度横道图合理可行，关键线路清晰、合理	3.0
			分项工程施工进度计划合理可行	3.0
			施工准备和建设协调方案针对性强、合理可行	3.0
		临时工程和过渡工程方案(10.0)	临时工程布局符合招标文件要求，满足需要	5.0
			临时工程实施方案可行，且有对应平面布置图	5.0

		控制工程和重难点工程（包括高风险工程）施工方案(15.0)	抗滑桩施工方案合理、可行	15.0
		施工方案(20.0)	专业施工方案全面	3.0
			施工准备方案合理、可行	5.0
			高陡岸坡工程方案合理、可行	10.0
			各专业工程施工组织衔接合理、可行	2.0
		资源配置方案(10.0)	劳动组织及劳动力配置计划合理，与进度匹配	2.0
			有季度或月度劳动力计划图（或表）	2.0
			工程材料、设备供应计划合理，物流组织安排合理、措施可行	2.0
			主要施工设备数量及规格配备计划合理，满足要求	1.0
			施工测量、试验设备配备合理，满足要求	1.0
			工程用款计划合理	1.0
			外部电力需求计划合理，有自发电计划	1.0
		管理措施(25.0)	标准化管理措施合理、可行	1.0
			质量管理措施合理、可行，有管理组织机构图、质量保证体系框图	3.0
			安全保证措施合理、可行，有管理组织机构图、安全保证体系框图	3.0
			既有线施工安全措施合理、可行	3.0
			工期控制措施合理、可行	2.0
			投资控制措施合理、可行	1.0

			环境保护措施合理、可行	1.0
			水土保持措施合理、可行	1.0
			文物保护措施合理、可行	1.0
			文明施工措施合理、可行	1.0
			冬季施工措施合理、可行	1.0
			雨季施工措施合理、可行	1.0
			突发事件应急预案合理、可行	2.0
			农民工工资保障措施合理、可行	3.0
			医疗卫生及职业健康保障措施合理、可行	1.0
条款号		**评审因素**	**评审标准**	**分值**
2.2.4（2）	项目组织机构评分标准	项目组织机构总体设置(20.0)	项目组织机构设置合理，有组织框图	10.0
			各部门职责划分、管理制度合理可行	10.0
		项目经理(20.0)	符合资格审查要求的条件	20.0
		技术负责人(20.0)	符合资格审查要求的条件	20.0
		其他主要人员(40.0)	财务负责人资格符合要求	10.0
			其他主要人员资格符合要求	20.0
			自有产业工人数量（满足要求得 10 分，否则不得分）	10.0
		失信行为(0.0)	被铁路监管部门（国家铁路局及地区监督局）记录为严重失信行为的当事人在公布期限内的。	每项扣减 10 分

2.2.4（3）	投标报价评分标准	低价竞标	能按照评标委员会澄清要求合理说明理由并提供相应证明材料	
		投标报价偏差率（例：根据偏差率在相应分数段	以此类推，扣到零分为止	0
			+2.0	60
			+1.5	70

		按内插法计算报价得分，结果保留三位小数，最后一位小数四舍五入）	+1.0	80
			+0.5	90
			0	100
			-0.3	100
			-1.3	90
			-2.3	80
			-3.3	70
			-4.3	60
			-5.3	50
			以此类推，扣到零分为止	0

2.2.4（4）	其他因素评分标准	信用评价	最近一期评价A级企业符合加分条件并申请加分时，得3分（只能在1个标段使用，申请加分多于一个标段的，则申请无效并视为使用一次加分）	0.0

注：1.评标办法前附表中带“※”的“评审因素”为可能导致投标人被否决的评审因素。

2.施工组织设计评分标准编制时，“评分因素”（如“管理措施”）大分值不得调整，小分值（如“管理措施”项下“标准化管理措施”）招标人确定，要与第八章“施工组织设计”内容匹配，评分内容及分值可根据项目情况增删、设定，各项小分值之和要与该“评分因素”大分值相等。

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，最近一期施工企业信用评价排序在前的优先推荐。一套人员配置投标多个标段的排序方法：优先推荐综合评分排名在前的标段；综合评分排名相同的，优先推荐投标报价额度大的标段。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见“评标办法前附表”。

2.1.2 资格评审标准：见“评标办法前附表”（适用于未进行资格预审的）。

2.1.3 响应性评审标准：见“评标办法前附表”。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

（1）施工组织设计：见“评标办法前附表”；

（2）项目组织机构：见“评标办法前附表”；

（3）投标报价：见“评标办法前附表”；

（4）其他评分因素：见“评标办法前附表”。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见“评标办法前附表”。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见“评标办法前附表”。

2.2.4 评分标准

（1）施工组织设计评分标准：见“评标办法前附表”；

（2）项目组织机构评分标准：见“评标办法前附表”；

（3）投标报价评分标准：见“评标办法前附表”；

（4）其他因素评分标准：见“评标办法前附表”。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第 3.5.1 项至第 3.5.5 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作否决投标处理。（适用于未进行资格预审的）

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标作否决投标处理：

（1）第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；

（2）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

（3）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作否决投标处理。

（1）用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准；

（2）单价与工程量的乘积与总价之间不一致时，以单价为准。若单价有明显的小数点错位，应以总价为准，并修改单价。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

（1）按本章第 2.2.4（1）目规定的评审因素和分值对施工组织设计计算出得分 A；

（2）按本章第 2.2.4（2）目规定的评审因素和分值对项目组织机构计算出得分 B；

（3）按本章第 2.2.4（3）目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C；

（4）按本章第 2.2.4（4）目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分 D。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A×50%+B×20%+C×30%+D。

3.2.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他投标报价，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的，可以要求其澄清、说明是否低于成本价投标，必要时应当要求其一并提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当认定其以低于成本价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人

的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

附表：评审工作表

评审工作表包括下列表格（由评标委员会成员填写）：

一、初步评审

1.形式评审

表1-1　形式评审表

2.资格评审（未进行资格预审）

表2-1 资格评审—资质条件、财务状况和业绩评审表

表2-2 资格评审—信誉评审表

表2-3 资格评审—项目经理和技术负责人评审表

表2-4 资格评审—其他主要人员、设备和分包评审表

表2-5 资格评审—其他情况评审表

表2-6 资格审查-评审汇总表

3.响应性评审

表3-1 投标报价修正表

表3-2 响应性评审

表3-3 初步评审未通过原因汇总表

二、详细评审

表4-1 施工组织设计评分表

表4-2 项目组织机构评分表

表4-3 投标报价评分表

表4-4 评分汇总表

一、初步评审

1.形式评审

表 1-1　形式评审表

标段：

评审因素	评审标准	评审结果		
投标人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证（联合体应提供各成员的上述证件并且名称一致）			
法定人代表人身份证明或授权委托书	投标人的授权委托书或法定代表人身份证明符合第八章“投标文件格式”的要求。			
投标函及其附录	内容填写完整，有法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位公章。			
投标文件组成及格式和签字盖章	组成符合第二章“投标人须知”第3.1款要求，并按第八章“投标文件格式”进行填写，内容和签字盖章满足要求。			
投标文件的编制	符合第二章“投标人须知”第3.7项的要求，且投标文件唯一，即同一投标人未提交两个以上的投标文件或施工组织方案。（招标文件要求有备选方案的除外）			
联合体投标人（如有）	提交联合体协议书，明确联合体牵头人。			
报价唯一	只能有一个有效报价（招标文件要求有备选方案的除外）			
……	……			
评审意见				

审查人：复核人：日期：

备注：评审意见：通过评审标准的打“√”，未通过评审标准的打“×”。

2.资格评审

表 2-1　资格评审—资质、财务状况和业绩评审表

标段：

序号	评审因素		评审标准	评审结果		
1	营业执照		具备有效的营业执照			
	安全生产许可证		具备有效的安全生产许可证			
	资质证书		资质证书有效且资质等级符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
			…… ……			
2	财务状况	营业收入	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
		营运资金	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
		…….				
3	业绩要求	业绩1	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
		业绩2	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
		业绩3	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
		……				
	……		……			
评审意见						

审查人：复核人：日期：

备注：评审意见：通过评审标准的打“√”，未通过评审标准的打“×”。

表 2-2　资格评审—信誉评审表

标段：

序号	评审因素	评审标准	评审结果		
1	诉讼及仲裁	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
2	履约情况	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
3	失信被执行人	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
4	严重违法失信企业名单	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
5	铁路工程建设失信“黑名单”	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
6	行贿犯罪记录	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
7	信用评价	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
8	投标资格	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
9	辖内失信（如果作为条件）	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
10	其他信誉要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定			
	评审意见				

审查人：复核人：日期：

表 2-3　资格评审—项目经理和技术负责人评审表

标段：

序号	评审因素		评审标准	评审结果		
1	项目经理	资格	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
		业绩	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
		任职	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
		信誉	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
2	技术负责人	资格	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
		业绩	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
		任职	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定			
评审意见						

审查人：复核人：日期：

备注：评审意见：通过评审标准的打“√”，未通过评审标准的打“×”。

表 2-4　资格评审—其他主要人员、设备和分包评审表

标段：

审查因素		审查标准	审查结论		
其他主要人员	项目副经理	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定			
	计划合同负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定			
	财务负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定			
	质量负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定			
	安全负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定			
	试验负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定			
	物资设备管理负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定			
	专业工程师 1	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定			
	专业工程师 2	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定			
	……				
	专职安全生产管理人员	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定			
	自有产业工人数量	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定			
	……				
专用设备		符合第二章“投标人须知”1.4.1的要求			
分包		投标人如有分包计划，按第二章“投标人须知”第1.4.1项规定填写“拟分包专业工程情况表”并提供相关资料满足要求。			
评审意见					

审查人：复核人：日期：

备注：评审意见：通过评审标准的打“√”，未通过评审标准的打“×”。

表 2-5　资格评审—其他情况评审表

标段：

序号	评审因素	评审标准	评审结果			
1	联合体投标人	联合体协议书中联合体成员分工内容和责任明确，承诺向招标人承担连带责任； 联合体符合第二章“投标人须知”第1.4.2项规定				
2	投标人的其他情况	不存在第二章“投标人须知正文”第1.4.3项规定的任何一种情形；				
		……				
评审意见						

审查人：复核人：日期：

备注：评审意见：通过评审标准的打“√”，未通过评审标准的打“×”。

表 2-6 资格审查-评审汇总表

标段：

序号	评审因素	评审标准	投标人是否满足要求			
1	营业执照	通过评审				
2	安全生产许可证	通过评审				
3	资质证书	通过评审				
4	财务状况	通过评审				
5	业绩要求	通过评审				
6	信誉	通过评审				
7	项目经理	通过评审				
8	技术负责人	通过评审				
9	其他主要人员要求	通过评审				
10	专用设备	通过评审				
11	分包	通过评审				
12	联合体投标人（如有）	通过评审				
13	投标人的其他情况	通过评审				
	……					
评审意见						

评审人员（全体）：日期：

备注：评审意见：通过评审标准的打“√”，未通过评审标准的打“×”。

3.响应性评审

表 3-1 响应性评审表

标段：

序号	评审因素		评审标准	评审结果		
1	投标内容		符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定			
2	工期目标		符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定，工期须满足第二章“各标段分阶段工期要求”			
3	工程质量		符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定			
4	投标人报价	投标人报价	不高于最高投标限价			
		安全生产费	按照招标人公布的费用报价			
		总承包风险费	不高于招标人公布的费用			
5	投标有效期		符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定			
6	投标保证金		符合第二章“投标人须知”第3.4.1款规定			
7	已标价工程量清单		符合第五章“工程量清单”的范围及数量			
8	技术标准和要求		符合第七章“技术标准和要求”规定			
9	合同条款确认及权利义务		承诺完全确认招标文件载明的合同条款及招标文件规定的权利义务，没有削弱或减少招标人权利的内容。			
10	投标人承诺及其他		投标承诺书与招标文件要求相符，没有与招标文件中有关“应（当）”、“必须”、“不得”、“禁止”等强制性和禁止性用语表示的其他实质性内容相矛盾的。			
11	本章第3.1.2、3.1.3和3.2.4项规定的情形		不存在(包括串通投标和弄虚作假、行贿或其他违法违规行为)			
	……		……			
	评审意见					

审查人：复核人：日期：

备注：评审意见：通过评审标准的打“√”，未通过评审标准的打“×”。

表 3-2 投标报价修正表

标段：

评审因素	评审标准	评审结果			
原投标报价总金额					
算术校核与修正	按本章“第 3.1.3 项规定				
校核与修正后的有效投标报价	不得超过最高投标限价				
最高投标限价					

评审人员（全体）：日期：

备注：投标人同意修正的打“√”，不同意修正的打“×”。

表 3-3 初步评审未通过原因汇总表

标段：

序号	投标人名称	不通过原因描述	评审阶段	备注
1				
2				
3				

评审人员（全体）：日期：

备注：评标委员会应详细列明投标文件中不满足招标的内容。

二、详细评审

表 4-1 施工组织设计评分表

标段：

评分因素及评标标准		标准得分	投标人得分		
内容完整性（1）	内容完整，符合招标文件要求，否则酌情扣分				
编制依据、编制范围（1）	编制依据充分，依据文件或规定适合；编制范围与招标范围一致。否则酌情扣分。				
工程概况（1）	工程概况、主要技术标准、主要工程内容、工程特点描述及引用准确、恰当，否则酌情扣分。				
建设项目所在地区特征（2）	自然特征，交通运输情况、沿线水源、电源等可资利用的情况、当地建筑材料分布情况、其他与施工有关的情况叙述全面准确，否则酌情扣分。				
施工组织安排（15）	施工总体目标（安全、质量、工期、环保等）满足招标文件要求				
	施工组织机构、队伍部署和施工区段划分合理，满足总体施工要求，施工总体布局合理，有详细的施工平面布置示意图				
	总体施工安排针对性强、可行，主要阶段工期合理可行，网络计划图和进度横道图合理可行，关键线路清晰、合理				
	分项工程施工进度计划合理可行				
	施工准备和施工协调方案针对性强、合理可行				
	接口工程方案合理、可行，为其他工程预留配合方案合理可行				
临时工程和过渡工程方案（10）	临时工程布局符合招标文件要求，满足需要				
	临时工程实施方案可行，且有对应平面布置示意图				
	过渡工程方案符合设计要求、可行				
控制工程	重点土石方方案合理、可行				

评分因素及评标标准		标准得分	投标人得分		
和重难点工程（包括高风险工程）施工方案（15）	重难点隧道方案合理、可行				
	重难点桥梁方案合理、可行				
	重难点站场方案合理、可行				
	重难点站房方案合理、可行				
	……				
施工方案（20）	专业施工方案全面				
	施工准备方案合理、可行				
	路基工程方案合理、可行				
	桥梁工程方案合理、可行				
	隧道工程方案合理、可行				
	……				
	各专业工程施工组织衔接合理、可行				
资源配置方案（10）	劳动组织及劳动力配置计划合理，与进度匹配				
	有季度或月度劳动力计划图（或表）				
	工程材料、设备供应计划合理，物流组织安排合理、措施可行				
	主要施工设备数量及规格配备计划合理，满足要求				
	施工测量、试验设备配备合理，满足要求				
	工程用款计划合理				
	外部电力需求计划合理，有自发电计划				
	临时用地计划合理（有临时用地计划表）				
管理措施（25）	标准化管理措施合理、可行				
	质量管理措施合理、可行，有管理组织机构图、质量保证体系框图				

评分因素及评标标准		标准得分	投标人得分		
	安全保证措施合理、可行，有管理组织机构图、安全保证体系框图				
	既有线施工安全措施合理、可行				
	工期控制措施合理、可行				
	信息化管理措施，信息化实施方案合理、可行，BIM 技术应用实施方案合理、可行				
	投资控制措施合理、可行				
	环境保护措施合理、可行				
	水土保持措施合理、可行				
	文物保护措施合理、可行				
	文明施工措施合理、可行				
	冬季施工措施合理、可行				
	雨季施工措施合理、可行				
	夏季高温施工措施合理、可行				
	突发事件应急预案合理、可行				
	农民工工资保障措施合理、可行				
	医疗卫生及职业健康保障措施合理、可行				
	……				
汇总得分		100			

审查人：复核人：日期：

注：施工组织设计评分标准编制时,“评分因素”(如“管理措施”) 大分值不得调整，小分值（如“管理措施”项下“标准化管理措施”) 招标人确定，要与第八章“六施工组织设计”内容匹配，评分内容及分值可根据项目情况增删、设定，各项小分值之和要与该“评分因素”大分值相等。

表 4-2 项目组织机构评分表

标段：

序号	评审因素		评分标准	评审结果		
1	项目组织机构总体设置	项目组织机构设置合理，有组织框图				
		各部门职责划分、管理制度合理可行				
2	项目经理任职资格与业绩	符合资格审查要求的条件，满足项目施工要求				
3	技术负责人任职资格与业绩	符合资格审查要求的条件，满足项目施工要求				
4	其他主要管理人员和技术人员	项目副经理资格、业绩、工作年限等符合要求				
		财务负责人资格、业绩、工作年限等符合要求				
		自有产业工人数量符合要求（满足得 10 分，否则不得分）				
		……				
审查意见			100			

审查人：复核人：日期：

表 4-3 投标报价评分表

标段：

序号	投标人名称	有效投标报价	低价竞标评审	评标基准价	偏差率（%）	初步得分	投标报价得分	备注
1								
2								
3								
4								
5								

审查人：复核人：日期：

备注：“低价竞标”为投标报价明显偏低，能按照评标委员会澄清要求合理说明理由并提供相应证明材料。通过评审的打“√”，未通过评审的打“×”。

表 4-4 评分汇总表

标段：

序号	投标人	施工组织设计（A）	项目组织机构（B）	投标报价（C）	信用评价加分（D）	最终得分	最终得分由高到低排序	中标候选人推荐顺序

评审人员（全体）：日期：

备注：1. 施工组织设计、项目组织机构和投标报价得分为各评委专家打分结果的平均值，结果保留三位小数，最终得分=（A×50%+B×20%+C×30%）+D。结果保留四位小数。

2.施工组织设计评审得分 90 分及以上的投标人才能进入汇总得分计算。

第四章合同条款及格式

第一节通用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

通用合同条款、专用合同条款中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函及投标函附录、专用合同条款、通用合同条款、技术标准和要求、图纸、已标价工程量清单，以及其他合同文件。

1.1.1.2 合同协议书：指第 1.5 款所指的合同协议书。

1.1.1.3 中标通知书：指发包人通知承包人中标的函件。

1.1.1.4 投标函：指构成合同文件组成部分的由承包人填写并签署的投标函。

1.1.1.5 投标函附录：指附在投标函后构成合同文件的投标函附录。

1.1.1.6 技术标准和要求：指构成合同文件组成部分的名为技术标准和要求的文件，包括合同双方当事人约定对其所作的修改或补充。

1.1.1.7 图纸：指包含在合同中的工程图纸，以及由发包人按合同约定提供的任何补充和修改的图纸，包括配套的说明。

1.1.1.8 已标价工程量清单：指构成合同文件组成部分的由承包人按照规定的格式和要求填写并标明价格的工程量清单。

1.1.1.9 其他合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件。

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.1 合同当事人:指发包人和（或）承包人。

1.1.2.2 发包人：指专用合同条款中指明并与承包人在合同协议书中签字的当事人。

1.1.2.3 承包人：指与发包人签定合同协议书的当事人。

1.1.2.4 承包人项目经理：指承包人派驻施工场地的全权负责人。

1.1.2.5 分包人：指从承包人处分包合同中某一部分工程，并与其签定分包合同的分包人。

1.1.2.6 监理人：指在专用合同条款中指明的，受发包人委托对合同履行实施管理的法人或其他组织。

1.1.2.7 总监理工程师（总监）：指由监理人委派常驻施工场地对合同履行实施管理的全权负责人。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.1 工程：指永久工程和（或）临时工程。

1.1.3.2 永久工程：指按合同约定建造并移交给发包人的工程，包括工程设备。

1.1.3.3 临时工程：指为完成合同约定的永久工程所修建的各类临时性工程，不包括施工设备。

1.1.3.4 单位工程：指专用合同条款中指明特定范围的永久工程。

1.1.3.5 工程设备：指构成或计划构成永久工程一部分的机电设备、金属结构设备、仪器装置及其他类似的设备和装置。

1.1.3.6 施工设备：指为完成合同约定的各项工作所需的设备、器具和其他物品，不包括临时工程和材料。

1.1.3.7 临时设施：指为完成合同约定的各项工作所服务的临时性生产和生活设施。

1.1.3.8 承包人设备：指承包人自带的施工设备。

1.1.3.9 施工场地（或称工地、现场）：指用于合同工程施工的场所，以及在合同中指定作为施工场地组成部分的其他场所，包括永久占地和临时占地。

1.1.3.10 永久占地：指专用合同条款中指明为实施合同工程需永久占用的土地。

1.1.3.11 临时占地：指专用合同条款中指明为实施合同工程需临时占用的土地。

1.1.4 日期

1.1.4.1 开工通知：指监理人按第 11.1 款通知承包人开工的函件。

1.1.4.2 开工日期：指监理人按第 11.1 款发出的开工通知中写明的开工日期。

1.1.4.3 工期：指承包人在投标函中承诺的完成合同工程所需的期限，包括按第 11.3 款、第 11.4 款和第 11.6 款约定所作的变更。

1.1.4.4 竣工日期：指第 1.1.4.3 目约定工期届满时的日期。实际竣工日期以工程接收证书中写明的日期为准。

1.1.4.5 缺陷责任期：指履行第 19.2 款约定的缺陷责任的期限，具体期限由专用合同条款约定，包括根据第 19.3 款约定所作的延长。

1.1.4.6 基准日期：指投标截止时间前 28 天的日期。

1.1.4.7 天：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限最后一天的截止时间为当天 24:00。

1.1.5 合同价格和费用

1.1.5.1 签约合同价：指签定合同时合同协议书中写明的，包括了暂列金额、暂估价的合同总金额。

1.1.5.2 合同价格：指承包人按合同约定完成了包括缺陷责任期内的全部承包工作后，发包人应付给承包人的金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行的变更和调整。

1.1.5.3 费用：指为履行合同所发生的或将要发生的所有合理开支，包括管理费和应分摊的其他费用，但不包括利润。

1.1.5.4 暂列金额：指已标价工程量清单中所列的暂列金额，用于在签定协议书时尚未确定或不可预见变更的施工及其所需材料、工程设备、服务等的金额，包括以计日工方式支付的金额。

1.1.5.5 暂估价：指发包人在工程量清单中给定的用于支付必然发生但暂时不能确定价格的材料、设备以及专业工程的金额。

1.1.5.6 计日工：指对零星工作采取的一种计价方式，按合同中的计日工子目及其单价计价付款。

1.1.5.7 质量保证金（或称保留金）：指按第 17.4.1 项约定用于保证在缺陷责任期内履行缺陷修复义务的金额。

1.1.6 其他

1.1.6.1 书面形式：指合同文件、信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式。

1.2 语言文字

除专用术语外，合同使用的语言文字为中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.3 法律

适用于合同的法律包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方法规、自治条例、单行条例和地方政府规章。

1.4 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

（1）合同协议书；

（2）中标通知书；

（3）投标函及投标函附录；

（4）专用合同条款；

（5）通用合同条款；

（6）技术标准和要求；

（7）图纸；

（8）已标价工程量清单；

（9）其他合同文件。

1.5 合同协议书

承包人按中标通知书规定的时间与发包人签定合同协议书。除法律另有规定或合同另有约定外，发包人和承包人的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖单位章后，合同生效。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

除专用合同条款另有约定外，图纸应在合理的期限内按照合同约定的数量提供给承包人。由于发包人未按时提供图纸造成工期延误的，按第 11.3 款的约定办理。

1.6.2 承包人提供的文件

按专用合同条款约定由承包人提供的文件，包括部分工程的大样图、加工图等，承包人应按约定的数量和期限报送监理人。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复。

1.6.3 图纸的修改

图纸需要修改和补充的，应由监理人取得发包人同意后，在该工程或工程相应部位施工前的合理期限内签发图纸修改图给承包人，具体签发期限在专用合同条款中约定。承包人应按修改后的图纸施工。

1.6.4 图纸的错误

承包人发现发包人提供的图纸存在明显错误或疏忽，应及时通知监理人。

1.6.5 图纸和承包人文件的保管

监理人和承包人均应在施工场地各保存一套完整的包含第 1.6.1 项、第 1.6.2 项、第 1.6.3 项约定内容的图纸和承包人文件。

1.7 联络

1.7.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等，均应采用书面形式。

1.7.2 第 1.7.1 项中的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等来往函件，均应在合同约定的期限内送达指定地点和接收人，并办理签收手续。

1.8 转让

除合同另有约定外，未经对方当事人同意，一方当事人不得将合同权利全部或部分转让给第三人，也不得全部或部分转移合同义务。

1.9 严禁贿赂

合同双方当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取不当利益或损害对方权益。因贿赂造成对方损失的，行为人应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.10 化石、文物

1.10.1 在施工场地发掘的所有文物、古迹以及具有地质研究或考古价值的其他遗迹、化石、钱币或物品属于国家所有。一旦发现上述文物，承包人应采取有效合理的保护措施，防止任何人员移动或损坏上述物品，并立即报告当地文物行政部门，同时通知监理人。发包人、监理人和承包人应按文物行政部门要求采取妥善保护措施，由此导致费用增加和（或）工期延误由发包人承担。

1.10.2 承包人发现文物后不及时报告或隐瞒不报，致使文物丢失或损坏的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.11 专利技术

1.11.1 承包人在使用任何材料、承包人设备、工程设备或采用施工工艺时，因侵犯专利权或其他知识产权所引起的责任，由承包人承担，但由于遵照发包人提供的设计或技术标准和要求引起的除外。

1.11.2 承包人在投标文件中采用专利技术的，专利技术的使用费包含在投标报价内。

1.11.3 承包人的技术秘密和声明需要保密的资料和信息，发包人和监理人不得为合同以外的目的泄露给他人。

1.12 图纸和文件的保密

1.12.1 发包人提供的图纸和文件，未经发包人同意，承包人不得为合同以外的目的泄露给他人或公开发表与引用。

1.12.2 承包人提供的文件，未经承包人同意，发包人和监理人不得为合同以外的目的泄露给他人或公开发表与引用。

2. 发包人义务

2.1 遵守法律

发包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证承包人免于承担因发包人违反法律而引起的任何责任。

2.2 发出开工通知

发包人应委托监理人按第 11.1 款的约定向承包人发出开工通知。

2.3 提供施工场地

发包人应按专用合同条款约定向承包人提供施工场地，以及施工场地内地下管线和地下设施等有关资料，并保证资料的真实、准确、完整。

2.4 协助承包人办理证件和批件

发包人应协助承包人办理法律规定的有关施工证件和批件。

2.5 组织设计交底

发包人应根据合同进度计划，组织设计单位向承包人进行设计交底。

2.6 支付合同价款

发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款。

2.7 组织竣工验收

发包人应按合同约定及时组织竣工验收。

2.8 其他义务

发包人应履行合同约定的其他义务。

3. 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人受发包人委托，享有合同约定的权力。监理人在行使某项权力前需要经发包人事先批准而通用合同条款没有指明的，应在专用合同条款中指明。

3.1.2 监理人发出的任何指示应视为已得到发包人的批准，但监理人无权免除或变更合同约定的发包人和承包人的权利、义务和责任。

3.1.3 合同约定应由承包人承担的义务和责任，不因监理人对承包人提交文件的审查或批准，对工程、材料和设备的检查和检验，以及为实施监理作出的指示等职务行为而减轻或解除。

3.2 总监理工程师

发包人应在发出开工通知前将总监理工程师的任命通知承包人。总监理工程师更换时，应在调离 14 天前通知承包人。总监理工程师短期离开施工场地的，应委派代表代行其职责，并通知承包人。

3.3 监理人员

3.3.1 总监理工程师可以授权其他监理人员负责执行其指派的一项或多项监理工作。总监理工程师应将被授权监理人员的姓名及其授权范围通知承包人。被授权的监理人员在授权范围内发出的指示视为已得到总监理工程师的同意，与总监理工程师发出的指示具有同等效力。总监理工程师撤销某项授权时，应将撤销授权的决定及时通知承包人。

3.3.2 监理人员对承包人的任何工作、工程或其采用的材料和工程设备未在约定的或合理的期限内提出否定意见的，视为已获批准，但不影响监理人在以后拒绝该项工作、工程、材料或工程设备的权利。

3.3.3 承包人对总监理工程师授权的监理人员发出的指示有疑问的，可向总监理工程师提出书面异议，总监理工程师应在 48 小时内对该指示予以确认、更改或撤销。

3.3.4 除专用合同条款另有约定外，总监理工程师不应将第 3.5 款约定应由总监理工程师作出确定的权力授权或委托给其他监理人员。

3.4 监理人的指示

3.4.1 监理人应按第 3.1 款的约定向承包人发出指示，监理人的指示应盖有监理人授权的施工场地机构章，并由总监理工程师或总监理工程师按第 3.3.1 项约定授权的监理人员签字。

3.4.2 承包人收到监理人按第 3.4.1 项作出的指示后应遵照执行。指示构成变更的，应按第 15 条处理。

3.4.3 在紧急情况下，总监理工程师或被授权的监理人员可以当场签发临时书面指示，承包人应遵照执行。承包人应在收到上述临时书面指示后 24 小时内，向监理人发出书面确认函。监理人在收到书面确认函后 24 小时内未予答复的，该书面确认函应被视为监理人的正式指示。

3.4.4 除合同另有约定外，承包人只从总监理工程师或按第 3.3.1 项被授权的监理人员处取得指示。

3.4.5 由于监理人未能按合同约定发出指示、指示延误或指示错误而导致承包人费用增加和（或）工期延误的，由发包人承担赔偿责任。

3.5 商定或确定

3.5.1 合同约定总监理工程师应按照本款对任何事项进行商定或确定时，总监理工程师应与合同当事人协商，尽量达成一致。不能达成一致的，总监理工程师应认真研究后审慎确定。

3.5.2 总监理工程师应将商定或确定的事项通知合同当事人，并附详细依据。对总监理工程师的确定有异议的，构成争议，按照第 24 条的约定处理。在争议解决前，双方应暂按总监理工程师的确定执行，按照第 24 条的约定对总监理工程师的确定作出修改的，按修改后的结果执行。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.1 遵守法律

承包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证发包人免于承担因承包人违反法律而引起的任何责任。

4.1.2 依法纳税

承包人应按有关法律规定纳税，应缴纳的税金包括在合同价格内。

4.1.3 完成各项承包工作

承包人应按合同约定以及监理人根据第 3.4 款作出的指示，实施、完成全部工程，并修补工程中的任何缺陷。除专用合同条款另有约定外，承包人应提供为完成合同工作所需的劳务、材料、施工设备、工程设备和其他物品，并按合同约定负责临时设施的设计、建造、运行、维护、管理和拆除。

4.1.4 对施工作业和施工方法的完备性负责

承包人应按合同约定的工作内容和施工进度要求，编制施工组织设计和施工措施计划，并对所有施工作业和施工方法的完备性和安全可靠性负责。

4.1.5 保证工程施工和人员的安全

承包人应按第 9.2 款约定采取施工安全措施，确保工程及其人员、材料、设备和设施的安全，防止因工程施工造成的人身伤害和财产损失。

4.1.6 负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作

承包人应按照第 9.4 款约定负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作。

4.1.7 避免施工对公众与他人的利益造成损害

承包人在进行合同约定的各项工作时，不得侵害发包人与他人使用公用道路、水源、市政管网等公共设施的权利，避免对邻近的公共设施产生干扰。承包人占用或使用他人的施工场地，影响他人作业或生活的，应承担相应责任。

4.1.8 为他人提供方便

承包人应按监理人的指示为他人在施工场地或附近实施与工程有关的其他各项工作提供可能的条件。除合同另有约定外，提供有关条件的内容和可能发生的费用，由监理人按第 3.5 款商定或确定。

4.1.9 工程的维护和照管

工程接收证书颁发前，承包人应负责照管和维护工程。工程接收证书颁发时尚有部分未竣工工程的，承包人还应负责该未竣工工程的照管和维护工作，直至竣工后移交给发包人为止。

4.1.10 其他义务

承包人应履行合同约定的其他义务。

4.2 履约担保

承包人应保证其履约担保在发包人颁发工程接收证书前一直有效。发包人应在工程接收证书颁发后 28 天内把履约担保退还给承包人。

4.3 分包

4.3.1 承包人不得将其承包的全部工程转包给第三人，或将其承包的全部工程肢解后以分包的名义转包给第三人。

4.3.2 承包人不得将工程主体、关键性工作分包给第三人。除专用合同条款另有约定外，未经发包人同意，承包人不得将工程的其他部分或工作分包给第三人。

4.3.3 分包人的资格能力应与其分包工程的标准和规模相适应。

4.3.4 按投标函附录约定分包工程的，承包人应向发包人和监理人提交分包合同副本。

4.3.5 承包人应与分包人就分包工程向发包人承担连带责任。

4.4 联合体

4.4.1 联合体各方应共同与发包人签定合同协议书。联合体各方应为履行合同承担连带责任。

4.4.2 联合体协议经发包人确认后作为合同附件。在履行合同过程中，未经发包人同意，不得修改联合体协议。

4.4.3 联合体牵头人负责与发包人和监理人联系，并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。

4.5 承包人项目经理

4.5.1 承包人应按合同约定指派项目经理，并在约定的期限内到职。承包人更换项目经理应事先征得发包人同意，并应在更换 14 天前通知发包人和监理人。承包人项目经理短期离开施工场地，应事先征得监理人同意，并委派代表代行其职责。

4.5.2 承包人项目经理应按合同约定以及监理人按第 3.4 款作出的指示，负责组织合同工程的实施。在情况紧急且无法与监理人取得联系时，可采取保证工程和人员生命财产安全的紧急措施，并在采取措施后 24 小时内向监理人提交书面报告。

4.5.3 承包人为履行合同发出的一切函件均应盖有承包人授权的施工场地组织机构章，并由承包人项目经理或其授权代表签字。

4.5.4 承包人项目经理可以授权其下属人员履行其某项职责，但事先应将这些人员的姓名和授权范围通知监理人。

4.6 承包人人员的管理

4.6.1 承包人应在接到开工通知后 28 天内，向监理人提交承包人在施工场地的组织机构以及人员安排的报告，其内容应包括组织机构的设置、各主要岗位的技术和管理人员名单及其资格，以及各工种技术工人的安排状况。承包人应向监理人提交施工场地人员变动情况的报告。

4.6.2 为完成合同约定的各项工作，承包人应向施工场地派遣或雇佣足够数量的下列人员：

（1）具有相应资格的专业技工和合格的普工；

（2）具有相应施工经验的技术人员；

（3）具有相应岗位资格的各级管理人员。

4.6.3 承包人安排在施工场地的主要管理人员和技术骨干应相对稳定。承包人更换主要管理人员和技术骨干时，应取得监理人的同意。

4.6.4 特殊岗位的工作人员均应持有相应的资格证明，监理人有权随时检查。监理人认为有必要时，可进行现场考核。

4.7 撤换承包人项目经理和其他人员

承包人应对其项目经理和其他人员进行有效管理。监理人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人项目经理和其他人员的，承包人应予以撤换。

4.8 保障承包人人员的合法权益

4.8.1 承包人应与其雇佣的人员签定劳动合同，并按时发放工资。

4.8.2 承包人应按劳动法的规定安排工作时间，保证其雇佣人员享有休息和休假的权利。因工程施工的特殊需要占用休假日或延长工作时间的，应不超过法律规定的限度，并按法律规定给予补休或付酬。

4.8.3 承包人应为其雇佣人员提供必要的食宿条件，以及符合环境保护和卫生要求的生活环境，在远离城镇的施工场地，还应配备必要的伤病防治和急救的医务人员与医疗设施。

4.8.4 承包人应按国家有关劳动保护的规定，采取有效的防止粉尘、降低噪声、控制有害气体

和保障高温、高寒、高空作业安全等劳动保护措施。其雇佣人员在施工中受到伤害的，承包人应立即采取有效措施进行抢救和治疗。

4.8.5 承包人应按有关法律规定和合同约定，为其雇佣人员办理保险。

4.8.6 承包人应负责处理其雇佣人员因工伤亡事故的善后事宜。

4.9 工程价款应专款专用

发包人按合同约定支付给承包人的各项价款应专用于合同工程。

4.10 承包人现场查勘

4.10.1 发包人应将其持有的现场地质勘探资料、水文气象资料提供给承包人，并对其准确性负责。但承包人应对其阅读上述有关资料后所作出的解释和推断负责。

4.10.2 承包人应对施工场地和周围环境进行查勘，并收集有关地质、水文、气象条件、交通条件、风俗习惯以及其他为完成合同工作有关的当地资料。在全部合同工作中，应视为承包人已充分估计了应承担的责任和风险。

4.11 不利物质条件

4.11.1 不利物质条件，除专用合同条款另有约定外，是指承包人在施工场地遇到的不可预见的自然物质条件、非自然的物质障碍和污染物，包括地下和水文条件，但不包括气候条件。

4.11.2 承包人遇到不利物质条件时，应采取适应不利物质条件的合理措施继续施工，并及时通知监理人。监理人应当及时发出指示，指示构成变更的，按第 15 条约定办理。监理人没有发出指示的，承包人因采取合理措施而增加的费用和（或）工期延误，由发包人承担。

5. 材料和工程设备

5.1 承包人提供的材料和工程设备

5.1.1 除专用合同条款另有约定外，承包人提供的材料和工程设备均由承包人负责采购、运输和保管。承包人应对其采购的材料和工程设备负责。

5.1.2 承包人应按专用合同条款的约定，将各项材料和工程设备的供货人及品种、规格、数量和供货时间等报送监理人审批。承包人应向监理人提交其负责提供的材料和工程设备的质量证明文件，并满足合同约定的质量标准。

5.1.3 对承包人提供的材料和工程设备，承包人应会同监理人进行检验和交货验收，查验材料合格证明和产品合格证书，并按合同约定和监理人指示，进行材料的抽样检验和工程设备的检验测试，检验和测试结果应提交监理人，所需费用由承包人承担。

5.2 发包人提供的材料和工程设备

5.2.1 发包人提供的材料和工程设备，应在专用合同条款中写明材料和工程设备的名称、规格、数量、价格、交货方式、交货地点和计划交货日期等。

5.2.2 承包人应根据合同进度计划的安排，向监理人报送要求发包人交货的日期计划。发包人应按照监理人与合同双方当事人商定的交货日期，向承包人提交材料和工程设备。

5.2.3 发包人应在材料和工程设备到货 7 天前通知承包人，承包人应会同监理人在约定的时间内，赴交货地点共同进行验收。除专用合同条款另有约定外，发包人提供的材料和工程设备验收后，由承包人负责接收、运输和保管。

5.2.4 发包人要求向承包人提前交货的，承包人不得拒绝，但发包人应承担承包人由此增加的费用。

5.2.5 承包人要求更改交货日期或地点的，应事先报请监理人批准。由于承包人要求更改交货时间或地点所增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

5.2.6 发包人提供的材料和工程设备的规格、数量或质量不符合合同要求，或由于发包人原因发生交货日期延误及交货地点变更等情况的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。

5.3 材料和工程设备专用于合同工程

5.3.1 运入施工场地的材料、工程设备，包括备品备件、安装专用工器具与随机资料，必须专用于合同工程，未经监理人同意，承包人不得运出施工场地或挪作他用。

5.3.2 随同工程设备运入施工场地的备品备件、专用工器具与随机资料，应由承包人会同监理人按供货人的装箱单清点后共同封存，未经监理人同意不得启用。承包人因合同工作需要使用上述物品时，应向监理人提出申请。

5.4 禁止使用不合格的材料和工程设备

5.4.1 监理人有权拒绝承包人提供的不合格材料或工程设备，并要求承包人立即进行更换。监理人应在更换后再次进行检查和检验，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

5.4.2 监理人发现承包人使用了不合格的材料和工程设备，应即时发出指示要求承包人立即改正，并禁止在工程中继续使用不合格的材料和工程设备。

5.4.3 发包人提供的材料或工程设备不符合合同要求的，承包人有权拒绝，并可要求发包人更换，由此增加的费用和（或）工期延误由发包人承担。

6. 施工设备和临时设施

6.1 承包人提供的施工设备和临时设施

6.1.1 承包人应按合同进度计划的要求，及时配置施工设备和修建临时设施。进入施工场地的承包人设备需经监理人核查后才能投入使用。承包人更换合同约定的承包人设备的，应报监理人批准。

6.1.2 除专用合同条款另有约定外，承包人应自行承担修建临时设施的费用，需要临时占地的，应由发包人办理申请手续并承担相应费用。

6.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备或临时设施在专用合同条款中约定。

6.3 要求承包人增加或更换施工设备

承包人使用的施工设备不能满足合同进度计划和（或）质量要求时，监理人有权要求承包人增加或更换施工设备，承包人应及时增加或更换，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

6.4 施工设备和临时设施专用于合同工程

6.4.1 除合同另有约定外，运入施工场地的所有施工设备以及在施工场地建设的临时设施应专用于合同工程。未经监理人同意，不得将上述施工设备和临时设施中的任何部分运出施工场地或挪作他用。

6.4.2 经监理人同意，承包人可根据合同进度计划撤走闲置的施工设备。

7. 交通运输

7.1 道路通行权和场外设施

除专用合同条款另有约定外，发包人应根据合同工程的施工需要，负责办理取得出入施工场地的专用和临时道路的通行权，以及取得为工程建设所需修建场外设施的权利，并承担有关费用。承包人应协助发包人办理上述手续。

7.2 场内施工道路

7.2.1 除专用合同条款另有约定外，承包人应负责修建、维修、养护和管理施工所需的临时道路和交通设施，包括维修、养护和管理发包人提供的道路和交通设施，并承担相应费用。

7.2.2 除专用合同条款另有约定外，承包人修建的临时道路和交通设施应免费提供发包人和监理人使用。

7.3 场外交通

7.3.1 承包人车辆外出行驶所需的场外公共道路的通行费、养路费和税款等由承包人承担。

7.3.2 承包人应遵守有关交通法规，严格按照道路和桥梁的限制荷重安全行驶，并服从交通管理部门的检查和监督。

7.4 超大件和超重件的运输

由承包人负责运输的超大件或超重件，应由承包人负责向交通管理部门办理申请手续，发包人给予协助。运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用，由承包人承担，但专用合同条款另有约定除外。

7.5 道路和桥梁的损坏责任

因承包人运输造成施工场地内外公共道路和桥梁损坏的，由承包人承担修复损坏的全部费用和可能引起的赔偿。

7.6 水路和航空运输

本条上述各款的内容适用于水路运输和航空运输，其中“道路”一词的涵义包括河道、航线、船闸、机场、码头、堤防以及水路或航空运输中其他相似结构物；“车辆”一词的涵义包括船舶和飞机等。

8. 测量放线

8.1 施工控制网

8.1.1 发包人应在专用合同条款约定的期限内，通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。除专用合同条款另有约定外，承包人应根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范，按上述基准点（线）以及合同工程精度要求，测设施工控制网，并在专用合同条款约定的期限内，将施工控制网资料报送监理人审批。

8.1.2 承包人应负责管理施工控制网点。施工控制网点丢失或损坏的，承包人应及时修复。承包人应承担施工控制网点的管理与修复费用，并在工程竣工后将施工控制网点移交发包人。

8.2 施工测量

8.2.1 承包人应负责施工过程中的全部施工测量放线工作，并配置合格的人员、仪器、设备和其他物品。

8.2.2 监理人可以指示承包人进行抽样复测，当复测中发现错误或出现超过合同约定的误差时，承包人应按监理人指示进行修正或补测，并承担相应的复测费用。

8.3 基准资料错误的责任

发包人应对其提供的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的真实性、准确性和完整性负责。发包人提供上述基准资料错误导致承包人测量放线工作的返工或造成工程损失的，发包人应当承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。承包人发现发包人提供的上述基准资料存在明显错误或疏忽的，应及时通知监理人。

8.4 监理人使用施工控制网

监理人需要使用施工控制网的，承包人应提供必要的协助，发包人不再为此支付费用。

9. 施工安全、治安保卫和环境保护

9.1 发包人的施工安全责任

9.1.1 发包人应按合同约定履行安全职责，授权监理人按合同约定的安全工作内容监督、检查承包人安全工作的实施，组织承包人和有关单位进行安全检查。

9.1.2 发包人应对其现场机构雇佣的全部人员的工伤事故承担责任，但由于承包人原因造成发包人人员工伤的，应由承包人承担责任。

9.1.3 发包人应负责赔偿以下各种情况造成的第三者人身伤亡和财产损失：

（1）工程或工程的任何部分对土地的占用所造成的第三者财产损失；

（2）由于发包人原因在施工场地及其毗邻地带造成的第三者人身伤亡和财产损失。

9.2 承包人的施工安全责任

9.2.1 承包人应按合同约定履行安全职责,执行监理人有关安全工作的指示,并在专用合同条款约定的期限内，按合同约定的安全工作内容，编制施工安全措施计划报送监理人审批。

9.2.2 承包人应加强施工作业安全管理，特别应加强易燃、易爆材料、火工器材、有毒与腐蚀

性材料和其他危险品的管理，以及对爆破作业和地下工程施工等危险作业的管理。

9.2.3 承包人应严格按照国家安全标准制定施工安全操作规程，配备必要的安全生产和劳动保护设施，加强对承包人人员的安全教育，并发放安全工作手册和劳动保护用具。

9.2.4 承包人应按监理人的指示制定应对灾害的紧急预案，报送监理人审批。承包人还应按预案做好安全检查，配置必要的救助物资和器材，切实保护好有关人员的人身和财产安全。

9.2.5 合同约定的安全作业环境及安全施工措施所需费用应遵守有关规定，并包括在相关工作的合同价格中。因采取合同未约定的安全作业环境及安全施工措施增加的费用，由监理人按第 3.5 款商定或确定。

9.2.6 承包人应对其履行合同所雇佣的全部人员，包括分包人人员的工伤事故承担责任，但由于发包人原因造成承包人人员工伤事故的，应由发包人承担责任。

9.2.7 由于承包人原因在施工场地内及其毗邻地带造成的第三者人员伤亡和财产损失，由承包人负责赔偿。

9.3 治安保卫

9.3.1 除合同另有约定外，发包人应与当地公安部门协商，在现场建立治安组织机构或联防组织，统一管理施工场地的治安保卫事项，履行合同工程的治安保卫职责。

9.3.2 发包人和承包人除应协助现场治安组织机构或联防组织维护施工场地的社会治安外，还应做好包括生活区在内的各自管辖区的治安保卫工作。

9.3.3 除合同另有约定外，发包人和承包人应在工程开工后，共同编制施工场地治安管理计划，并制定应对突发治安事件的紧急预案。在工程施工过程中，发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，发包人和承包人应立即向当地政府报告。发包人和承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量减少财产损失和避免人员伤亡。

9.4 环境保护

9.4.1 承包人在施工过程中，应遵守有关环境保护的法律，履行合同约定的环境保护义务，并对违反法律和合同约定义务所造成的环境破坏、人身伤害和财产损失负责。

9.4.2 承包人应按合同约定的环保工作内容，编制施工环保措施计划，报送监理人审批。

9.4.3 承包人应按照批准的施工环保措施计划有序地堆放和处理施工废弃物，避免对环境造成破坏。因承包人任意堆放或弃置施工废弃物造成妨碍公共交通、影响城镇居民生活、降低河流行洪能力、危及居民安全、破坏周边环境，或者影响其他承包人施工等后果的，承包人应承担责任。

9.4.4 承包人应按合同约定采取有效措施，对施工开挖的边坡及时进行支护,维护排水设施，并进行水土保护，避免因施工造成的地质灾害。

9.4.5 承包人应按国家饮用水管理标准定期对饮用水源进行监测，防止施工活动污染饮用水源。

9.4.6 承包人应按合同约定，加强对噪声、粉尘、废气、废水和废油的控制，努力降低噪声，

控制粉尘和废气浓度，做好废水和废油的治理和排放。

9.5 事故处理

工程施工过程中发生事故的，承包人应立即通知监理人，监理人应立即通知发包人。发包人和承包人应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。发包人和承包人应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以及正在采取的紧急措施等。

10. 进度计划

10.1 合同进度计划

承包人应按专用合同条款约定的内容和期限，编制详细的施工进度计划和施工方案说明报送监理人。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复或提出修改意见，否则该进度计划视为已得到批准。经监理人批准的施工进度计划称合同进度计划，是控制合同工程进度的依据。承包人还应根据合同进度计划，编制更为详细的分阶段或分项进度计划，报监理人审批。

10.2 合同进度计划的修订

不论何种原因造成工程的实际进度与第 10.1 款的合同进度计划不符时，承包人可以在专用合同条款约定的期限内向监理人提交修订合同进度计划的申请报告，并附有关措施和相关资料，报监理人审批；监理人也可以直接向承包人作出修订合同进度计划的指示，承包人应按该指示修订合同进度计划，报监理人审批。监理人应在专用合同条款约定的期限内批复。监理人在批复前应获得发包人同意。

11. 开工和竣工

11.1 开工

11.1.1 监理人应在开工日期 7 天前向承包人发出开工通知。监理人在发出开工通知前应获得发包人同意。工期自监理人发出的开工通知中载明的开工日期起计算。承包人应在开工日期后尽快施工。

11.1.2 承包人应按第 10.1 款约定的合同进度计划，向监理人提交工程开工报审表，经监理人审批后执行。开工报审表应详细说明按合同进度计划正常施工所需的施工道路、临时设施、材料设备、施工人员等施工组织措施的落实情况以及工程的进度安排。

11.2 竣工

承包人应在第 1.1.4.3 目约定的期限内完成合同工程。实际竣工日期在接收证书中写明。

11.3 发包人的工期延误

在履行合同过程中，由于发包人的下列原因造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。需要修订合同进度计划的，按照第 10.2 款的约定办理。

（1）增加合同工作内容；

（2）改变合同中任何一项工作的质量要求或其他特性；

（3）发包人迟延提供材料、工程设备或变更交货地点的；

（4）因发包人原因导致的暂停施工；

（5）提供图纸延误；

（6）未按合同约定及时支付预付款、进度款；

（7）发包人造成工期延误的其他原因。

11.4 异常恶劣的气候条件

由于出现专用合同条款规定的异常恶劣气候的条件导致工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期。

11.5 承包人的工期延误

由于承包人原因，未能按合同进度计划完成工作，或监理人认为承包人施工进度不能满足合同工期要求的，承包人应采取措施加快进度，并承担加快进度所增加的费用。由于承包人原因造成工期延误，承包人应支付逾期竣工违约金。逾期竣工违约金的计算方法在专用合同条款中约定。承包人支付逾期竣工违约金，不免除承包人完成工程及修补缺陷的义务。

11.6 工期提前

发包人要求承包人提前竣工，或承包人提出提前竣工的建议能够给发包人带来效益的，应由监理人与承包人共同协商采取加快工程进度的措施和修订合同进度计划。发包人应承担承包人由此增加的费用，并向承包人支付专用合同条款约定的相应奖金。

12. 暂停施工

12.1 承包人暂停施工的责任

因下列暂停施工增加的费用和（或）工期延误由承包人承担：

（1）承包人违约引起的暂停施工；

（2）由于承包人原因为工程合理施工和安全保障所必需的暂停施工；

（3）承包人擅自暂停施工；

（4）承包人其他原因引起的暂停施工；

（5）专用合同条款约定由承包人承担的其他暂停施工。

12.2 发包人暂停施工的责任

由于发包人原因引起的暂停施工造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。

12.3 监理人暂停施工指示

12.3.1 监理人认为有必要时，可向承包人作出暂停施工的指示，承包人应按监理人指示暂停施工。不论由于何种原因引起的暂停施工，暂停施工期间承包人应负责妥善保护工程并提供安全保障。

12.3.2 由于发包人的原因发生暂停施工的紧急情况，且监理人未及时下达暂停施工指示的，承包人可先暂停施工，并及时向监理人提出暂停施工的书面请求。监理人应在接到书面请求后的24小时内予以答复，逾期未答复的，视为同意承包人的暂停施工请求。

12.4 暂停施工后的复工

12.4.1 暂停施工后，监理人应与发包人和承包人协商，采取有效措施积极消除暂停施工的影响。当工程具备复工条件时，监理人应立即向承包人发出复工通知。承包人收到复工通知后，应在监理人指定的期限内复工。

12.4.2 承包人无故拖延和拒绝复工的，由此增加的费用和工期延误由承包人承担；因发包人原因无法按时复工的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。

12.5 暂停施工持续56天以上

12.5.1 监理人发出暂停施工指示后 56 天内未向承包人发出复工通知，除了该项停工属于第12.1款的情况外，承包人可向监理人提交书面通知，要求监理人在收到书面通知后28天内准许已暂停施工的工程或其中一部分工程继续施工。如监理人逾期不予批准，则承包人可以通知监理人，将工程受影响的部分视为按第15.1（1）项的可取消工作。如暂停施工影响到整个工程，可视为发包人违约，应按第22.2款的规定办理。

12.5.2 由于承包人责任引起的暂停施工，如承包人在收到监理人暂停施工指示后56天内不认真采取有效的复工措施，造成工期延误，可视为承包人违约，应按第22.1款的规定办理。

13. 工程质量

13.1 工程质量要求

13.1.1 工程质量验收按合同约定验收标准执行。

13.1.2 因承包人原因造成工程质量达不到合同约定验收标准的，监理人有权要求承包人返工直至符合合同要求为止，由此造成的费用增加和（或）工期延误由承包人承担。

13.1.3 因发包人原因造成工程质量达不到合同约定验收标准的，发包人应承担由于承包人返工造成的费用增加和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

13.2 承包人的质量管理

13.2.1 承包人应在施工场地设置专门的质量检查机构，配备专职质量检查人员，建立完善的质量检查制度。承包人应在合同约定的期限内，提交工程质量保证措施文件，包括质量检查机构的组织和岗位责任、质检人员的组成、质量检查程序和实施细则等，报送监理人审批。

13.2.2 承包人应加强对施工人员的质量教育和技术培训，定期考核施工人员的劳动技能，严格执行规范和操作规程。

13.3 承包人的质量检查

承包人应按合同约定对材料、工程设备以及工程的所有部位及其施工工艺进行全过程的质量检查和检验，并作详细记录，编制工程质量报表，报送监理人审查。

13.4 监理人的质量检查

监理人有权对工程的所有部位及其施工工艺、材料和工程设备进行检查和检验。承包人应为监理人的检查和检验提供方便，包括监理人到施工场地，或制造、加工地点，或合同约定的其他地方进行察看和查阅施工原始记录。承包人还应按监理人指示，进行施工场地取样试验、工程复核测量和设备性能检测，提供试验样品、提交试验报告和测量成果以及监理人要求进行的其他工作。监理人的检查和检验，不免除承包人按合同约定应负的责任。

13.5 工程隐蔽部位覆盖前的检查

13.5.1 通知监理人检查

经承包人自检确认的工程隐蔽部位具备覆盖条件后，承包人应通知监理人在约定的期限内检查。承包人的通知应附有自检记录和必要的检查资料。监理人应按时到场检查。经监理人检查确认质量符合隐蔽要求，并在检查记录上签字后，承包人才能进行覆盖。监理人检查确认质量不合格的，承包人应在监理人指示的时间内修整返工后，由监理人重新检查。

13.5.2 监理人未到场检查

监理人未按第 13.5.1 项约定的时间进行检查的，除监理人另有指示外，承包人可自行完成覆盖工作，并作相应记录报送监理人，监理人应签字确认。监理人事后对检查记录有疑问的，可按第 13.5.3 项的约定重新检查。

13.5.3 监理人重新检查

承包人按第 13.5.1 项或第 13.5.2 项覆盖工程隐蔽部位后，监理人对质量有疑问的，可要求承包人对已覆盖的部位进行钻孔探测或揭开重新检验，承包人应遵照执行，并在检验后重新覆盖恢复原状。经检验证明工程质量符合合同要求的，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润；经检验证明工程质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.5.4 承包人私自覆盖

承包人未通知监理人到场检查，私自将工程隐蔽部位覆盖的，监理人有权指示承包人钻孔探测或揭开检查，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.6 清除不合格工程

13.6.1 承包人使用不合格材料、工程设备，或采用不适当的施工工艺，或施工不当，造成工程不合格的，监理人可以随时发出指示，要求承包人立即采取措施进行补救，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.6.2 由于发包人提供的材料或工程设备不合格造成的工程不合格，需要承包人采取措施补救的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

14. 试验和检验

14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

14.1.1 承包人应按合同约定进行材料、工程设备和工程的试验和检验，并为监理人对上述材料、工程设备和工程的质量检查提供必要的试验资料和原始记录。按合同约定应由监理人与承包人共同进行试验和检验的，由承包人负责提供必要的试验资料和原始记录。

14.1.2 监理人未按合同约定派员参加试验和检验的，除监理人另有指示外，承包人可自行试验和检验，并应立即将试验和检验结果报送监理人，监理人应签字确认。

14.1.3 监理人对承包人的试验和检验结果有疑问的，或为查清承包人试验和检验成果的可靠性要求承包人重新试验和检验的，可按合同约定由监理人与承包人共同进行。重新试验和检验的结果证明该项材料、工程设备或工程的质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担；重新试验和检验结果证明该项材料、工程设备和工程符合合同要求，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

14.2 现场材料试验

14.2.1 承包人根据合同约定或监理人指示进行的现场材料试验，应由承包人提供试验场所、试验人员、试验设备器材以及其他必要的试验条件。

14.2.2 监理人在必要时可以使用承包人的试验场所、试验设备器材以及其他试验条件，进行以工程质量检查为目的的复核性材料试验，承包人应予以协助。

14.3 现场工艺试验

承包人应按合同约定或监理人指示进行现场工艺试验。对大型的现场工艺试验，监理人认为必要时，应由承包人根据监理人提出的工艺试验要求，编制工艺试验措施计划，报送监理人审批。

15. 变更

15.1 变更的范围和内容

除专用合同条款另有约定外，在履行合同中发生以下情形之一，应按照本条规定进行变更。

（1）取消合同中任何一项工作，但被取消的工作不能转由发包人或其他人实施；

（2）改变合同中任何一项工作的质量或其他特性；

（3）改变合同工程的基线、标高、位置或尺寸；

（4）改变合同中任何一项工作的施工时间或改变已批准的施工工艺或顺序；

（5）为完成工程需要追加的额外工作。

15.2 变更权

在履行合同过程中，经发包人同意，监理人可按第 15.3 款约定的变更程序向承包人作出变更指示，承包人应遵照执行。没有监理人的变更指示，承包人不得擅自变更。

15.3 变更程序

15.3.1 变更的提出

（1）在合同履行过程中，可能发生第 15.1 款约定情形的，监理人可向承包人发出变更意向书。变更意向书应说明变更的具体内容和发包人对变更的时间要求，并附必要的图纸和相关资料。变

更意向书应要求承包人提交包括拟实施变更工作的计划、措施和竣工时间等内容的实施方案。发包人同意承包人根据变更意向书要求提交的变更实施方案的，由监理人按第 15.3.3 项约定发出变更指示。

（2）在合同履行过程中，发生第 15.1 款约定情形的，监理人应按照第 15.3.3 项约定向承包人发出变更指示。

（3）承包人收到监理人按合同约定发出的图纸和文件，经检查认为其中存在第 15.1 款约定情形的，可向监理人提出书面变更建议。变更建议应阐明要求变更的依据，并附必要的图纸和说明。监理人收到承包人书面建议后，应与发包人共同研究，确认存在变更的，应在收到承包人书面建议后的 14 天内作出变更指示。经研究后不同意作为变更的，应由监理人书面答复承包人。

（4）若承包人收到监理人的变更意向书后认为难以实施此项变更，应立即通知监理人，说明原因并附详细依据。监理人与承包人和发包人协商后确定撤销、改变或不改变原变更意向书。

15.3.2 变更估价

（1）除专用合同条款对期限另有约定外，承包人应在收到变更指示或变更意向书后的 14 天内，向监理人提交变更报价书，报价内容应根据第 15.4 款约定的估价原则，详细开列变更工作的价格组成及其依据，并附必要的施工方法说明和有关图纸。

（2）变更工作影响工期的，承包人应提出调整工期的具体细节。监理人认为有必要时，可要求承包人提交要求提前或延长工期的施工进度计划及相应施工措施等详细资料。

（3）除专用合同条款对期限另有约定外，监理人收到承包人变更报价书后的 14 天内，根据第 15.4 款约定的估价原则，按照第 3.5 款商定或确定变更价格。

15.3.3 变更指示

（1）变更指示只能由监理人发出。

（2）变更指示应说明变更的目的、范围、变更内容以及变更的工程量及其进度和技术要求，并附有关图纸和文件。承包人收到变更指示后，应按变更指示进行变更工作。

15.4 变更的估价原则

除专用合同条款另有约定外，因变更引起的价格调整按照本款约定处理。

15.4.1 已标价工程量清单中有适用于变更工作的子目的，采用该子目的单价。

15.4.2 已标价工程量清单中无适用于变更工作的子目，但有类似子目的，可在合理范围内参照类似子目的单价，由监理人按第 3.5 款商定或确定变更工作的单价。

15.4.3 已标价工程量清单中无适用或类似子目的单价，可按照成本加利润的原则，由监理人按第 3.5 款商定或确定变更工作的单价。

15.5 承包人的合理化建议

15.5.1 在履行合同过程中，承包人对发包人提供的图纸、技术要求以及其他方面提出的合理化建议，均应以书面形式提交监理人。合理化建议书的内容应包括建议工作的详细说明、进度计

划和效益以及与其他工作的协调等，并附必要的设计文件。监理人应与发包人协商是否采纳建议。建议被采纳并构成变更的，应按第 15.3.3 项约定向承包人发出变更指示。

15.5.2 承包人提出的合理化建议降低了合同价格、缩短了工期或者提高了工程经济效益的，发包人可按国家有关规定在专用合同条款中约定给予奖励。

15.6 暂列金额

暂列金额只能按照监理人的指示使用，并对合同价格进行相应调整。

15.7 计日工

15.7.1 发包人认为有必要时，由监理人通知承包人以计日工方式实施变更的零星工作。其价款按列入已标价工程量清单中的计日工计价子目及其单价进行计算。

15.7.2 采用计日工计价的任何一项变更工作，应从暂列金额中支付，承包人应在该项变更的实施过程中，每天提交以下报表和有关凭证报送监理人审批：

（1）工作名称、内容和数量；

（2）投入该工作所有人员的姓名、工种、级别和耗用工时；

（3）投入该工作的材料类别和数量；

（4）投入该工作的施工设备型号、台数和耗用台时；

（5）监理人要求提交的其他资料和凭证。

15.7.3 计日工由承包人汇总后，按第 17.3.2 项的约定列入进度付款申请单，由监理人复核并经发包人同意后列入进度付款。

15.8 暂估价

15.8.1 发包人在工程量清单中给定暂估价的材料、工程设备和专业工程属于依法必须招标的范围并达到规定的规模标准的，由发包人和承包人以招标的方式选择供应商或分包人。发包人和承包人的权利义务关系在专用合同条款中约定。中标金额与工程量清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

15.8.2 发包人在工程量清单中给定暂估价的材料和工程设备不属于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，应由承包人按第 5.1 款的约定提供。经监理人确认的材料、工程设备的价格与工程量清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

15.8.3 发包人在工程量清单中给定暂估价的专业工程不属于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，由监理人按照第 15.4 款进行估价，但专用合同条款另有约定的除外。经估价的专业工程与工程量清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

16. 价格调整

16.1 物价波动引起的价格调整

除专用合同条款另有约定外，因物价波动引起的价格调整按照本款约定处理。

16.1.1 采用价格指数调整价格差额

16.1.1.1 价格调整公式

因人工、材料和设备等价格波动影响合同价格时，根据投标函附录中的价格指数和权重表约

$$\Delta P = P_0\left[A+\left(B_1\times\frac{F_{t1}}{F_{01}}+B_2\times\frac{F_{t2}}{F_{02}}+B_3\times\frac{F_{t3}}{F_{03}}+\cdots+B_n\times\frac{F_{tn}}{F_{0n}}\right)-1\right]$$

定的数据，按以下公式计算差额并调整合同价格。式中：ΔP -- 需调整的价格差额；

P_0 -- 第 17.3.3 项、第 17.5.2 项和第 17.6.2 项约定的付款证书中承包人应得到的已完成工程量的金额。此项金额应不包括价格调整、不计质量保证金的扣留和支付、预付款的支付和扣回。第 15 条约定的变更及其他金额已按现行价格计价的，也不计在内；

A -- 定值权重(即不调部分的权重)；

B_1; B_2 ;B_3 ····B_n -- 各可调因子的变值权重(即可调部分的权重)为各可调因子在投标函投标总报价中所占的比例；

F_{t1} ;F_{t2} ;F_{t3} ····F_{tn} -- 各可调因子的现行价格指数，指第 17.3.3 项、第 17.5.2 项和第 17.6.2 项约定的付款证书相关周期最后一天的前 42 天的各可调因子的价格指数；

F_{o1}; F_{o2}; F_{o3} ····F_{on} -- 各可调因子的基本价格指数，指基准日期的各可调因子的价格指数。

以上价格调整公式中的各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源在投标函附录价格指数和权重表中约定。价格指数应首先采用有关部门提供的价格指数，缺乏上述价格指数时，可采用有关部门提供的价格代替。

16.1.1.2 暂时确定调整差额

在计算调整差额时得不到现行价格指数的，可暂用上一次价格指数计算，并在以后的付款中再按实际价格指数进行调整。

16.1.1.3 权重的调整

按第 15.1 款约定的变更导致原定合同中的权重不合理时，由监理人与承包人和发包人协商后进行调整。

16.1.1.4 承包人工期延误后的价格调整

由于承包人原因未在约定的工期内竣工的，则对原约定竣工日期后继续施工的工程，在使用第 16.1.1.1 目价格调整公式时，应采用原约定竣工日期与实际竣工日期的两个价格指数中较低的一个作为现行价格指数。

16.1.2 **采用造价信息调整价格差额**

施工期内，因人工、材料、设备和机械台班价格波动影响合同价格时，人工、机械使用费按照国家或省、自治区、直辖市建设行政管理部门、行业建设管理部门或其授权的工程造价组织机构发布的人工成本信息、机械台班单价或机械使用费系数进行调整；需要进行价格调整的材料，

其单价和采购数应由监理人复核，监理人确认需调整的材料单价及数量，作为调整工程合同价格差额的依据。

16.2 法律变化引起的价格调整

在基准日后，因法律变化导致承包人在合同履行中所需要的工程费用发生除第 16.1 款约定以外的增减时，监理人应根据法律、国家或省、自治区、直辖市有关部门的规定，按第 3.5 款商定或确定需调整的合同价款。

17. 计量与支付

17.1 计量

17.1.1 计量单位

计量采用国家法定的计量单位。

17.1.2 计量方法

工程量清单中的工程量计算规则应按有关国家标准、行业标准的规定，并在合同中约定执行。

17.1.3 计量周期

除专用合同条款另有约定外，单价子目已完成工程量按月计量，总价子目的计量周期按批准的支付分解报告确定。

17.1.4 单价子目的计量

（1）已标价工程量清单中的单价子目工程量为估算工程量。结算工程量是承包人实际完成的，并按合同约定的计量方法进行计量的工程量。

（2）承包人对已完成的工程进行计量，向监理人提交进度付款申请单、已完成工程量报表和有关计量资料。

（3）监理人对承包人提交的工程量报表进行复核，以确定实际完成的工程量。对数量有异议的，可要求承包人按第 8.2 款约定进行共同复核和抽样复测。承包人应协助监理人进行复核并按监理人要求提供补充计量资料。承包人未按监理人要求参加复核，监理人复核或修正的工程量视为承包人实际完成的工程量。

（4）监理人认为有必要时，可通知承包人共同进行联合测量、计量，承包人应遵照执行。

（5）承包人完成工程量清单中每个子目的工程量后，监理人应要求承包人派员共同对每个子目的历次计量报表进行汇总，以核实最终结算工程量。监理人可要求承包人提供补充计量资料，以确定最后一次进度付款的准确工程量。承包人未按监理人要求派员参加的，监理人最终核实的工程量视为承包人完成该子目的准确工程量。

（6）监理人应在收到承包人提交的工程量报表后的 7 天内进行复核，监理人未在约定时间内复核的，承包人提交的工程量报表中的工程量视为承包人实际完成的工程量，据此计算工程价款。

17.1.5 总价子目的计量

除专用合同条款另有约定外，总价子目的分解和计量按照下述约定进行。

（1）总价子目的计量和支付应以总价为基础，不因第 16.1 款中的因素而进行调整。承包人实际完成的工程量，是进行工程目标管理和控制进度支付的依据。

（2）承包人在合同约定的每个计量周期内，对已完成的工程进行计量，并向监理人提交进度付款申请单、专用合同条款约定的合同总价支付分解表所表示的阶段性或分项计量的支持性资料，以及所达到工程形象目标或分阶段需完成的工程量和有关计量资料。

（3）监理人对承包人提交的上述资料进行复核，以确定分阶段实际完成的工程量和工程形象目标。对其有异议的，可要求承包人按第 8.2 款约定进行共同复核和抽样复测。

（4）除按照第 15 条约定的变更外，总价子目的工程量是承包人用于结算的最终工程量。

17.2 预付款

17.2.1 预付款

预付款用于承包人为合同工程施工购置材料、工程设备、施工设备、修建临时设施以及组织施工队伍进场等。预付款的额度和预付办法在专用合同条款中约定。预付款必须专用于合同工程。

17.2.2 预付款保函

除专用合同条款另有约定外，承包人应在收到预付款的同时向发包人提交预付款保函，预付款保函的担保金额应与预付款金额相同。保函的担保金额可根据预付款扣回的金额相应递减。

17.2.3 预付款的扣回与还清

预付款在进度付款中扣回，扣回办法在专用合同条款中约定。在颁发工程接收证书前，由于不可抗力或其他原因解除合同时，预付款尚未扣清的，尚未扣清的预付款余额应作为承包人的到期应付款。

17.3 工程进度付款

17.3.1 付款周期

付款周期同计量周期。

17.3.2 进度付款申请单

承包人应在每个付款周期末，按监理人批准的格式和专用合同条款约定的份数，向监理人提交进度付款申请单，并附相应的支持性证明文件。除专用合同条款另有约定外，进度付款申请单应包括下列内容：

（1）截至本次付款周期末已实施工程的价款；

（2）根据第 15 条应增加和扣减的变更金额；

（3）根据第 23 条应增加和扣减的索赔金额；

（4）根据第 17.2 款约定应支付的预付款和扣减的返还预付款；

（5）根据第 17.4.1 项约定应扣减的质量保证金；

（6）根据合同应增加和扣减的其他金额。

17.3.3 进度付款证书和支付时间

（1）监理人在收到承包人进度付款申请单以及相应的支持性证明文件后的 14 天内完成核查，提出发包人到期应支付给承包人的金额以及相应的支持性材料，经发包人审查同意后，由监理人向承包人出具经发包人签认的进度付款证书。监理人有权扣发承包人未能按照合同要求履行任何工作或义务的相应金额。

（2）发包人应在监理人收到进度付款申请单后的 28 天内，将进度应付款支付给承包人。发包人不按期支付的，按专用合同条款的约定支付逾期付款违约金。

（3）监理人出具进度付款证书，不应视为监理人已同意、批准或接受了承包人完成的该部分工作。

（4）进度付款涉及政府投资资金的，按照国库集中支付等国家相关规定和专用合同条款的约定办理。

17.3.4 工程进度付款的修正

在对以往历次已签发的进度付款证书进行汇总和复核中发现错、漏或重复的，监理人有权予以修正，承包人也有权提出修正申请。经双方复核同意的修正，应在本次进度付款中支付或扣除。

17.4 质量保证金

17.4.1 监理人应从第一个付款周期开始，在发包人的进度付款中，按专用合同条款的约定扣留质量保证金，直至扣留的质量保证金总额达到专用合同条款约定的金额或比例为止。质量保证金的计算额度不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额。

17.4.2 在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期满时，承包人向发包人申请到期应返还承包人剩余的质量保证金金额，发包人应在 14 天内会同承包人按照合同约定的内容核实承包人是否完成缺陷责任。如无异议，发包人应当在核实后将剩余保证金返还承包人。

17.4.3 在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期满时，承包人没有完成缺陷责任的，发包人有权扣留与未履行责任剩余工作所需金额相应的质量保证金余额，并有权根据第 19.3 款约定要求延长缺陷责任期，直至完成剩余工作为止。

17.5 竣工结算

17.5.1 竣工付款申请单

（1）工程接收证书颁发后，承包人应按专用合同条款约定的份数和期限向监理人提交竣工付款申请单，并提供相关证明材料。除专用合同条款另有约定外，竣工付款申请单应包括下列内容：竣工结算合同总价、发包人已支付承包人的工程价款、应扣留的质量保证金、应支付的竣工付款金额。

（2）监理人对竣工付款申请单有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料。经监理人和承包人协商后，由承包人向监理人提交修正后的竣工付款申请单。

17.5.2 竣工付款证书及支付时间

（1）监理人在收到承包人提交的竣工付款申请单后的 14 天内完成核查，提出发包人到期应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后 14 天内审核完毕，由监理人向承包人出具经发包人签认的竣工付款证书。监理人未在约定时间内核查，又未提出具体意见的，视为承包人提交的竣工付款申请单已经监理人核查同意；发包人未在约定时间内审核又未提出具体意见的，监理人提出发包人到期应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

（2）发包人应在监理人出具竣工付款证书后的 14 天内，将应支付款支付给承包人。发包人不按期支付的，按第 17.3.3（2）目的约定，将逾期付款违约金支付给承包人。

（3）承包人对发包人签认的竣工付款证书有异议的，发包人可出具竣工付款申请单中承包人已同意部分的临时付款证书。存在争议的部分，按第 24 条的约定办理。

（4）竣工付款涉及政府投资资金的，按第 17.3.3（ 4 ）目的约定办理。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

（1）缺陷责任期终止证书签发后，承包人可按专用合同条款约定的份数和期限向监理人提交最终结清申请单，并提供相关证明材料。

（2）发包人对最终结清申请单内容有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料，由承包人向监理人提交修正后的最终结清申请单。

17.6.2 最终结清证书和支付时间

（1）监理人收到承包人提交的最终结清申请单后的 14 天内，提出发包人应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后 14 天内审核完毕，由监理人向承包人出具经发包人签认的最终结清证书。监理人未在约定时间内核查，又未提出具体意见的，视为承包人提交的最终结清申请已经监理人核查同意；发包人未在约定时间内审核又未提出具体意见的，监理人提出应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

（2）发包人应在监理人出具最终结清证书后的 14 天内，将应支付款支付给承包人。发包人不按期支付的，按第 17.3.3（2）目的约定，将逾期付款违约金支付给承包人。

（3）承包人对发包人签认的最终结清证书有异议的，按第 24 条的约定办理。

（4）最终结清付款涉及政府投资资金的，按第 17.3.3（ 4 ）目的约定办理。

18. 竣工验收

18.1 竣工验收的含义

18.1.1 竣工验收指承包人完成了全部合同工作后，发包人按合同要求进行的验收。

18.1.2 国家验收是政府有关部门根据法律、规范、规程和政策要求，针对发包人全面组织实施的整个工程正式交付投运前的验收。

18.1.3 需要进行国家验收的，竣工验收是国家验收的一部分。竣工验收所采用的各项验收和评定标准应符合国家验收标准。发包人和承包人为竣工验收提供的各项竣工验收资料应符合国家

验收的要求。

18.2 竣工验收申请报告

当工程具备以下条件时，承包人即可向监理人报送竣工验收申请报告：

（1）除监理人同意列入缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作外，合同范围内的全部单位工程以及有关工作，包括合同要求的试验、试运行以及检验和验收均已完成，并符合合同要求；

（2）已按合同约定的内容和份数备齐了符合要求的竣工资料；

（3）已按监理人的要求编制了在缺陷责任期内完成的尾工（甩项）工程和缺陷修补工作清单以及相应施工计划；

（4）监理人要求在竣工验收前应完成的其他工作；

（5）监理人要求提交的竣工验收资料清单。

18.3 验收

监理人收到承包人按第 18.2 款约定提交的竣工验收申请报告后，应审查申请报告的各项内容，并按以下不同情况进行处理。

18.3.1 监理人审查后认为尚不具备竣工验收条件的，应在收到竣工验收申请报告后的 28 天内通知承包人，指出在颁发接收证书前承包人还需进行的工作内容。承包人完成监理人通知的全部工作内容后，应再次提交竣工验收申请报告，直至监理人同意为止。

18.3.2 监理人审查后认为已具备竣工验收条件的，应在收到竣工验收申请报告后的 28 天内提请发包人进行工程验收。

18.3.3 发包人经过验收后同意接受工程的，应在监理人收到竣工验收申请报告后的 56 天内，由监理人向承包人出具经发包人签认的工程接收证书。发包人验收后同意接收工程但提出整修和完善要求的，限期修好，并缓发工程接收证书。整修和完善工作完成后，监理人复查达到要求的，经发包人同意后，再向承包人出具工程接收证书。

18.3.4 发包人验收后不同意接收工程的，监理人应按照发包人的验收意见发出指示，要求承包人对不合格工程认真返工重作或进行补救处理，并承担由此产生的费用。承包人在完成不合格工程的返工重作或补救工作后，应重新提交竣工验收申请报告，按第 18.3.1 项、第 18.3.2 项和第 18.3.3 项的约定进行。

18.3.5 除专用合同条款另有约定外，经验收合格工程的实际竣工日期，以提交竣工验收申请报告的日期为准，并在工程接收证书中写明。

18.3.6 发包人在收到承包人竣工验收申请报告 56 天后未进行验收的，视为验收合格，实际竣工日期以提交竣工验收申请报告的日期为准，但发包人由于不可抗力不能进行验收的除外。

18.4 单位工程验收

18.4.1 发包人根据合同进度计划安排，在全部工程竣工前需要使用已经竣工的单位工程时，

或承包人提出经发包人同意时，可进行单位工程验收。验收的程序可参照第 18.2 款与第 18.3 款的约定进行。验收合格后，由监理人向承包人出具经发包人签认的单位工程验收证书。已签发单位工程接收证书的单位工程由发包人负责照管。单位工程的验收成果和结论作为全部工程竣工验收申请报告的附件。

18.4.2 发包人在全部工程竣工前，使用已接收的单位工程导致承包人费用增加的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

18.5 施工期运行

18.5.1 施工期运行是指合同工程尚未全部竣工，其中某项或某几项单位工程或工程设备安装已竣工，根据专用合同条款约定，需要投入施工期运行的，经发包人按第 18.4 款的约定验收合格，证明能确保安全后，才能在施工期投入运行。

18.5.2 在施工期运行中发现工程或工程设备损坏或存在缺陷的，由承包人按第 19.2 款约定进行修复。

18.6 试运行

18.6.1 除专用合同条款另有约定外，承包人应按专用合同条款约定进行工程及工程设备试运行，负责提供试运行所需的人员、器材和必要的条件，并承担全部试运行费用。

18.6.2 由于承包人的原因导致试运行失败的，承包人应采取措施保证试运行合格，并承担相应费用。由于发包人的原因导致试运行失败的，承包人应当采取措施保证试运行合格，发包人应承担由此产生的费用，并支付承包人合理利润。

18.7 竣工清场

18.7.1 除合同另有约定外，工程接收证书颁发后，承包人应按以下要求对施工场地进行清理，直至监理人检验合格为止。竣工清场费用由承包人承担。

（1）施工场地内残留的垃圾已全部清除出场；

（2）临时工程已拆除，场地已按合同要求进行清理、平整或复原；

（3）按合同约定应撤离的承包人设备和剩余的材料，包括废弃的施工设备和材料，已按计划撤离施工场地；

（4）工程建筑物周边及其附近道路、河道的施工堆积物，已按监理人指示全部清理；

（5）监理人指示的其他场地清理工作已全部完成。

18.7.2 承包人未按监理人的要求恢复临时占地，或者场地清理未达到合同约定的，发包人有权委托其他人恢复或清理，所发生的金额从拟支付给承包人的款项中扣除。

18.8 施工队伍的撤离

工程接收证书颁发后的 56 天内，除了经监理人同意需在缺陷责任期内继续工作和使用的人员、施工设备和临时工程外，其余的人员、施工设备和临时工程均应撤离施工场地或拆除。除合同另有约定外，缺陷责任期满时，承包人的人员和施工设备应全部撤离施工场地。

19. 缺陷责任与保修责任

19.1 缺陷责任期的起算时间

缺陷责任期自实际竣工日期起计算。在全部工程竣工验收前，已经发包人提前验收的单位工程，其缺陷责任期的起算日期相应提前。

19.2 缺陷责任

19.2.1 承包人应在缺陷责任期内对已交付使用的工程承担缺陷责任。

19.2.2 缺陷责任期内，发包人对已接收使用的工程负责日常维护工作。发包人在使用过程中，发现已接收的工程存在新的缺陷或已修复的缺陷部位或部件又遭损坏的，承包人应负责修复，直至检验合格为止。

19.2.3 监理人和承包人应共同查清缺陷和（或）损坏的原因。经查明属承包人原因造成的，应由承包人承担修复和查验的费用。经查验属发包人原因造成的，发包人应承担修复和查验的费用，并支付承包人合理利润。

19.2.4 承包人不能在合理时间内修复缺陷的，发包人可自行修复或委托其他人修复，所需费用和利润的承担，按第 19.2.3 项约定办理。

19.3 缺陷责任期的延长

由于承包人原因造成某项缺陷或损坏使某项工程或工程设备不能按原定目标使用而需要再次检查、检验和修复的，发包人有权要求承包人相应延长缺陷责任期，但缺陷责任期最长不超过 2 年。

19.4 进一步试验和试运行

任何一项缺陷或损坏修复后，经检查证明其影响了工程或工程设备的使用性能，承包人应重新进行合同约定的试验和试运行，试验和试运行的全部费用应由责任方承担。

19.5 承包人的进入权

缺陷责任期内承包人为缺陷修复工作需要，有权进入工程现场，但应遵守发包人的保安和保密规定。

19.6 缺陷责任期终止证书

在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期，包括根据第 19.3 款延长的期限终止后 14 天内，由监理人向承包人出具经发包人签认的缺陷责任期终止证书，并退还剩余的质量保证金。

19.7 保修责任

合同当事人根据有关法律规定，在专用合同条款中约定工程质量保修范围、期限和责任。保修期自实际竣工日期起计算。在全部工程竣工验收前，已经发包人提前验收的单位工程，其保修期的起算日期相应提前。

20. 保险

20.1 工程保险

除专用合同条款另有约定外，承包人应以发包人和承包人的共同名义向双方同意的保险人投保建筑工程一切险、安装工程一切险。其具体的投保内容、保险金额、保险费率、保险期限等有关内容在专用合同条款中约定。

20.2 人员工伤事故的保险

20.2.1 承包人员工伤事故的保险

承包人应依照有关法律规定参加工伤保险，为其履行合同所雇佣的全部人员，缴纳工伤保险费，并要求其分包人也进行此项保险。

20.2.2 发包人员工伤事故的保险

发包人应依照有关法律规定参加工伤保险，为其现场机构雇佣的全部人员，缴纳工伤保险费，并要求其监理人也进行此项保险。

20.3 人身意外伤害险

20.3.1 发包人应在整个施工期间为其现场机构雇用的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其监理人也进行此项保险。

20.3.2 承包人应在整个施工期间为其现场机构雇用的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其分包人也进行此项保险。

20.4 第三者责任险

20.4.1 第三者责任系指在保险期内，对因工程意外事故造成的、依法应由被保险人负责的工地上及毗邻地区的第三者人身伤亡、疾病或财产损失（本工程除外），以及被保险人因此而支付的诉讼费用和事先经保险人书面同意支付的其他费用等赔偿责任。

20.4.2 在缺陷责任期终止证书颁发前，承包人应以承包人和发包人的共同名义，投保第 20.4.1 项约定的第三者责任险，其保险费率、保险金额等有关内容在专用合同条款中约定。

20.5 其他保险

除专用合同条款另有约定外，承包人应为其施工设备、进场的材料和工程设备等办理保险。

20.6 对各项保险的一般要求

20.6.1 保险凭证

承包人应在专用合同条款约定的期限内向发包人提交各项保险生效的证据和保险单副本，保险单必须与专用合同条款约定的条件保持一致。

20.6.2 保险合同条款的变动

承包人需要变动保险合同条款时，应事先征得发包人同意，并通知监理人。保险人作出变动的，承包人应在收到保险人通知后立即通知发包人和监理人。

20.6.3 持续保险

承包人应与保险人保持联系，使保险人能够随时了解工程实施中的变动，并确保按保险合同条款要求持续保险。

20.6.4 保险金不足的补偿

保险金不足以补偿损失的，应由承包人和（或）发包人按合同约定负责补偿。

20.6.5 未按约定投保的补救

（1）由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理保险，或未能使保险持续有效的，另一方当事人可代为办理，所需费用由对方当事人承担。

（2）由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理某项保险，导致受益人未能得到保险人的赔偿，原应从该项保险得到的保险金应由负有投保义务的一方当事人支付。

20.6.6 报告义务

当保险事故发生时，投保人应按照保险单规定的条件和期限及时向保险人报告。

21. 不可抗力

21.1 不可抗力的确认

21.1.1 不可抗力是指承包人和发包人在订立合同时不可预见，在工程施工过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用合同条款约定的其他情形。

21.1.2 不可抗力发生后，发包人和承包人应及时认真统计所造成的损失，收集不可抗力造成损失的证据。合同双方对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，由监理人按第 3.5 款商定或确定。发生争议时，按第 24 条的约定办理。

21.2 不可抗力的通知

21.2.1 合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人和监理人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。

21.2.2 如不可抗力持续发生，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人和监理人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后 28 天内提交最终报告及有关资料。

21.3 不可抗力后果及其处理

21.3.1 不可抗力造成损害的责任

除专用合同条款另有约定外，不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同双方按以下原则承担：

（1）永久工程，包括已运至施工场地的材料和工程设备的损害，以及因工程损害造成的第三者人员伤亡和财产损失由发包人承担；

（2）承包人设备的损坏由承包人承担；

（3）发包人和承包人各自承担其人员伤亡和其他财产损失及其相关费用；

（4）承包人的停工损失由承包人承担，但停工期间应监理人要求照管工程和清理、修复工程的金额由发包人承担；

（5）不能按期竣工的，应合理延长工期，承包人不需支付逾期竣工违约金。发包人要求赶工的，承包人应采取赶工措施，赶工费用由发包人承担。

21.3.2 延迟履行期间发生的不可抗力

合同一方当事人延迟履行，在延迟履行期间发生不可抗力的，不免除其责任。

21.3.3 避免和减少不可抗力损失

不可抗力发生后，发包人和承包人均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大，任何一方没有采取有效措施导致损失扩大的，应对扩大的损失承担责任。

21.3.4 因不可抗力解除合同

合同一方当事人因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方解除合同。合同解除后，承包人应按照第 22.2.5 项约定撤离施工场地。已经订货的材料、设备由订货方负责退货或解除订货合同，不能退还的货款和因退货、解除订货合同发生的费用，由发包人承担，因未及时退货造成的损失由责任方承担。合同解除后的付款，参照第 22.2.4 项约定，由监理人按第 3.5 款商定或确定。

22. 违约

22.1 承包人违约

22.1.1 承包人违约的情形

在履行合同过程中发生的下列情况属承包人违约：

（1）承包人违反第 1.8 款或第 4.3 款的约定，私自将合同的全部或部分权利转让给其他人，或私自将合同的全部或部分义务转移给其他人；

（2）承包人违反第 5.3 款或第 6.4 款的约定，未经监理人批准，私自将已按合同约定进入施工场地的施工设备、临时设施或材料撤离施工场地；

（3）承包人违反第 5.4 款的约定使用了不合格材料或工程设备，工程质量达不到标准要求，又拒绝清除不合格工程；

（4）承包人未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，已造成或预期造成工期延误；

（5）承包人在缺陷责任期内，未能对工程接收证书所列的缺陷清单的内容或缺陷责任期内发生的缺陷进行修复，而又拒绝按监理人指示再进行修补；

（6）承包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同；

（7）承包人不按合同约定履行义务的其他情况。

22.1.2 对承包人违约的处理

（1）承包人发生第 22.1.1（6）目约定的违约情况时，发包人可通知承包人立即解除合同，并按有关法律处理。

（2）承包人发生除第 22.1.1（6）目约定以外的其他违约情况时，监理人可向承包人发出整改通知，要求其在指定的期限内改正。承包人应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误。

（3）经检查证明承包人已采取了有效措施纠正违约行为，具备复工条件的，可由监理人签发复工通知复工。

22.1.3 承包人违约解除合同

监理人发出整改通知 28 天后，承包人仍不纠正违约行为的，发包人可向承包人发出解除合同通知。合同解除后，发包人可派员进驻施工场地，另行组织人员或委托其他承包人施工。发包人因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。但发包人的这一行动不免除承包人应承担的违约责任，也不影响发包人根据合同约定享有的索赔权利。

22.1.4 合同解除后的估价、付款和结清

（1）合同解除后，监理人按第 3.5 款商定或确定承包人实际完成工作的价值，以及承包人已提供的材料、施工设备、工程设备和临时工程等的价值。

（2）合同解除后，发包人应暂停对承包人的一切付款，查清各项付款和已扣款金额，包括承包人应支付的违约金。

（3）合同解除后，发包人应按第 23.4 款的约定向承包人索赔由于解除合同给发包人造成的损失。

（4）合同双方确认上述往来款项后，出具最终结清付款证书，结清全部合同款项。

（5）发包人和承包人未能就解除合同后的结清达成一致而形成争议的，按第 24 条的约定办理。

22.1.5 协议利益的转让

因承包人违约解除合同的，发包人有权要求承包人将其为实施合同而签定的材料和设备的订货协议或任何服务协议利益转让给发包人，并在解除合同后的 14 天内，依法办理转让手续。

22.1.6 紧急情况下无能力或不愿进行抢救

在工程实施期间或缺陷责任期内发生危及工程安全的事件，监理人通知承包人进行抢救，承包人声明无能力或不愿立即执行的，发包人有权雇佣其他人员进行抢救。此类抢救按合同约定属于承包人义务的，由此发生的金额和（或）工期延误由承包人承担。

22.2 发包人违约

22.2.1 发包人违约的情形

在履行合同过程中发生的下列情形，属发包人违约：

（1）发包人未能按合同约定支付预付款或合同价款，或拖延、拒绝批准付款申请和支付凭证，导致付款延误的；

（2）发包人原因造成停工的；

（3）监理人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的；

（4）发包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同的；

（5）发包人不履行合同约定其他义务的。

22.2.2 承包人有权暂停施工

发包人发生除第 22.2.1（4）目以外的违约情况时，承包人可向发包人发出通知，要求发包人采取有效措施纠正违约行为。发包人收到承包人通知后的 28 天内仍不履行合同义务，承包人有权

暂停施工，并通知监理人，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

22.2.3 发包人违约解除合同

（1）发生第 22.2.1（4）目的违约情况时，承包人可书面通知发包人解除合同；

（2）承包人按 22.2.2 项暂停施工 28 天后，发包人仍不纠正违约行为的，承包人可向发包人发出解除合同通知。但承包人的这一行动不免除发包人承担的违约责任，也不影响承包人根据合同约定享有的索赔权利。

22.2.4 解除合同后的付款

因发包人违约解除合同的，发包人应在解除合同后 28 天内向承包人支付下列金额，承包人应在此期限内及时向发包人提交要求支付下列金额的有关资料和凭证：

（1）合同解除日以前所完成工作的价款；

（2）承包人为该工程施工订购并已付款的材料、工程设备和其他物品的金额。发包人付还后，该材料、工程设备和其他物品归发包人所有；

（3）承包人为完成工程所发生的，而发包人未支付的金额；

（4）承包人撤离施工场地以及遣散承包人人员的金额；

（5）由于解除合同应赔偿的承包人损失；

（6）按合同约定在合同解除日前应支付给承包人的其他金额。

发包人应按本项约定支付上述金额并退还质量保证金和履约担保，但有权要求承包人支付应偿还给发包人的各项金额。

22.2.5 解除合同后的承包人撤离

因发包人违约而解除合同后，承包人应妥善做好已竣工工程和已购材料、设备的保护和移交工作，按发包人要求将承包人设备和人员撤出施工场地。承包人撤出施工场地应遵守第 18.7.1 项的约定，发包人应为承包人撤出提供必要条件。

22.3 第三人造成的违约

在履行合同过程中，一方当事人因第三人的原因造成违约的，应当向对方当事人承担违约责任。一方当事人和第三人之间的纠纷，依照法律规定或者按照约定解决。

23. 索赔

23.1 承包人索赔的提出

根据合同约定，承包人认为有权得到追加付款和（或）延长工期的，应按以下程序向发包人提出索赔：

（1）承包人应在知道或应当知道索赔事件发生后 28 天内，向监理人递交索赔意向通知书，并说明发生索赔事件的事由。承包人未在前述 28 天内发出索赔意向通知书的，丧失要求追加付款和（或）延长工期的权利；

（2）承包人应在发出索赔意向通知书后 28 天内，向监理人正式递交索赔通知书。索赔通知书应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料；

（3）索赔事件具有连续影响的，承包人应按合理时间间隔继续递交延续索赔通知，说明连续影响的实际情况和记录，列出累计的追加付款金额和（或）工期延长天数；

（4）在索赔事件影响结束后的 28 天内，承包人应向监理人递交最终索赔通知书，说明最终要求索赔的追加付款金额和延长的工期，并附必要的记录和证明材料。

23.2 承包人索赔处理程序

（1）监理人收到承包人提交的索赔通知书后，应及时审查索赔通知书的内容、查验承包人的记录和证明材料，必要时监理人可要求承包人提交全部原始记录副本。

（2）监理人应按第 3.5 款商定或确定追加的付款和（或）延长的工期，并在收到上述索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的 42 天内，将索赔处理结果答复承包人。

（3）承包人接受索赔处理结果的，发包人应在作出索赔处理结果答复后 28 天内完成赔付。承包人不接受索赔处理结果的，按第 24 条的约定办理。

23.3 承包人提出索赔的期限

23.3.1 承包人按第 17.5 款的约定接受了竣工付款证书后，应被认为已无权再提出在合同工程接收证书颁发前所发生的任何索赔。

23.3.2 承包人按第 17.6 款的约定提交的最终结清申请单中，只限于提出工程接收证书颁发后发生的索赔。提出索赔的期限自接受最终结清证书时终止。

23.4 发包人的索赔

23.4.1 发生索赔事件后，监理人应及时书面通知承包人，详细说明发包人有权得到的索赔金额和（或）延长缺陷责任期的细节和依据。发包人提出索赔的期限和要求与第 23.3 款的约定相同，延长缺陷责任期的通知应在缺陷责任期届满前发出。

23.4.2 监理人按第 3.5 款商定或确定发包人从承包人处得到赔付的金额和（或）缺陷责任期的延长期。承包人应付给发包人的金额可从拟支付给承包人的合同价款中扣除，或由承包人以其他方式支付给发包人。

24. 争议的解决

24.1 争议的解决方式

发包人和承包人在履行合同中发生争议的，可以友好协商解决或者提请争议评审组评审。合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或者不接受争议评审组意见的，可在专用合同条款中约定下列一种方式解决。

（1）向约定的仲裁委员会申请仲裁；

（2）向有管辖权的人民法院提起诉讼。

24.2 友好解决

在提请争议评审、仲裁或者诉讼前，以及在争议评审、仲裁或诉讼过程中，发包人和承包人均可共同努力友好协商解决争议。

24.3 争议评审

24.3.1 采用争议评审的，发包人和承包人应在开工日后的 28 天内或在争议发生后，协商成立争议评审组。争议评审组由有合同管理和工程实践经验的专家组成。

24.3.2 合同双方的争议，应首先由申请人向争议评审组提交一份详细的评审申请报告，并附必要的文件、图纸和证明材料，申请人还应将上述报告的副本同时提交给被申请人和监理人。

24.3.3 被申请人在收到申请人评审申请报告副本后的 28 天内，向争议评审组提交一份答辩报告，并附证明材料。被申请人应将答辩报告的副本同时提交给申请人和监理人。

24.3.4 除专用合同条款另有约定外，争议评审组在收到合同双方报告后的 14 天内，邀请双方代表和有关人员举行调查会，向双方调查争议细节；必要时争议评审组可要求双方进一步提供补充材料。

24.3.5 除专用合同条款另有约定外，在调查会结束后的 14 天内，争议评审组应在不受任何干扰的情况下进行独立、公正的评审，作出书面评审意见，并说明理由。在争议评审期间，争议双方暂按总监理工程师的确定执行。

24.3.6 发包人和承包人接受评审意见的，由监理人根据评审意见拟定执行协议，经争议双方签字后作为合同的补充文件，并遵照执行。

24.3.7 发包人或承包人不接受评审意见，并要求提交仲裁或提起诉讼的，应在收到评审意见后的 14 天内将仲裁或起诉意向书面通知另一方，并抄送监理人，但在仲裁或诉讼结束前应暂按总监理工程师的确定执行。

第二节专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.1 本目补充：

组成合同的各项文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

1.1.1.9 本目补充：

其他合同文件包括：合同履行中发包人、承包人有关工程的洽商、变更等书面协议或文件。

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.2 发包人：中国铁路成都局集团有限公司成都工务大修段

单位地址：成都市成华区驷马桥路 2 号

联系人：

电话：

电子邮箱：

1.1.2.3 承包人：（承包人全称）

单位地址：

联系人：

电话：

电子邮箱：

1.1.2.6 监理人：（监理人全称）

单位地址：

联系人：

电话：

电子邮箱：

1.1.2.7 总监理工程师（总监）

姓名：

电话：

电子邮箱：

1.1.3 工程和设备

1.1.3.2 永久工程包括：抗滑桩、被动防护网等。

1.1.3.3 临时工程包括：施工便道、搭设临时支架等。

1.1.3.4 单位工程包括：按照现行“铁路工程施工质量验收标准”确定的工程。

1.1.3.10 永久占地包括：为实施本合同工程而需要的一切永久占用的土地，包括铁路两侧路权范围内的占地。

1.1.3.11 临时占地包括：为实施本合同工程而需要的一切临时工程、临时设施占用的土地。

1.1.4 日期

1.1.4.5 缺陷责任期的期限：工程竣工交验之日起 1 年。

1.1.5 合同价格和费用

1.1.5.1 签约合同价

本目修改为：

Ⅰ总价承包：指签定合同时合同协议书中写明的合同总金额，包括但不限于总承包风险费和安全生产费等。

Ⅱ单价承包：指签定合同时合同协议书中写明的合同总金额，包括但不限于暂列金额、激励约束考核费和安全生产费等。

1.1.6 其他

本款补充：

1.1.6.2 竣工验收：指铁路竣工验收办法中的初步验收。

1.1.6.3 工程接收证书：指铁路竣工验收办法中的初验报告。

1.1.6.4 工程质量保修：指自铁路建设工程初步验收合格之日起的保修期限内，承包人对保修范围内的工程在正常维修使用条件下出现的质量问题予以修复的活动。

1.1.6.5 变更设计：指工程实际实施对审核合格后的施工图所做的修改。

1.1.6.6Ⅰ、Ⅱ类变更设计：指国铁集团《铁路建设项目变更设计管理办法》中对变更设计的分类。

1.4 合同文件的优先顺序

合同当事人对于解释合同文件的优先顺序调整为：1.施工合同协议书； 2. 中标通知书；3.投标书及附件；4.施工合同专用条款；5.施工合同通用条款；6.标准、规范及有关技术文件；7.图纸；8.工程量清单；9.工程报价单及预算书；10.双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为施工合同的组成部分。

1.6 图纸

1.6.1 图纸的提供

本标段的图纸共 2 份，其中 1 份为招标文件的附件，其余 1 份图纸在本合同签定后 7 日内提供。承包人要求增加的图纸，由发包人提供，费用由承包人承担；承包人不得从设计单位索取或直接接收图纸。

1.6.2 承包人提供的文件

承包人需向监理人和发包人报送相关文件的范围、数量及报送时间：承包单位有效营业执照；安全生产许可证；施工项目相应资质复印件；施工组织设计；专项施工方案报审表；工程开工报审表；主要进场人员报审表；进场施工机械、设备报审表；工程材料、构配件、设备报审表；单位工程划分报审表；施工进度计划报审表等资料，提供 1 份，在开工前 3~5 日；

监理人批复承包人报送文件的期限约定为：监理人收到承包人提供的文件后 14 天内。

1.6.3 图纸的修改

图纸需要修改和补充的，在履行完设计变更手续后□10 天内，由发包人将审核合格的施工图经监理人送承包人。

1.6.4 图纸的错误

本项修改为：承包人应对发包人提供的图纸进行检查和现场核对，发现明显错误或疏忽应及时书面通知发包人和监理人。

1.7 联络

1.7.2 联络送达的期限约定为：开工之日起 7 日内。

发包人的送达地址：四川省成都市成华区驷马桥路 2 号成铁综合大楼

发包人的指定联系人：_____

承包人的送达地址：_____

承包人的指定联系人：_____

1.12 图纸和文件的保密

本款补充：

1.12.3 属于涉及国家秘密的项目，合同当事人应签定保密协议，妥善保存有关图纸、文件及数据，不得以任何形式泄露国家秘密。

2. 发包人义务

2.3 提供施工场地

施工场地中，属于永久占地的，发包人负责办理有关用地手续，承包人协助；属于临时占地的，除 / 外由承包人负责办理有关用地手续，发包人协助。发包人协助承包人负责协调处理施工场地内地下管线和临近建筑物、构筑物、古树名木的保护工作，并承担应由发包人承担的相应费用。

发包人提供永久占地和有关资料的时间：/ 。

2.8 其他义务

本款细化为：

（1）发包人应在本合同签定时向承包人提供工程款支付担保，工程款支付担保额度不高于履约保函额度，担保形式具体为：发包人向承包人提供支付保证书。

（2）发包人应及时向承包人提供临时工程、临时设施和过渡工程的设计文件，并组织设计交底。发包人向承包人提供设计文件和组织设计交底的临时工程、临时设施、过渡工程的范围包括：施工图纸范围；提供前述设计文件和组织设计交底的时间分别约定为：开工前 5 天。

（3）发包人应按 100%（百分比）将应付工程款中的人工费按月单独拨付到承包人开设的农民工工资专用账户。发包人未按合同约定及时拨付工程款，致使承包人拖欠农民工工资的，由发包人以未结清的工程款为限先行垫付农民工工资。发包人建立保障农民工工资支付协调机制和工资拖欠预防机制，督促承包人加强劳动用工管理，妥善处理与农民工工资支付相关的矛盾纠纷；督促承包人及时处理农民工集体讨薪事件，并向项目所在地人力资源社会保障行政部门和铁路工程监管部门报告有关情况。

（4）发包人在开工前，应将承包人已缴纳覆盖项目现场所有职工（包括分包人使用的农民工）参加工伤保险的证明提交给铁路监管部门。

（5）发包人应对由承包人提供的材料和工程设备的招标采购活动进行监督，并对承包人采购进场的此类材料和工程设备的质量验收情况进行检查。

（6）发包人应及时准确地在铁路工程监督管理信息系统填报承包人的承揽工程内容和现场主要管理、技术人员及其更换情况等信息。

（7）发包人履行工程质量安全监督责任，对承包人的工程质量安全情况实施监督检查，制作检查记录并留存备查。

（8）发包人应履行的其他义务：

①发包人应督促承包人按规定及合同约定按期返还专业工程分包单位质量保证金。

②发包人应将承包人挤占建设资金和未依法保障中小企业账款权益等纳入本单位建设项目施工企业信用评价其他一般违约行为，定期开展施工单位资金使用管理专项检查，重点突出建设资金合理合规使用及保障中小企业账款，发现问题及时督促施工单位整改落实，并在施工企业信用评价中视情况扣 2 至 5 分（铁办财函〔2023〕214 号）。

③发包人要督促约束承包人保障农民工工资和中小企业账款及时足额支付，监管成年人将项目工程款用于本项目支出，防止挤占、挪用工程建设资金。

④工程开工日一个月内向承包人支付至少 50%企业安全生产费用。工程竣工决算后结余的企业安全生产费用，应当退回发包人。

⑤资金支付要严格按照《国铁集团办公厅关于加强基本建设项目工程价款结算有关事项的通知》（铁办财函〔2023〕98 号）、《关于加强铁路基本建设项目资金支付管理有关工作的通知》（铁办财函〔2023〕214 号）、《中国国家铁路集团有限公司基本建设财务管理》（铁财〔2022〕75 号）等现行文件执行。

⑥发包人应当严格落实《保障农民工工资支付条例》、国家各部委的相关文件、国铁集团关于印发《铁路建设项目保障农民工工资支付管理办法》的通知(铁建设〔2023〕162 号)，加大日常监

督力度，督促承包人做好农民工工资支付工作。

⑦协调处理施工现场周围地下管线和邻近建筑物、构筑物的保护要求。

3. 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人的职责和权力应符合国家、铁路监管部门及国铁集团相关规定。监理人的权力包括通用合同条款指明的权力，以及发包人通过监理合同委托监理人的其他权力，监理人需要经发包人事先同意的权力具体为：

（1）根据 4.6.3 项、4.7 款，更换、撤换承包人项目经理、主要管理人员、技术骨干和其它人员。

（2）根据 10.1 款，审批承包人报送的施工进度计划。

（3）根据 11.6、12.3、12.4 款，发出工期提前、暂停施工及复工指示的。

（4）其他权力为：/。

3.5 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：/。

如果这些商定或确定导致费用增加和（或）工期延长，或者涉及确定变更工程价格的，总监理工程师在发出通知前，应征得发包人同意。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.8 为他人提供方便

承包人为他人提供条件的内容为：乙方须提供现场搭伙条件、用车设施便利，负责施工现场临时房屋、工棚、场地的修建，并服从甲方的统一安排。乙方承担施工队伍和机械设备的进退场费用。

甲方参与项目施工现场监管人员采取与乙方搭伙就餐模式，按照 400 元 / 人•月标准向乙方进行补贴，包括 100 元/人•月集团公司流动人员生活物资补助和 300 元/人•月搭伙费用（按 30 日折算成 10 元/人•日，不足 30 日按日计算），其中生活物资补助由集团公司直接配送至项目点厨房，搭伙费用由施工车间依据月度考勤表、就餐记录表对搭伙费用进行核算，在项目完工后由施工车间办理一次性补贴报销手续。

甲方参与项目施工现场监管人员按照 3 元 / 人•日（早餐、午餐、晚餐各 1 元）标准向乙方补贴餐费，午餐及晚餐须保证不低于两荤一素一汤的标准。

甲方临时到现场就餐人员按照早餐 10 元、午餐 20 元、晚餐 20 元，在就餐明细单上签字确认并现场向乙方缴纳餐费。

甲方参与项目施工现场监管人员住宿由甲方自行负责。

乙方应为铁路职工提供从就近火车站点到工地必要的交通车辆，此费用已包含在乙方的工程款中。

4.1.10 项细化为：

（1）承包人应按国家法律法规和有关规定，健全劳动用工管理制度，实行用工实名登记制度和受委托代发分包人使用农民工工资制度，按施工所在地有关规定存储工资保证金，在项目管理机构配备劳资专管员，建立用工管理台账，按时足额支付农民工工资，不得以任何借口拖欠。承包人应及时处理农民工集体讨薪事件，妥善处理与农民工工资支付相关的矛盾纠纷，并承担相关争议解决费用。对分包人的劳动用工和工资发放等情况进行监督，按分包合同约定及时拨付工程款；分包人拖欠农民工工资的，由承包人以未结清的工程款为限先行垫付拖欠的农民工工资；承包人将工程转包、违法分包致使拖欠农民工工资的，由承包人依法承担清偿责任。

（2）承包人应缴纳覆盖项目现场所有职工（包括分包人使用的农民工）的工伤保险，并向发包人提交证明材料。承包人应在施工现场醒目位置设立农民工维权信息告示牌，明示发包人、承包人及现场项目部、分包人、铁路监管部门、劳资专管员等基本信息，明示劳动用工相关法律法规、当地最低工资标准、工资支付日期等信息，明示铁路监管部门投诉举报电话和当地劳动争议调解仲裁、劳动保障监察投诉举报电话等信息。

（3）配合发包人在铁路工程监督管理信息系统录入相关信息，并保障信息的及时性、真实性，项目经理和其他主要管理、技术人员调整时，应及时向发包人申请在系统中变更有关信息。

（4）承包人按发包人的项目信息化、标准化建设要求开展相关工作，关于项目信息化、标准化建设的内容、费用承担等事宜约定为：由乙方承担，包含在乙方工程费用内。

（5）承包人通过招标方式采购的材料和工程设备，应向发包人报备，报备的具体事项约定为：进场前向甲方提供材料和设备产品合格证和试验报告等资料确认和验收。

（6）承包人应按照建设项目标准化管理总体规划，推行标准化管理，接受发包人的检查和绩效考评。

（7）承包人应接受发包人按照国铁集团规定对承包人实施的激励约束考核，激励约束考核费用由发包人全线统筹使用。

（8）承包人在项目开工前，应对质量安全措施落实及工程质量达标对发包人进行承诺；在项目实施过程中，承包人应对已完单位工程质量开展对标自查，就工程质量向发包人出具工程质量承诺书；项目开通前，承包人应对问题全部销号、确保运营安全向发包人做出承诺。

（9）承包人在建设项目发生工程质量安全事故、因工程建设引起铁路交通事故、严重质量问题、重大稳定事件或其他重大违约行为的，除按国家有关规定处理外，接受按国铁集团规定作出的限制参加铁路大中型建设项目投标的处理。

（10）承包人严格执行国铁集团《铁路建设项目质量安全红线管理规定》相关要求，向发包人作出《质量安全红线管理承诺书》（见附件）并接受相关处理规定。

（11）承包人应严格遵守《中华人民共和国职业病防治法》规定，并按国铁集团铁路建设项目职业病防治工作相关要求，做好职业病防治相关工作。

（12）承包人应做好提前介入和高铁开通达标评定相关配合工作，对发现的问题应建立问题库，并按期整改销号。（注：开通达标评定仅适用于高铁项目）

（13）初期运营期间，承包人在发包人组织下配合运营单位做好设备维修和应急处理工作，相关事宜另行签定合同。

（14）建设项目投入初期运营一年内，承包人应在发包人组织下，开展不少于 2 次的质量回访。铁路建设项目开通 1 年后次月应当按规定开展首次质量回访工作，发包人应按照合同约定，组织工程质量缺陷整治。承包人应听取运输部门和设备管理部门意见，及时整治运营中发现的工程质量问题。

（15）承包人按照一般计税方法缴纳增值税，在收到预付款和工程价款结算时向发包人出具一般计税方法的增值税专用发票。

（16）承包人在工程施工过程中应及时做好资料形成、收集和整理工作，做到系统、完整、真实、准确，确保工程质量的可追溯性，按规定编制竣工文件和工程总结。认真执行国铁集团关于加强铁路建设项目竣工决算的相关要求，配合做好建设项目财务竣工决算工作。

（17）承包人应履行的其他义务：

①承包人应按规定及合同约定，按期返还专业工程分包单位质量保证金。

②承包人应接受发包人根据铁办财函〔2023〕98 号、铁办财函〔2023〕214 号制定的违约处罚规定，在对外支付款项时应落实依法保障中小企业账款的主体责任。承包人因拖欠中小企业账款问题造成严重不良影响的，经国铁集团调查认定属实的，视情况对承包人予以暂停接受投标 1 至 4 个项目处理，同时纳入施工单位信用评价全路汇总结果。

③承包人应按照国铁集团关于印发《铁路建设项目保障农民工工资支付管理办法》的通知(铁建设〔2023〕162 号)第 6 条做好农民工工资支付管理，接受因拖欠或农民工集团讨薪等问题发生而对其信用评价按铁建设〔2023〕162 号文件规定进行信用评价乃至停标。

④承包人在铁路建设项目依法开通前，应当向发包人出具承诺书，承诺本标段没有拖欠农民工工资行为，或已采取了相关措施，能够保证农民工工资及时足额发放；项目开通后发现存在农民工工资问题的，将接受国铁集团依据文件做出的处理。

⑤严格落实国家、国铁集团和发包人明确的维稳工作要求，杜绝发生责任性维稳事件，不发生群体性讨薪和上访事件或其他影响较大的群体性事件。

4.3 分包

4.3.2 本工程的主体结构、关键性工作不得分包，不得分包的范围具体为：严格按照 《国铁集团关于印发〈铁路建设项目施工专业分包管理办法〉的通知》（铁建设〔2019〕16 号）执行。

4.3.2.1 其他关于分包的约定：一般情况下，工程分包应在投标时提出并在合同中明确；在合

同执行过程中因特殊情况需要分包的，应当取得发包人的书面同意意见，承包人应当与分包人签署书面形式的分包合同，并送发包人备案。承包人不得将承包的铁路工程进行转包和违法分包，承包人选择的专业工程分包单位需具备以下基本条件：

（1）具有经工商登记的法人资格,具有独立签定合同的权利和履行合同的资格与能力。

（2）具有与分包工程内容与范围相适应的企业资质和有效的安全生产许可证。

（3）具有从事类似工程管理经验的技术人员以及相关业绩，拟任项目负责人具有类似工程管理业绩，并具有与工程规模相适应的执业资格。

（4）具有(自有或者租赁)分包工程所需的施工设备。

（5）拟任项目负责人、技术负责人，质量、安全等主要管理人员具有合法的劳动关系证明。

（6）符合信用管理规定,无严重失信行为记录。

（7）其他：__/__。

4.3.2.2 承包人有下列情形之一的，认定为违法分包：

(1) 承包单位将其承包的工程分包给个人的；

(2) 施工总承包单位或专业承包单位将工程分包给不具备相应资质单位的；

(3) 施工总承包单位将施工总承包合同范围内工程主体结构的施工分包给其他单位的(钢结构工程除外) ；

(4) 专业工程分包单位将其承包的专业工程中非劳务作业部分再分包的；

(5) 劳务作业承包人将其承包的劳务再分包的；

(6) 劳务作业承包人除计取劳务作业费用外，还计取主要建筑材料款和大中型施工机械设备、主要周转材料费用。

(7)法律法规规定的其他违法分包行为。

4.3.2.3 承包人有下列情形之一的，认定为转包：

(1) 承包单位将其承包的全部工程转给其他单位(包括母公司承接建筑工程后将所承接工程交由具有独立法人资格的子公司实施的情形) 或个人施工的；

(2) 承包单位将其承包的全部工程肢解以后，以分包的名义分别转给其他单位或个人施工的；

(3) 施工总承包单位或专业承包单位未派驻项目负责人、技术负责人、质量管理负责人、安全管理负责人等主要管理人员，或派驻的项目负责人、技术负责人、质量管理负责人、安全管理负责人中 1 人及以上与施工单位没有订立劳动合同且没有建立劳动工资和社会养老保险关系，或派驻的项目负责人未对该工程的施工活动进行组织管理，又不能进行合理解释并提供相应证明的；

(4) 合同约定由承包单位负责采购的主要建筑材料、构配件及工程设备或租赁的施工机械设备，由其他单位或个人采购、租赁，或者施工单位不能提供有关采购、租赁合同及发票等证明，又不能进行合理解释并提供相应证明的；

(5) 劳务作业承包人承包的范围是承包单位承包的全部工程，劳务作业承包人计取的是除上

缴给承包单位“ 管理费” 之外的全部工程价款的；

(6) 承包单位通过采取合作、联营、个人承包等形式或名义，直接或变相的将其承包的全部工程转给其他单位或个人施工的；

(7) 专业工程的发包单位不是该工程的施工总承包或专业承包单位的，但建设单位依约作为发包单位的除外；

(8) 劳务作业的发包单位不是该工程承包单位的；

(9) 施工合同主体之间没有工程款收付关系，或者承包单位收到款项后又将款项转拨给其他单位和个人，又不能进行合理解释并提供材料证明的。

(10)两个以上的单位组成联合体承包工程，在联合体分工协议中约定或者在项目实际实施过程中，联合体一方不进行施工也未对施工活动进行组织管理的，并且向联合体其他方收取管理费或者其他类似费用的，视为联合体一方将承包的工程转包给联合体其他方。

(11)法律法规规定的其他转包行为。

4.3.2.4 承包人应对分包工程的质量、安全、进度、环保和分包单位的行为等实施全过程管理，对分包工程的质量、安全和进度等实施有效控制，按照合同约定对分包工程的实施向建设单位负责，并承担连带责任。钢材、水泥等主要建筑材料应由承包人负责采购，不得由分包单位采购。分包合同不免除发包人与承包人施工合同中规定的承包人的责任或者义务。

4.6 承包人人员的管理

4.6.3 项细化为：

承包人安排在施工场地的主要管理人员和技术骨干应与承包人投标承诺的名单一致，产业工人比例不得低于投标文件承诺，并保持相对稳定。未经监理人批准，上述人员不应无故不到位或被替换；若确实无法到位或需替换，需经监理人审核并报发包人批准后，用满足招标文件相应条件的人员予以替换。替换人员的数量不得超过招标文件要求总数的 30 %。

人员替换后，承包人应配合发包人在铁路工程监督管理信息系统里录入变更信息。

4.6.4 项补充：

承包人对工程施工的关键岗位、关键工种，必须严格执行先培训后上岗的制度。特种作业人员必须按照国家有关规定经过专门的安全作业培训，并取得特种作业操作资格证书后，方可上岗作业。

4.7 撤换承包人项目经理和其他人员

本款细化为：

承包人应对其项目经理和其他人员进行有效管理。监理人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人项目经理和其他人员的，承包人应予以撤换，同时委派经发包人与监理人同意的新的项目经理和其他人员，更换人员应满足招标文件相应条件。

经发包人同意更换人员后，承包人应配合发包人在铁路工程监督管理信息系统里录入变更信

息。

4.9 工程价款应专款专用

本款细化为：

发包人按合同约定支付给承包人的各项价款应专用于合同工程。承包人应接受发包人对建设资金流向实施的监管。一次拨款额度超过 / 万元时，应将该项资金的用途和拨付单位向发包人备案。

承包人应建立农民工工资专用账户，委托银行通过该专用账户直接将农民工工资划入本人工资账户，并妥善保存开设、使用农民工工资专用账户的有关资料。农民工工资专用账户应向人力资源社会保障部门和铁路监管部门备案，并委托开户银行负责日常监管，确保专款专用。

上述资金流向、农民工工资专用账户使用情况不符合本合同约定的，承包人应当按照发包人提出的整改意见予以改正。

4.11 不利物质条件

不利物质条件具体包括：不利物质条件中的水文条件为工程所在地 1（一般为 2-3 倍总工期）年一遇的不利条件；

其他不利物质条件包括： / 。

5. 材料和工程设备

5.1 承包人提供的材料和工程设备

5.1.1 承包人提供的材料和工程设备的采购、运输和保管等事宜约定为：除发包人提供的材料和工程设备外，承包人负责其余材料和工程设备的采购、运输和保管；承包人采购的材料和工程设备技术要求应符合国家、行业和国铁集团有关规定。

5.1.2 承包人报送监理人审批的时间：材料和设备进场前 3 天。

5.2 发包人提供的材料和工程设备

5.2.1 发包人提供的材料和工程设备详见本合同附件七“甲供材料设备一览表”，若项目实施中甲供材料设备的交货地点和交货时间需要调整的，双方另行签定补充协议确定。

合同履行过程中因变更设计需使用发包人提供的材料和工程设备的，其费用由责任方承担。

增加 5.2.7 项：

承包人发现材料和工程设备存在缺陷的，承包人应在 24 小时内书面通知监理工程师，发包人应及时改正通知中指出的缺陷。承包人未按上述约定履行通知义务的，均视为材料和工程设备验收合格。承包人负责接收后的保管和使用，此后发生丢失、损坏，由承包人承担责任。

6. 施工设备和临时设施

6.1 承包人提供的施工设备和临时设施

6.1.2 承包人承担修建临时设施费用的范围具体为：临时设施搭建费用、维修费用、拆除费用或摊销费、便道修建等；

临时设施占地的申请手续和费用承担方约定为：工程实施过程中应根据此项工作的完成进度，按照审批预算据实验工计价；临时设施的修建标准：符合铁路工程施工质量验收标准，本合同实施中发包人提高前述标准的，由发包人承担有关费用。

本款补充第 6.1.3 项：

6.1.3 承包人修建的临时设施所占耕地应按国家规定及时进行土地复垦。承包人在铁路线路安全保护区内修建的临时设施，应在竣工验收前完成临时设施清理和土地复垦工作；如设施清理不及时或不符标准要求，发包人将委托第三方予以清理且费用由承包人承担。

6.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人负责提供的施工设备和临时设施具体为：____/____。

7. 交通运输

7.1 道路通行权和场外设施

关于道路通行权的约定：道路通行权由承包人办理并承担费用，需要发包人协调时，发包人应协助办理相关手续。

关于场外设施的约定：场外设施由承包人负责修建并承担费用，需要发包人协调时，发包人应协助办理相关手续。

7.4 超大件和超重件的运输

超大件或超重件运输所需的道路桥梁临时加固改造费用和其他有关费用的约定为：__/__。

8. 测量放线

8.1 施工控制网

8.1.1 发包人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的时间：___/___。承包人向监理人报送施工控制网资料的时间：___/___。

8.4 监理人使用施工控制网

本款修改为：

监理人和其他相关承包人需要使用施工控制网的，承包人应提供必要的协助，发包人不再为此支付费用。

9. 施工安全、治安保卫和环境保护

9.2 承包人的施工安全责任

9.2.1 承包人编制施工安全措施计划报送监理人审批的期限：开工前 5 日内；承包人按规定对达到一定规模的危险性较大的分部分项工程：____/____，编制专项施工方案并附具安全验算结果，专项施工方案须经单位技术负责人、总监理工程师签字后实施，并由专职安全生产管理人员进行现场监督。

本款增加 9.2.8 项：其他安全责任

（1）承包人应在施工现场配备与其生产规模相适应的专职安全生产管理人员，依法落实安全

生产管理责任。

（2）承包人应严格执行铁路营业线施工安全管理规定和相关要求，根据批准的施工计划和施工方案组织施工。

（3）承包人现场使用的垂直运输机械作业人员、安装拆卸工、电气焊（割）作业人员、爆破作业人员、起重信号工、登高架设及水上（下）作业等特种作业人员，必须经过专门的安全作业培训，在取得特种作业操作资格证书后，方可上岗作业。

（4）承包人应按监理人或发包人要求，在确有必要的时间和位置，提供照明、警卫、护栅、警告等安全防护设施，确保工程免遭损坏，及现场附近和过往人员的安全。

（5）承包人应根据风险评估结果中安全风险有关内容以及工程地质条件、施工条件等，开展安全风险监测，动态掌握安全风险变化，及时调整安全风险控制措施，做好施工阶段安全风险防控工作。

（6）承包人的其他安全责任：根据集团公司加强施工现场作业过程安全卡控的要求，由甲方负责对工程项目实施全过程录制音视频资料。由乙方负责每周将音视频资料上传至成都局集团公司安全信息管理系统指定文件夹，音视频资料上传的具体要求按照甲方安全生产调度指挥中心相关规定执行，由甲方安全生产调度指挥中心进行技术指导。施工中，乙方应对生活场所、作业环境、设施设备、工器具进行全面检查，确保各项工作处于安全状态。每天坚持排班点名、退班总结、提报当日工作完成情况和次日作业计划 。乙方必须在施工区域内安设警示标志，对施工区域要按规定进行隔离或封闭处理。乙方施工必须严格遵循每日的施工和作业计划，并在甲方的监管下方可进入施工区域内活动，不得擅自施工，更不得无计划和超范围施工。乙方应认真做好防洪、防火、防雷及其他预防自然灾害、消防工作。驻地和库房要远离易发自然灾害地点，做好防护措施，对易燃易爆、有毒及其他容易产生不稳定安全因素的器材按相关规定妥善保管，登记造册，严格按照法律法规办理手续，责任落实到个人，定期进行检查并建立相应台账，彻底消除不安全因素。甲方各级部门对乙方检查的违章违纪考核扣款、通报考核扣款，甲方有权在验工计价或履约保证金中进行扣除。对既有线施工过程中下道的旧料，按规定回收至指定地点，并与设备管理单位（工务段）办理移交手续，因回收和移交没有达标由乙方负责补充或赔偿。

9.3 治安保卫

9.3.1 现场治安管理机构或联防组织的组建：承包人应与当地公安部门协商，在现场建立治安管理机构或联防组织，统一管理施工场地的治安保卫事项，履行合同工程的治安保卫职责，发包人协助。

9.3.3 施工场地治安管理计划和突发治安事件紧急预案的编制：承包人应在工程开工后，编制施工场地治安管理计划，制定应对突发治安事件的应急预案，并报发包人备案。在施工过程中发生暴乱爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，承包人应立即向发包人和当地政府报告。承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，避免人员伤亡，

尽量减少财产损失。

10. 进度计划

10.1 合同进度计划

承包人提交实施性施工组织设计的时间：开工前 5 日内。

承包人编制施工方案的范围及内容：施工图纸内容及范围。

承包人报送施工进度计划和施工方案的期限：开工前 5 日内。

监理人批复施工进度计划和施工方案的期限：收到计划和方案之日起 3 日内。

10.2 合同进度计划的修订

承包人提交合同进度计划修订申请报告，并附有关措施和相关资料的期限：影响合同进度事件发生之日起 10 日内；监理人应在收到修订申请报告 3 天内批复承包人。

11. 开工和竣工

11.4 异常恶劣的气候条件

异常恶劣的气候条件具体约定为：工程所在地 2 （一般为 4-5 倍总工期）年及以上一遇的异常恶劣的气候条件，如高温、严寒、降雨、降雪、冰雹、大风等。

11.5 承包人的工期延误

逾期竣工违约金计算方法与支付约定：承包人的工期延误除按照国铁集团现行规定处理外，还应支付逾期竣工违约金，逾期竣工违约金的计算方法为：每延期一天，按照工程款总额的 0.1%计算。

11.6 工期提前

提前竣工奖金计算方法与支付约定： / 。

12. 暂停施工

12.1 承包人暂停施工的责任

（5）由承包人承担费用和（或）工期延误责任的其他暂停施工情形：因承包方的设备、材料和人员组织不到位。

13. 工程质量

13.1 工程质量要求。

增加：13.1.4 合同履行过程中，发生工程质量事故的，根据事故调查组认定的事故责任，由责任方承担相应的经济损失。

13.1.5 工程验收合格并交付运营后的合理使用期限内，因工程质量原因引起营业线发生重大及以下行车事故造成经济损失的，按照国铁集团有关规定认定事故责任，根据事故调查组认定的事故责任，承包人应按其所承担的责任对事故造成的直接经济损失进行赔偿，并接受国铁集团依据相关规定作出的处理。

13.1.6 承包人应对具体负责本合同的管理、技术、作业人员进行质量责任登记，承包人及其

人员对工程质量终身负责。

13.1.7 发包人对工程质量、安全和环境保护、水土保持、稳定工作等建设全过程进行监督管理，对检查中发现的技术、质量和其他问题，有权责令承包人返工或整改。

13.2 承包人的质量管理

13.2.1 承包人提交工程质量保证措施文件的时间：开工前 5 日。

15. 变更

15.1 变更的范围和内容

除本款通用合同条款规定的变更情形外，变更的范围和内容补充约定为：变更设计执行国铁集团和发包人的相关管理规定。

15.3 变更程序

15.3.2 变更估价

（1）承包人应在收到变更指示或变更意向书后的 14 天内，向监理人提交变更报价书。

（3）监理人收到承包人变更报价书后的 14 天内，根据第 15.4 款约定的估价原则，按照第 3.5 款商定或确定变更价格。

15.4 变更的估价原则

I 总价承包

本款补充并修改为：

合同当事人对因变更引起的价格调整约定为：原则上因变更导致的工程量增减，不再调整合同价；但发生以下情形时，按照通用合同条款 15.4.1 项、15.4.2 项和 15.4.3 项进行估价并调整签约合同价。

（1）发包人对建设方案、建设标准、建设规模和建设工期的调整以及非承包人原因引起的 I 类变更设计。

（2）增减金额为 5 万元及以上非承包人原因引起的II类变更设计费用。

（3）发包人为环保和工程相关方（地方政府）要求增加的工程，以及为保证运营安全而增加的补强工程。

（4）国家、行业和国铁集团规定需要调整的费用。

15.4.1 I类变更设计引起的合同价格调整，按照初步设计批复概算编制原则和相应的中标降造率确定。

15.4.2 增减金额在 5 万元及以上的II类变更设计，按照初步设计批复概算编制原则和相应的中标降造率确定。

15.4.3 增减金额在 5 万元以下的II类变更设计，变更设计引起的合同价格调整按以下原则执行：

（1）已标价工程量清单中有适用于变更工作的子目的，采用该子目的单价；

（2）已标价工程量清单中无适用于变更工作的子目，按照初步设计批复概算编制原则和相应

的中标降造率确定。

15.5 承包人的合理化建议

15.5.2 给予承包人合理化建议的奖励约定为：在工程实施过程中，发包人对承包人提出的优化设计建议降低合同价格（总价承包合同仅为降低合同价格在Ⅱ类变更设计限额以上的优化设计）、缩短工期或者提高工程经济效益的合理化建议进行奖励，具体按国铁集团相关规定和发包人制定的相关管理办法执行。

15.6 暂列金额

本款修改为：

暂列金额用于支付在签定合同时尚未确定或不可预见变更的施工及其所需材料、工程设备、服务等的金额。暂列金额只能按照发包人的指示使用，经发包人批准后指令全部或部分使用，并对合同价格进行相应调整，或者根本不予动用。

15.8 暂估价

15.8.1 工程量清单中给定暂估价的材料、工程设备和专业工程依法必须招标的，招标的实施主体为：__/__。发包人和承包人对此招标工作的权利义务关系约定为：__/__。

15.8.3 合同当事人关于暂估价项内不招标专业工程的估价原则约定为：__/__。

16. 价格调整

16.1 物价波动引起的价格调整

因人工、材料和设备等价格波动影响合同价格时，合同当事人对价格调整的约定为：

（1）__/__等不做价格调整；

（2）__/__等按照通用合同条款 16.1.1 进行价格调整；

（3）__/__等按照通用合同条款 16.1.2 进行价格调整；

（4）__/__等的价格波动超过投标报价__/__%时，按__/__方式进行价格调整。

备注：材料价差调整的范围及调整方式，执行行业、国铁集团相关规定。

16.2 法律变化引起的价格调整

因国家法律、法规及政策调整导致合同价款中税费发生变化的，相应税费双方应按国家法律法规、政策调整执行。

17. 计量与支付

17.1 计量

17.1.2 工程量清单中各子目的工程量计算规则按《铁路工程工程量清单规范》执行，但对于个别项目的工程量计算规则约定为：__/__。

17.1.3 计量周期约定为：按季度计量。

17.1.5 总价子目的计量

总价子目的分解和计量约定为：

（1）本项目所有总价子目按照合同约定的计量周期平均支付（工期较短项目）。

（2）/ 按照其价格占签约合同价的百分比，以及各个支付周期内所完成单价子目的总价值，以固定百分比方式均摊支付（一般选用本条）。

（3）/ 按照合同进度计划、里程碑形象进度节点、组成总价子目的价格要素的性质，将总价子目的价格分解到各个形象进度节点支付（单个总价子目金额较大的）。

增加 17.1.6 款安全生产费

安全生产费的计量约定为：季度验工计价以建筑安装造价为依据，按规定的比例根据工程进度计算提取安全生产费进行验工计价。承包人需严格按规定的安全生产费支出范围支出安全生产费，并进行专项管理，安全生产费用支出应取得发票、收据、转账凭证等真实凭证，工程竣工决算后结余的安全生产费用，应当退回发包人，超出部分按合同约定金额包干使用。

增加 17.1.7 款

I 总价承包：总承包风险费

总承包风险费是指由总承包单位为支付风险费用计列的金额，风险费用包括但不限于以下内容：

①非不可抗力造成的损失及对其采取的预防措施费用；

②实施性施工组织设计调整造成的损失和增加的措施费；

③工程保险费；

④工程量清单中未以施工方法和施工工艺划分的清单子目，由于变更施工方法、施工工艺所引起的费用增加；

⑤激励约束考核费用；

⑥合同条款约定额度内由承包人承担的Ⅱ类变更设计费用。

总承包风险费的计量：采用据实验工、总额包干的计量方式。

17.2 预付款

17.2.1 预付款

包工包料的工程按当年预计完成投资额（扣除甲供材料设备费）为基数计算预付额，预付款额度和预付方式约定为：建筑、安装工程预付比例为 / %。

月份预支工程款：承包人应按发包人批准的实施性施工组织设计和下达的施工计划，提出月份用款计划；发包人审核后，按不高于下达的月份施工计划的 / %预支工程款

17.2.2 预付款保函

本合同不需要预付款担保。

17.2.3 预付款的扣回与还清

预付款的扣回办法约定为：每年 1 月份开始施工的项目，从 7 月份至 12 月份支付月份工程款中，每月抵扣预付工程款的六分之一；年度中间开始施工的项目，从预付工程款后第 7 个月支付

月份工程款开始抵扣预付工程款，至次年 1 月份支付上年度工程进度款时全部抵扣完毕；年度施工期不足 7 个月的项目，当年不抵扣预付工程款，从次年 1 月份支付上年度工程进度款中一次性抵扣上年全部预付工程款。总工期少于 7 个月的，预付款扣回方式为：/。

17.3 工程进度付款

17.3.2 进度付款申请单

承包人在每个付款周期末，递交进度付款申请单的份数：3 份，有关付款申请支持性证明文件包括：已完成工程分部分项工程量验工清单计价表、编制验工计价表、设计变更资料、补充协议书、工程开工令和相关费用单等相关资料。

17.3.2（6）目细化为：

1 安全生产费（当期支付比例不少于当期应付工程款与合同价格的比例）；

2 根据第 16 条应增加和扣减的价格调整金额；

3 其他应增加和扣减的款项约定为：/。

17.3.3 进度付款证书和支付时间

（2）本目补充：季度结算工程款：按批准的季度验工计价的 70 %扣除月份预支的工程款和应抵扣的工程预付款（备料款）拨付（注：具体比例按国铁集团相关规定执行）。

发包人向承包人支付逾期付款违约金的约定：/；

（4）进度付款涉及政府投资资金的，按照以下规定办理：/。

17.4 质量保证金

17.4.1 工程质量保证金的金额为：合同工程价款的 3 %。承包人已经缴纳履约保证金，履约保证金到期前发包人不再从工程进度付款中预留工程质量保证金；履约保证金到期后，承包人应提交前述金额的工程质量保证金，工程质量保证金形式为银行保函，保函期限为缺陷责任期内。

17.4.2 在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期满时，承包人向发包人申请到期应返还的剩余质量保证金金额，发包人应在 14 天内会同承包人按照合同约定的内容核实承包人是否完成缺陷责任。如无异议，发包人应当在核实后 14 天内向承包人返还质量保证金。

17.4.3 在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期满时，承包人没有完成缺陷责任的，发包人有权要求承包人延长有缺陷工程的缺陷责任期，最长不超过 2 年，并从质量保证金中扣留与未履行责任剩余工作所需金额相应的质量保证金，或要求承包人重新提供相应金额的银行保函，原质量保证金保函同时退回。

17.4.4 缺陷责任期到期，发包人退还质量保证金后，不免除承包人按合同约定应当承担的质量保修责任。

17.5 竣工结算

17.5.1 竣工付款申请单

（1）工程接收证书颁发后，承包人应向监理人提交竣工付款申请单，并提供相关证明材料。

提交的份数：__4__份；期限：工程竣工验收后 20 日内。

竣工付款申请单应包括下列内容：双方收方记录、编制验工计价表、设计变更资料、补充协议书、工程开工令和相关费用单等相关资料。

17.5.2（2）本目补充：竣工结算工程款按批准的竣工结算值（末次验工计价）的__97__ %扣除已拨付的工程款后拨付。剩余款项待承包人履行全部合同义务后拨付。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

（1）缺陷责任期终止证书签发后，承包人应向监理人提交最终结清申请单，并提供相关证明材料。提交的份数：__4__份；期限：缺陷责任期终止证书签发后的 14 天内。

17.7 支付方式

发包人向承包人支付的款项优先采用银行转账方式，合同履行中经双方协商一致也可采用承兑汇票方式。

18. 竣工验收

18.2（2）竣工资料的内容：应符合《铁路建设项目资料管理规程》和《铁路建设项目竣工文件编制移交办法》等规定；竣工资料的份数：__4__份。

18.3.5 经验收合格工程的实际竣工日期，以初步验收报告签署日期为准。

本款增加 18.3.7 项：

18.3.7 关于竣工验收程序的其他约定：执行国家、行业和国铁集团竣工验收办法和验收标准的规定。

18.5.1 需要在施工期运行的单位工程或工程设备为：_____/_____。

18.6 试运行

18.6.1 工程及工程设备试运行的承担方、费用、要求约定为：_____/_____。

19. 缺陷责任期与保修责任

19.7 保修责任

保修期限应符合国家有关规定，工程保修具体事项在本合同附件“工程质量保修协议书”中详细约定。

20. 保险

20.1 工程保险

建筑工程一切险、安装工程一切险的投保人：采用单价承包的，由发包人统一投保；采用总价承包的：由承包人投保；

投保内容：工程项目主体、工程用的机械设备及第三者责任；

保险金额：3.0 万元；

保险费率：3.2~4.5‰；

保险期限：合同工期；

关于工程保险的其他约定：/。

20.4 第三者责任险

20.4.2 第三者责任险的保险费率：2.8~3.2‰，保险金额：50 万。

20.5 其他保险

关于其他保险的约定：承包人购买的保险应包含其现场作业人员人身伤害、劳动安全保险且个人保额不得低于人民币 100 万元，同时保障范围须涵盖上下班途中及施工驻地突发疾病和伤亡险，个人保额不得低于人民币 20 万元，并在保单中明确约定。承包人作业人员发生的任何人身、劳动安全问题和事故均由承包人独立承担全部责任。

20.6 对各项保险的一般要求

20.6.1 保险凭证

承包人向发包人提交各项保险生效的证据和保险单副本的期限：施工进场前 2 日；保险条件：与公司员工签订劳动合同，办理的工伤保险、劳动人身意外险等社会保险。

20.6.4 保险金不足的补偿

保险金不足以补偿损失时，补偿的范围、金额及补偿责任人约定为：由承包人承担。

21. 不可抗力

21.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：/。

22. 违约

22.1 承包人违约

22.1.1 承包人违约的情形

（7）承包人不按合同约定履行义务的其他情形是指：（1）.转包或违法分包的；（2）采购和使用不合格或不符合合同约定的材料和工程设备的；（3）因承包方原因导致工程质量不符合合同要求的；（4）未经甲方同意，乙方擅自将已按照合同约定进入施工现场的材料或设备撤离施工现场的；（5）未能按施工进度计划完成合同义务，造成工期延误的；（6）在缺陷责任期及质量保证期内，未能在合理期限对工程缺陷进行修复，或拒绝按甲方要求进行修复的；（7）明确表示或者以其行为表明不履行合同主要义务的；（8）乙方未能按照合同约定履行其他义务的。

22.1.2 对承包人违约的处理

本项（1）目修改为：（1）承包人发生第 22.1.1 项（1）、（6）目约定的违约情况时，发包人可通知承包人立即解除合同，并按有关法律处理。

本项（2）目修改为：（2）承包人发生除第 22.1.1 项（1）、（6）目约定以外的其他违约情况时，监理人可向承包人发出整改通知，要求其在指定的期限内改正。承包人应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误等赔偿责任。

本项补充：（4）承包人发生第 22.1.1 项约定的违约情况时，承包人应支付的违约金具体约定为：按照合同总额 0.1 %的标准支付违约金。

22.2 发包人违约

22.2.1 发包人违约的情形

（5）合同约定的其他义务包括发包人无正当理由不按时返还履约保证金、质量保证金，发包人提供的主要建筑材料、建筑构配件和设备不符合强制性标准或者不履行协助义务致使承包人无法施工，以及：发包人不按合同约定支付工程款、无正当理由不支付工程竣工结算价款或不履行合同义务的其他情况。

24. 争议的解决

24.1 争议的解决方式

合同当事人约定的争议解决方式为：发包人和承包人在履行合同中发生争议的，可以友好协商解决或者提请争议评审组评审。合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或者不接受争议评审组意见的，向有管辖权的法院提起诉讼。

合同当事人均为中国铁路总公司所属企业的，应通过协商方式解决；协商不成的，报总公司改革与法律部组织调解，具体规定执行《中国铁路总公司法律纠纷案件管理办法》（铁总改革与法律〔2015〕323 号）、《中国铁路总公司内部经济纠纷调解办法》（铁总企法〔2018〕20 号）等现行管理文件。

24.3 争议评审

24.3.1 争议评审组人员的产生方式：争议评审组由 5 人组成，发包人和承包人各指定 1 人。其余人员由双方指定的人员推荐，其中 1 人经双方同意后，任争议评审组组长。

24.3.4 争议评审组开始调查争议的期限：自收到书面的评审申请开始。

24.3.5 争议评审组作出评审意见的期限：评审程序开始之日起 84 天内。

第三节合同附件格式

附件一：合同协议书

合同协议书

（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施（项目名称），已接受（承包人名称，以下简称“承包人”）对该项目标段的施工投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

（1）中标通知书；

（2）投标函及投标函附录；

（3）专用合同条款；

（4）通用合同条款；

（5）技术标准和要求；

（6）图纸；

（7）已标价工程量清单；

（8）其他合同文件。

2. 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币（大写）_____（¥_____元，其中：不含增值税金额元、增值税元，增值税税率_____%）。

合同形式约定为___总价承包___（总价承包/单价承包）。原则上不调整合同价，但发生以下情形时，按照相应规定办理：

（1）工程数量偏差

工程数量偏差指非变更设计引起的施工图设计分项工程数量与实际完成分项工程（非承包人原因造成的）数量之间的差异值。由工程数量偏差引起的增减费用按以下要求处理：

（一）工程数量偏差在 20%及以下的分项工程：有基本预备费的，增加费用使用总承包风险费解决；无基本预备费的，增加费用由施工企业承担；减少费用据实核减。

（二）工程数量偏差大于 20%的分项工程：其中工程数量偏差在 20%及以下部分，增减费用按本条第（一）项规定执行；超出 20%部分，增减费用按变更设计程序办理。

（2）设计变更

非乙方原因引起的Ⅱb 类变更设计增加的总费用，经审批后在基本预备费中列支，并相应调整合同价，减少费用据实核减；非乙方原因引起的Ⅱa、Ⅰ类变更设计增加的总费用，均按照变更批复预算和合同中标降造率计算，并相应调整合同价，减少费用据实核减。因乙方责任原因引起的变更设计，乙方自行承担变更设计造成的损失。

涉及变更的费用，待铁路局集团公司批复或审计完成后支付。未经甲方书面批准或路局批复程序擅自实施的变更，甲方有权不予计量支付。最终结算以路局概预算审查部门批复和第三方审计、审价报告为准，若因审计、审价等原因造成项目费用减少，则乙方须在甲方通知之日起五个

工作日内按照审减金额退回工程款。

若乙方聘用农民工，乙方应当开设农民工工资专用账户，专项用于支付乙方使用的农民工工资;工程款中人工费用_____元，双方同意将人工费用单独结算，单独支付到乙方的农民工工资专用账户。

乙方应于办理工程价款结算时，☑按一般计税方法 □简易计税方法向甲方开具增值税发票。增值税发票开票信息如下：

单位名称： 中国铁路成都局集团有限公司成都工务大修段

统一社会信用代码： 91510100060326950M

地址： 成都市成华区驷马桥路 2 号

电话： 028-86451017

开户银行： 中国建设银行股份有限公司成都铁道支行

银行账号： 51050188083600003461

乙方银行账户信息如下：

单位名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

乙方农民工工资专用账户信息如下：

单位名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

任何一方如需改变上述账户信息，应提前 7 日以书面形式通知另一方。如一方未按本合同规定通知而遭受损失的自行承担，若使另外一方遭受损失的，应赔偿相应损失。

4. 本项目承包人项目经理姓名：_____，注册建造师注册号：_____，注册专业：____，级别：_____ ；承包人项目技术负责人姓名：_____。

5. 工程质量符合_____标准。

6. 承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。

7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

8. 承包人应按照监理人指示开工，工期为___天。

9. 本协议书一式份，合同双方各执一份。

10. 合同未尽事宜，双方另行签定补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：_____（盖单位章）	承包人_____ ：（盖单位章）
法定代表人（负责人）	法定代表人（负责人）
或其委托代理人：（签字）	或其委托代理人：（签字）
年 月 日	年 月 日

注：联合体承包人各成员应逐一签字、盖章。

附件二：履约担保格式

履约担保

__（发包人名称）：

鉴于（发包人名称，以下简称“发包人”）于年月日接受（承包人名称，以下称“承包人”）为（项目名称）标段施工中标人。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）元（¥）。

2. 担保有效期自发包人与承包人签定的合同生效之日起至发包人签发工程接收证书且承包人按照合同约定缴纳工程质量保证金之日止。

3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 天内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。

4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第 15 条变更合同时，无论我方是否收到该变更，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

地址：

邮编：_____

电话：

传真：

年月日

注：1.允许使用银行出具的银行保函格式，但不得更改本格式中的实质性内容。

2.保函可添加有效期，但不得少于总工期。

附件三：支付担保格式

支付担保

（招标人可另行拟定具体条款或采用其他方式履行担保责任）

（承包人）：

鉴于你方作为承包人已经与（发包人名称，以下称“发包人”）于年月日签定了（工程名称）铁路工程施工承包合同协议书（以下称“主合同”），应发包人的申请，我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下担保：

1.保证的范围及保证金额

（1）我方的保证范围是主合同约定的工程款。

（2）本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约定的除工程质量保证金以外的合同价款。

（3）我方保证的金额是主合同约定的工程款的%，最高不超过人民币（大写：）元。

2.保证的方式及保证期间

（1）我方保证的方式为：连带责任保证。

（2）我方保证的期间为：自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付完毕之日后 3 日内。

（3）你方与发包人协议变更工程款支付日期的，经我方书面同意后，保证期间按照变更后的支付日期做相应调整。

3.承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的，由我方在保证金额内代为支付。

4.代偿的安排

（1）你方要求我方承担保证责任的，应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。

（2）在出现你方与发包人因工程质量发生争议，发包人拒绝向你方支付工程款的情形时，你方要求我方履行保证责任代为支付的，需提供符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。

（3）我方收到你方的书面索赔通知及相应的证明材料后 7 天内无条件支付。

5.保证责任的解除

（1）在本保函承诺的保证期间内，你方未书面向我方主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

（2）发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的，自本保函承诺的保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

（3）我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时，自我方向你方

支付（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即解除。

（4）按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦解除。

（5）我方解除保证责任后，你方应自我方保证责任解除之日起个工作日内，将本保函原件返还我方。

6.免责条款

（1）因你方违约致使发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

（2）依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定，免除发包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证责任。

（3）你方与发包人协议变更主合同的，如加重发包人责任致使我方保证责任加重的，需征得我方书面同意，否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任，但主合同约定的变更不受本款限制。

（4）因不可抗力造成发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

7.争议解决

因本保函或本保函相关事项发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，按下列第种方式解决：

（1）向仲裁委员会申请仲裁；

（2）向人民法院起诉。

8.保函的生效

本保函自我方法定代表人（或其委托代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

地址：

传真：

年月日

附件四：安全生产协议书

安全生产协议书

为在（项目名称）第（标段名称）工程施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实做好本项目的安全管理工作，本项目发包人（以下简称“甲方”）与承包人（以下简称“乙方”）签定安全生产协议：

一、甲方职责

1．严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行承包合同中的有关安全要求。

2．按照“安全第一、预防为主、综合治理”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3．定期召开安全生产调度会，及时传达有关安全生产的精神。

4．牵头协调办理营业线施工有关手续；向乙方传达有关营业线施工的管理规定，检查督促乙方严格执行营业线施工的各项管理规定。

5．组织对乙方施工现场进行安全生产检查，监督乙方及时处理发现的各种安全隐患。

6．建设项目发生安全事故后，及时启动应急救援预案组织营救，根据国家、铁路监管部门有关规定上报事故情况。

二、乙方职责

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规规章和铁路工程施工安全技术规程等有关安全生产的规定，认真执行承包合同中的有关安全要求。

2．坚持“安全第一、预防为主、综合治理”和坚持“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全项目安全生产的组织机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全生产管理人员，有组织、有领导、有计划、有考核地开展安全生产活动。

3．建立健全安全生产责任制。安全管理体系纵向到底，从项目经理到作业工人（包括临时雇工）一环不漏；项目组织机构各职能部门和人员的安全生产责任制横向到边，人人有责。

4．在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

5．从事营业线施工的，按照有关营业线施工管理规定，细化施工方案，严格营业线施工计划管理，加强现场监控，确保运输、施工和人身安全。

6．承诺具有有效的安全生产许可证；组织施工作业人员接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方能上岗操作。对于垂直运输机械作业人员、安装拆卸工、电气焊(割)作业人员、爆破作业人员、起重信号工、登高架设及水上(下)作业等特种作业人员，组织参加专门的安全作业培训，在取得特种作业操作资格证书后上岗作业。

7．对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管外，还应配备足够的消防设施，所有施工作业人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述行为。

8．所有施工机具设备和高空作业设备均应建立相应的资料档案，定期检查、维修和保养，并有专职安全生产管理人员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

9．工程施工前，负责本项目的技术人员应就有关安全施工的技术要求向施工作业班组、作业人员作详细说明。作业人员必须遵守安全施工的强制性标准、规章制度和操作规程，正确穿戴和使用合格的安全防护用具、机械设备等，做好自身防护工作。

10．提供为确保安全生产施作必要的、经监理工程师指出和认可的安全设施。在施工现场入口处和施工起重机械、临时用电设施、脚手架、桥梁口、隧道口、基坑边沿等危险部位，应设置明显的安全警示标志。安全警示标志必须符合国家标准。在施工现场搭建临时建筑物的选址和结构等应符合安全使用要求，施工现场使用的装配式活动房屋应具有产品合格证。

11．必须按照本项目工程特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按规定及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

12．安全生产费按照国家有关规定使用和管理。

三、违约责任

如因甲方或乙方违约造成安全生产事故，按照主合同约定承担各自违约责任。

四、其他

1. 本协议正本一式份，甲乙双方各执一份；副本份，甲乙双方各执份。

2. 本协议自甲乙双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效，全部工程缺陷责任期满后终止。

甲方：（盖单位章）乙方：（盖单位章）

法定代表人法定代表人

或其委托代理人：（签字）或其委托代理人：（签字）

地址：地址：

电话：电话：

电子邮箱：电子邮箱：

日期：日期：

附件五：廉政协议书

铁路建设项目廉政协议书

发包人/（甲方）：_____

承包人/（乙方）：_____

项目名称：_____

项目地点：_____

为加强铁路工程建设中的廉政建设，规范、约束甲乙双方的行为，防止违规违纪违法和不廉洁问题的发生，保护双方合法权益，共同营造规范廉洁、风清气正的铁路建设市场，依据原铁路总公司与七大企业集团公司联合印发的《关于共建规范廉洁铁路建设市场的意见》（铁总建设〔2014〕283号，以下简称 “283号文”）等相关规定，特订立本协议书。

一、甲方（含甲方人员）义务

1.不得接受乙方贿赂，或向乙方索取或以借用为名占用乙方的任何财物；

2.不得接受乙方的礼金、礼品和各种有价证券、支付凭证；不得接受乙方的任何奖金或其他经济利益。

3.不从乙方报销或支付应由本单位或个人承担的费用；不得接受乙方提供的宴请、旅游、健身、娱乐等活动安排；不得借用、占用乙方车辆。在婚丧喜庆等活动中不邀请乙方人员参加、不接受乙方的财物。

4.不得利用职务便利向乙方介绍或指定工程分包单位（或个人）、物资供应商；不得利用职务便利向乙方推销或指定使用物资设备等。

5.（补充其他义务）。

6.不得指使、纵容甲方家庭成员及亲属利用自己的职务便利谋取上述不正当利益。

7.对无法拒绝的乙方及其个人所送的财物，应在一个月内报告本单位纪检部门（联系电话：_____），并及时退还乙方或上缴纪检部门。

8.对乙方提供的有关违规违纪违法和不廉洁问题信息，应及时调查处理并反馈结果。

二、乙方（含乙方项目人员及机关、区域指挥部等其他人员）义务

1.不得以任何形式向甲方（含甲方家庭成员及亲属，下同）行贿；

2.不得向甲方送礼金、礼品和各种有价证券、支付凭证；不得向甲方赠送任何奖金或其他经济利益。

3.不得为甲方报销或支付应由其单位或个人承担的费用；不向甲方提供宴请、旅游、健身、娱乐等活动；不参加甲方人员的婚丧喜庆等活动，不向甲方违规提供车辆。

4.不接受甲方介绍或指定的工程分包单位和物资供应商；不接受甲方推销或指定使用的物资设备。

5.（补充其他义务）。

6.对甲方及其个人索要财物、介绍或指定工程分包单位和物资供应商、推销或指定使用物资设备、借用占用车辆等行为予以拒绝，并及时主动向本单位（本系统）纪检组织（联系电话：_____）及甲方的纪检组织报告。

7.对甲方提供的有关违规违纪违法和不廉洁问题信息，应及时调查处理并反馈结果。

三、违约责任

甲乙双方不履行各自义务，构成违法违纪的，由有关国家机关和纪检组织按管辖依法依纪处理，所认定的事实和处理结果作为承担下列约定违约责任的依据。

1.甲方向乙方索贿，甲方向乙方支付违约金_____元（数额由双方约定），乙方主动向甲方行贿，乙方向甲方支付违约金_____元。造成的直接经济损失，由采取主动行为先行违反义务一方承担。

2.甲方向乙方索要或主动要求乙方提供甲方第 1、2、3 项义务所列财物和活动，向乙方支付违约金_____元；乙方主动向甲方赠送、提供乙方第 1、2、3 项义务所列财物和活动，向甲方支付违约金_____元。

3.双方违反协议约定的各自第 4 项义务，经查证属实的，采取主动行为先行违反义务一方向对方支付违约金_____元。

4.双方不履行协议约定义务的，应按规定对责任人予以处理。

5.乙方不履行第 1 项义务，致使甲方人员因受贿被追究法律责任的，按以下约定处理：

（1）有关部门将违法情况提交国铁集团的，国铁集团依据 283 号文规定，对乙方作出处理。

（2）甲方依据 283 号文和甲方相关规定，对乙方作出处理。

6.乙方不履行第 2 项义务，致使甲方人员受到纪律处分的，按以下约定处理：

（1）有关部门将违规违纪情况提交国铁集团的，国铁集团依据 283 号文规定，对乙方作出处理。

（2）甲方依据 283 号文和甲方相关规定，对乙方作出处理。

7.乙方不履行第 3、4、5、6 项义务，经查证属实的，按以下约定处理：

（1）甲方在当期建设项目信用评价中对乙方予以扣分。如违规违纪行为在项目竣工后被查处，乙方在甲方范围内有其他参评项目的，由甲方在当期建设单位汇总结果中予以扣分。具体扣分标准由甲方在本单位办法中规定。

（2）有关部门将违规违纪情况提交国铁集团的，国铁集团在当期信用评价全路汇总得分中对乙方予以扣分，每起扣 0.5 分。

四、违约责任追究

1.甲乙双方自觉履行本协议并互相监督，一方不履行协议的，另一方有权利举报。

一方主动举报另一方，举报方不承担上述约定的违约责任，全部由被举报方承担，但不免除

各自应负的纪法责任。

2.由于双方单位或工作人员个人行为造成违约的，双方单位承担上述约定的违约责任。

3.双方在履行协议中发生争议，一方有权向对方上级单位主管部门和纪检组织反映情况并要求帮助解决争议。

4.违约方应在有关部门对不履行协议的行为做出处理或结论后____天内向对方支付违约金。

双方应按照 283 号文规定，将有关责任人的责任追究情况及时以书面形式通报对方。

5.违反中央八项规定精神行为以纪检组织等认定为依据，行贿行为以法院生效法律文书为依据。

6.乙方纪检组织发现乙方人员向甲方行贿，或送礼金礼品，提供宴请、旅游、娱乐等活动安排，按照干部管理权限主动及时向甲方纪检组织通报的，经查实后视情节可减轻或免予违约责任追究。

7.乙方因行贿或违反中央八项规定精神致使铁路建设受到重大损失，或不积极配合纪检组织等调查，或存在其他严重情节的，可加重进行违约责任追究。

五、本协议有效期为双方签署之日起至本工程项目竣工日期止。有效期内发生的违约事实，有效期后发现问题的违约责任追究适用本协议。

六、本协议是合同的组成部分，与合同具有同等法律效力。

甲方：_____（盖单位章）　　乙方：_____（盖单位章）

法定代表人　　法定代表人

或其委托代理人：_____（签字）　　或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____　　地址：_____

电话：_____　　电话：_____

电子邮箱：_____　　电子邮箱：_____

日期：_____　　日期：_____

附件六：甲供材料设备一览表

甲供材料设备一览表

标段：_____　　第页共页

序号	材料设备名称	规格型号	单位	数量	单价（元）	送达地点	备注

附件七：工程质量保修协议书

工程质量保修协议书

发包人（全称）：

承包人（全称）：

根据《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国铁路法》和《建设工程质量管理条例》，经双方协商一致，对（项目名称）第（标段名称）（起讫里程范围）工程签定工程质量保修协议书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。

工程质量保修范围包括工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的工程内容双方约定如下：。

二、质量保修期

工程质量保修期自工程初步验收合格之日起计算，各项工程的保修期限具体为：。（注：不低于《建设工程质量管理条例》规定的最低年限）

三、质量保修责任

1.属于保修范围、内容的项目，通过初步验收后发生质量事故或问题需要返工修复的，发包人应当在发生质量事故或发现质量问题的 5 日内书面通知承包人修复，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内到现场修复。承包人未按时到现场修复也不承担费用的，发包人可按合同约定从质量保证金或银行保函中扣除相关费用，费用超出质量保证金额的，发包人可按合同约定向承包人进行索赔。承包人维修并承担相应费用后，不免除对工程的损失赔偿责任。

2.发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3.对于涉及结构安全的质量问题，应当按照铁路建设工程质量监督管理的有关规定，立即向当地铁路监管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，承包人实施保修。

4.保修工作完成后，由发包人组织验收。

四、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担，给发包人造成损失的，责任方应承担赔偿责任。

五、其他

双方约定的其他工程质量保修事项：

1.在工程质量保修期内，承包人承担质量缺陷修复责任。

2._____。

本工程质量保修书，由发包人、承包人双方在竣工验收前共同签署，作为合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人：（盖单位章）承包人：（盖单位章）

法定代表人法定代表人

或其委托代理人：（签字）或其委托代理人：（签字）

地址：地址：

电话：电话：

传真：传真：

开户银行：开户银行：

银行账号：银行账号：

邮编：邮编：

电子邮箱：电子邮箱：

日期：日期：

附件八：委托培训协议

委托培训协议

为深入贯彻新形势下铁路安全生产工作要求，切实提升作业人员的安全素养与专业知识水平，依据《中华人民共和国安全生产法》及路局相关规章制度。经双方友好协商，甲方委托乙方对铁路施工作业人员进行岗前安全任职资格培训工作，并达成如下协议条款：

一、培训对象

本协议所称培训对象，为甲方拟招用从事铁路施工作业，并体检合格的从业人员。

二、培训安排

（一）培训流程

（1）本协议生效后，甲方应将经体检合格后参加培训的人员清单（包括参训人员、姓名、性别、年龄、住址、身份证号码、工作经验等信息）和参训人员身份证复印件提交乙方。

（2）乙方有权根据参训人数、参训人员基本情况适时安排培训时间和培训地点，具体培训时间和地点以乙方通知为准。

（二）培训内容

铁路安全红线及禁止行为；季节性劳动安全；消防安全知识；施工作业相关安全规则、风险及典型案例；防护知识（防护管理要求、通道门、跨线、上道作业要求）；增设高陡岸坡施工作业特点及安全作业注意事项；线路、站场及车站行车设备基本知识；铁路技术管理规程、铁路行车组织规则；增设高陡岸坡施工涉及的铁路相关基础知识（含机械设备操作运用）；安全、专业理论纸质考试。

（三）考试

（1）甲方参训人员在培训结束后，在乙方的指导下进行基础理论考试及安全知识考试。基础理论考试成绩达到 80 分的为合格；安全知识考试成绩达到 90 分的为合格，须补强至 100 分。

（2）基础理论考试、安全知识考试未合格者，将重新参加培训后再考试至到考试合格止。

（3）培训考试合格后由甲方统一印制并颁发《岗位安全培训合格证》。

三、培训费用

1.成本费用标准

本合同履行期间，甲方需向乙方支付培训费，试卷编制、培训建档等工本费，20 元／人•次。（提供设备、纸张的为 20 元／人•次；未提供设备、纸张的为 50 元／人•次）。

2.因甲方原因造成参训人员考试不合格者，对重新参培人员的收费，仍按上述标准办理。

3.本协议履行期间，培训费按一个季度为一个结算周期，每个结算周期结束后五日内，由甲

方按照乙方提供的参训人员名单，按照附件《从业人员委托培训确认表（模板）》要求进行相应确认后进行据实结算。

4.本协议履行期间，若甲方终止本项培训委托，须提前 30 日 以书面形式通知乙方。双方应在通知发出后及时完成所有未结费用的清算工作。

四、其他约定

1.本协议履行期间，甲方参训人员所取得的《岗位安全培训合格证》，仅限在乙方铁路施工相关项目范围使用，不得转借、挪用于其他单位及非乙方所属铁路工程项目。

甲方：（盖单位章）乙方：（盖单位章）

法定代表人法定代表人

或其委托代理人：（签字）或其委托代理人：（签字）

地址：地址：

电话：电话：

电子邮箱：电子邮箱：

日期：日期：

第五章工程量清单

1. 工程量清单说明

1.1 工程量清单中所列工程量是依据招标文件第七章“技术标准和要求”列明的工程量清单计量规则、第六章“图纸”和第四章“合同条款及格式”约定方式计算的数量。

1.2 工程量清单应与投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求及图纸等文件同时阅读与理解。

1.3 招标人提供的工程量清单应按照《铁路工程工程量清单规范》编制，如对有关清单子目的作业内容做了调整应予专项说明；工程量清单中所列工程量是投标人报价的参考，不作为最终结算与支付的依据。

1.4 在评标过程中，评标委员会对投标人已标价工程量清单中有计算和汇总方面的算术错误，按照第三章“评标办法”约定的原则进行算术性校核和修正。

1.5 实际计量应按第七章“技术标准和要求”中工程量清单计量规则、第四章“合同条款及格式”约定的方式和经审核的施工图计算，并经监理工程师确认，形成已完合格工程数量。

1.6 安全生产费

安全生产费是指为加强铁路建设工程安全生产管理，建立安全生产投入长效机制，改善铁路工程施工作业条件，减少施工伤亡事故发生，切实保障铁路工程安全生产所需的费用。

2. 投标报价说明

2.1 已标价的工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价，该报价应包括了合同内明示或暗示需由投标人承担的各类费用。

2.2 已标价的工程量清单中标价的单价或金额，应包括完成最低一级的清单子目计量单位全部具体工程（工作）内容所需的人工费、材料费、施工机具使用费、价外运杂费、填料费、施工措施费、特殊施工增加费、间接费、税金以及招标文件和合同中明确的一定范围内风险费用。

2.3 除合同另有约定外，已标价的工程量清单中投标人没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在已标价的工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。

2.4 已标价的工程量清单的投标报价总额应包括按照招标文件的要求实施完成本标段全部工程，以及修复任何缺陷（含保修期）所需的全部费用。

2.5 投标人填写已标价的工程量清单时应按照招标人提供的工程量清单及第七章“技术标准和要求”中列明的工程量清单计量规则填写。

2.6 安全生产费应按规定报价，不得删减，规范使用，确保需要。

2.7 甲供材料设备费不纳入公布的最高投标限价和签约合同价格。

3. 其他说明

1.本次招标对暂估价的数量及价格不做具体约定，合同实施期间根据需要再行签定补充协议。

2.投标人无需将封-1、表 4-1～表 4-6 放入投标报价文件。

4. 工程量清单

4.1 招标工程量清单格式

封-1

建设项目名称：标段：

工程量清单

招标人：（盖单位章）

法定代表人或

其授权代理人：（签字）

造价工程师

及注册证号：（签字盖执业专用章）

编制时间：

表 4-1 总说明

工程量清单说明

标段：第页共页

表 4-2 工程量清单表

（一）工程量清单表

标段：第页共页

序号	子目编码	名称	计量单位	工程数量	备注

（二）工程量清单表（重点清单子目）

标段：第页共页

序号	子目编码	名称	计量单位	工程数量	发包人指导单价	备注

表 4-3 计日工表

（1）计日工人工

标段：第页共页

序号	名称	计量单位	数量

（2）计日工材料

标段：第页共页

序号	名称及规格	计量单位	数量

（3）计日工施工机具

标段：第页共页

序号	名称及型号	计量单位	数量

表 4-4 甲供材料设备表

（1）甲供材料数量及价格表

标段：第页共页

序号	材料代号	材料名称及规格	计量单位	交货地点	数量	不含税单价			不含税合价
						出厂价	运杂费	综合单价	
合计									
税金									
总计									

（2）甲供设备数量及价格表

标段：第页共页

序号	专业名称	设备代号	设备名称及规格型号	安装子目编码	交货地点	计量单位	数量	不含税单价			不含税合价
								出厂价	运杂费	综合单价	
合计											
税金											
总计											

注：安装子目编码指该设备所属安装工程费的子目编码

表 4-5 自购设备数量表

自购设备数量表

标段：第页共页

序号	专业名称	设备代号	设备名称及规格型号	安装子目编码	计量单位	数量

注：安装子目编码指该设备所属安装工程费的子目编码

表 4-6 补充工程量清单计量规则表

补充工程量清单计量规则表

标段：第页共页

第××章　××××							
序号	子目编码	名称	计量单位	子目划分特征	工程量计算规则	工程（工作）内容	附注

4.2 已标价工程量清单格式

封-2

建设项目名称：标段：

工程量清单投标报价表

投标人：（盖单位章）

法定代表人

或其授权代理人：（签字）

编制时间：

表 4-7 投标报价总额

投标报价总额

建设项目名称：标段：

投标报价总额（小写）：

（大写）：

投标人：（盖单位章）

法定代表人

或其授权代理人：（签字）

编制时间：

表 4-8 已标价工程量清单表

（1）已标价工程量清单投标报价总表

标段：第页共页

章号	节号	名称	金额（元）
第一章	01	迁改工程	
第二章		路基工程	
	02	区间路基土石方	
	03	站场土石方	
	04	路基附属工程	
第三章		桥涵工程	
	05	特大桥	
	06	大桥	
	07	中小桥	
	08	框架桥	
	09	涵洞	
第四章		隧道及明洞工程	
	10	隧道	
	11	明洞	
第五章		轨道工程	
	12	正线	
	13	站线	
	14	线路有关工程	
第六章		通信、信号、信息及灾害监测工程	
	15	通信	
	16	信号	
	17	信息	
	18	灾害监测	
第七章		电力及电力牵引供电工程	
	19	电力	
	20	电力牵引供电	
第八章		房屋工程	
	21	旅客站房	
	22	其他房屋	
第九章		其他运营生产设备及建筑物	
	23	给排水	

章号	节号	名称	金额（元）
	24	机务	
	25	车辆	
	26	动车	
	27	站场	
	28	工务	
	29	其他建筑及设备	
第十章	30	大型临时设施和过渡工程	
第十一章	31	其他费	
		其中：安全生产费	
第一章～第十一章清单合计（不含自购设备费用）A			
总承包风险费 B			
含在暂列金额中的计日工			
自购设备费用 C			
投标报价总价 A+B+C			

（2）已标价工程量清单章节表

标段：第页共页

清单第××章　××××						
序号	子目编码	名称	计量单位	工程数量	金额（元）	
					综合单价	合价
第××章合计元						

（3）已标价重点清单子目工程量表

标段：第页共页

序号	重点子目编码	名称	计量单位	工程数量	金额（元）	
					综合单价	合价

表 4-9 计日工费用计算表

（1）计日工人工费计算表

标段：第页共页

序号	名称	计量单位	数量	金额（元）	
				单价	合价
计日工人工费合计元					

（2）计日工材料费计算表

标段：第页共页

序号	名称及规格	计量单位	数量	金额（元）	
				单价	合价
计日工材料费合计元					

（3）计日工施工机具费计算表

标段：第页共页

序号	名称	计量单位	数量	金额（元）	
				单价	合价
计日工施工机具使用费合计元					

（4）计日工费用汇总表

标段：第页共页

名称	金额
1. 计日工人工费合计	
2. 计日工材料费合计	
3. 计日工施工机具使用费合计	
计日工费用总额元 （结转“已标价工程量清单投标报价总表”）	

表 4-10 甲供材料设备表

（1）甲供材料费计算表

标段：第页共页

序号	材料代号	材料名称及规格	计量单位	交货地点	数量	不含税单价			不含税合价
						出厂价	运杂费	综合单价	
合计									
税金									
甲供材料费总计									

（2）甲供设备费计算表

标段：第页共页

序号	专业名称	设备代号	设备名称及规格型号	安装子目编码	交货地点	计量单位	数量	不含税单价			不含税合价
								出厂价	运杂费	综合单价	
合计											
税金											
甲供设备费总计											

注：清单子目编码指该设备所属安装工程费的子目编码。

表 4-11 自购设备表

自购设备费计算表

标段：第页共页

序号	专业名称	设备代号	设备名称及规格型号	安装子目编码	计量单位	数量	不含税单价（元）	不含税合计（元）
合计								
税金								
自购设备费总计元								

注：清单子目编码指该设备所属安装工程费的子目编码

表 4-12 工程量清单子目综合单价分析表

工程量清单子目综合单价分析表

标段：第页共页

清单第××章 ××××												
子目编码	名称	计量单位	综合单价组成（元）									综合单价（元）
			人工费	材料费	机具使用费	填料费	价外运杂费	施工措施费	特殊施工增加费	间接费	税金	

备注：仅需填报最低一级的子目综合单价分析。

第六章图纸

1. 图纸目录

序号	图名	图号	版本	出图日期	备注

2. 图纸

第七章技术标准和要求

1. 工程技术规范

（1）本项目执行的工程标准规范见下表：（招标人应根据项目特点填写项目适用的具体标准规范）

序号	标准规范名称	标准号	施行日期	发布文号
1	建筑边坡工程技术规范	GB50330-2013		
2	铁路路基设计规范	TB 10001-2016		
3	铁路路基支挡结构设计规范	TB 10025-2019		
4	铁路混凝土结构耐久性设计规范	TB 10005-2010		
5	铁路边坡防护及防排水工程设计补充规定			铁建设(2009)172 号
6	铁路工程基本作业施工安全技术规程	TB 10301-2020		
7	铁路路基工程施工质量验收标准	TB10414-2018 (2024 年局部修订)		
8	《铁路工程设计技术手册》路基			
9	《铁路工务技术手册》路基			
10	岩土锚杆技术规程	T/CECS 22-2024		
11	涉铁工程设计技术规范	Q/CR-CDT 083-2025		
12	国铁集团铁路营业线施工管理办法			铁调(2021)160 号
13	中国铁路成都局集团有限公司营业线施工管理实施细则			成铁施工(2021)260 号
14	中国铁路成都局集团有限公司营业线施工管理实施细则第一次修订内容的通知			成铁施工(2022)270 号
15	关于公布中国铁路成都局集团有限公司营业线施工管理实施细则第二次修订内容的通知			成铁施工(2023)60 号
16	工务系统防护管理办法			成铁工(2019)90 号
17	中国铁路成都局集团有限公司关于重新公布"施工安控二十一条"的通知			成铁安(2024)353 号

18	中国铁路成都局集团有限公司关于公布"涉铁工程施工十严禁"的通知			成铁办(2024)59号
19	关于印发中国铁路成都局集团有限公司涉铁工程管理办法的通知			成铁办(2024)248号
20	中国铁路成都局集团有限公司安全红线及禁止行为管理办法			成铁安(2022)281号
21	邻近铁路营业线施工安全监测技术规程	TB 10314-2021		
22	其他国内现行有关的技术标准、技术规范和其他有关规定			

（2）在合同履行过程中，工程实施所执行的标准或规范如有修订或新颁，除强制性标准按国家、铁路监管部门有关规定执行外，其他修订或新颁的标准由发包人与承包人协商确定是否执行；执行新标准以及由此导致的费用增减等事宜，承发包双方应签定补充协议予以明确。

2. 铁路工程工程量清单规范

3. 其他要求

3.1 对承包人要求：

3.1.1 承包人是建设项目施工管理和质量安全的责任主体，必须执行国家有关质量、安全、环境保护、水土保持等法律法规，建立质量安全责任制，强化质量安全管理，建立健全并落实质量安全保证体系，接受相关部门依法进行的监督、检查。

3.1.2 承包人应按照建设项目标准化管理总体规划，推行标准化管理，接受发包人的检查和绩效考评。

（1）承包人应在本合同签定后 56 天内向发包人、监理人提交承包人标准化管理制度，应包含技术管理、质量管理、安全管理、计财管理、综合管理等方面的内容。

（2）承包人应推进标准化工地建设，编制作业指导书和作业标准，按标准组织施工作业。

（3）承包人应按照指导性施工组织设计要求，分路基、桥梁、隧道、无砟轨道等专业科学合理配备成套机械设备。

（4）承包人应对混凝土、桥梁、无砟轨道板、钢构件、沟槽盖板、钢筋混凝土构件（路基防护栅栏、桥面栏杆、附属工程混凝土预制件等）、路基填料的级配碎石、改良土等实行工厂化生产。

（5）承包人应对路基、隧道、桥梁、轨道、四电、站房等工程，按专业化组织施工，分专业划分施工单元按工作面管理组建专业化作业队。隧道帷幕注浆施工、超前地质预报（按规定由承包人负责的）、隧道防水、长大隧道通风照明、预应力施工、预制梁架设、铺轨工程、

无砟轨道等关键施工工序应由专业化队伍承担。

（6）承包人应根据发包人建设项目信息化管理要求，配备相应的终端硬件设备，与发包人提供的接口连接，设置专人负责信息系统的管理和维护，并接受发包人统一管理。

（7）承包人应根据发包人创优规划要求，制定创优规划，并严格组织实施。

3.1.3 承包人应组建和管理“架子队”，设置劳务组织机构和人员，培训使用劳务作业人员，接受发包人的监督与考核。

3.1.4 承包人应按照发包人与地方政府签定的征地拆迁包干协议，配合标段征地拆迁具体工作、土地确权。如：挖地界沟、土地丈量、建（构）筑物清点、征地拆迁数量计算或复核与签认、验工计价文件签认等；依据设计文件和指导性施工组织设计要求，利用本线预留工程、站坪、维修基地（所）及站前广场用地、地方政府规划建设用地等设置大临设施，及时做好临时用地复垦工作。

3.1.5 承包人应按照规定使用安全生产费用，并接受发包人或监理人对安全生产设施情况进行的检查，按检查意见完善安全生产措施，保证安全生产。

3.1.6 承包人应严格按照国家劳动、卫生等有关规定，为劳务人员提供符合卫生、安全要求的生活条件和生活设施。

3.1.7 承包人在工程施工过程中应及时做好资料形成、收集和整理工作，做到系统、完整、真实、准确，确保工程质量的可追溯性，按规定编制竣工文件和工程总结。认真落实执行国铁集团关于加强铁路建设项目竣工决算的相关要求，配合做好建设项目财务竣工决算工作。

3.1.8 发包人接受国家有关部门审计、评审、检查时，确定为承包人责任并核减工程价款的，发包人可以扣减尚未支付的工程价款；尚未支付的工程价款不足以扣减的，承包人应足额或差额退还发包人核减工程价款。

3.1.9 承包人就本工程申报国际、国内有关奖项时，应事先书面征得发包人同意。

3.2 其他要求：

第八章投标文件格式

（项目名称）标段

施工总价承包招标

投标文件

招标编号：

投标人：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年月日

目录

一、投标函及投标函附录

1-1 投标函

1-2 投标函附录

1-3 价格指数和权重表（如果有）

二、法定代表人身份证明或授权委托书

2-1 法定代表人身份证明

2-2 授权委托书

三、联合体协议书

3-1 联合体协议书

四、投标保证金

4-1 投标保证金

五、已标价工程量清单

六、施工组织设计

七、项目组织机构

7-1 项目组织机构图

7-2 项目组织机构人员组成表

7-3 项目经理、技术负责人简历表

八、拟分包项目情况

九、资格审查资料

9-1 投标人基本情况表

9-2 投标人关联组织情况说明

9-3 投标人年营业收入及营运资金表

9-4 投标人财务状况表

9-5 银行信贷证明

9-6 近年完成的类似项目情况表

9-7 正在施工和新承接的项目情况表（采用综合评分法的可不做此要求）

9-8 信誉情况表

9-9 近年违法及质量、安全重大责任事故情况表

十、其他材料

10-1 保密承诺书

10-2 质量安全红线管理承诺书

10-3 投标人承诺书

注：本目录中“一、二、三、四、七、八、九、十”项内容为商务标内容，“五”项为报价标内容，“六”项为技术标内容。“七”、“九”项内容在资格预审后所涉及的内容无变化的，可不提供相关资料，标题下可注明“无更新，同资格预审申请文件”；如果有变化，评标委员会将重新进行资格审查。

一、投标函及投标函附录

1-1 投标函

_____（招标人名称）：

1．我方已仔细研究了_____（项目名称）_____标段施工总价承包招标文件的全部内容，愿以人民币（大写）_____元（￥_____）的投标总价，工期_____日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____，安全目标：，环保水保目标：。

联合体投标的，联合体成员各自承担工程的报价分别为：

联合体成员 1：（大写）_____元（￥_____）

联合体成员 2：（大写）_____元（￥_____）

……

2. 我方的投标文件包括下列内容：

（1）投标函及投标函附录；

（2）法定代表人身份证明或授权委托书；

（3）联合体协议书（如有）；

（4）投标保证金；

（5）已标价工程量清单；

（6）施工组织设计；

（7）项目组织机构；

（8）拟分包项目情况表；

（9）资格审查资料；

（10）信用评价加分申请函（如有）

……

3．我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

4．如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签定合同；

（2）在签定合同时不向你方提出附加条件；

（3）按照招标文件要求提交履约保证金；

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形，并符合投标人的各项资格条件。

6. _____（其他补充说明）。

我方理解，你方不一定接受收到的最低价投标文件或任何投标文件。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮编：_____

_____年_____月_____日

注：联合体投标的，联合体成员应逐一在“投标人”中列出，只需加盖联合体牵头人印章即可。

1-2 投标函附录

标段：_____

序号	条款名称	合同条款号	约定内容	备注
1	项目经理	1.1.2.4	姓名：	建造师注册号： 专业： 级别：
2	工期	1.1.4.3		合计：日历天
3	缺陷责任期	1.1.4.5		
4	分包	4.3		
……	……	……	……	
……	……	……	……	

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮编：_____

_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明或授权委托书

2-1 法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

成立时间：年月日

姓名：，性别：，年龄：岁，职务：，系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：（盖单位公章）

法定代表人签字：

年月日

注：法定代表人签字栏必须为其亲笔签字（电子招标的按照交易平台要求执行），其身份证复印件需加盖投标人单位公章。

2-2 授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）作为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____标段施工总价承包投标文件签定和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权，委托书涂改无效。

附：法定代表人的身份证复印件及委托代理人的身份证复印件

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年____月____日

注：本授权委托书需由投标人加盖单位章并由其法定代表人和委托代理人签订。

三、联合体协议书

3-1 联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）_____标段施工总价承包投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人签字或其委托代理人签字并加盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

联合体牵头人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

联合体成员名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

联合体成员名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由委托代理人签字的，应附由法定代表人签字的授权委托书。

四、投标保函

4-1 投标保函（独立保函）

编号：

申请人：

地址：

受益人：

地址：

开立人：

地址：

致：（受益人名称）

我方（即“开立人”）已获得通知，本保函申请人（即“投标人”）已响应贵方于年月日就（以下简称“本工程”）发出的招标文件，并已向招标人（即“受益人”）提交了投标文件（即“基础交易”）。

一、我方理解根据招标条件，投标人必须提交一份投标保函（以下简称“本保函”），以担保投标人诚信履行其在上述基础交易中承担的投标人义务。鉴此，应申请人要求，我方在此同意向贵方出具此投标保函，本保函担保金额最高不超过人民币（大写）元（¥）。

二、我方在投标人发生以下情形时承担保证担保责任：

（1）投标人在开标后和投标有效期满之前撤销投标的；

（2）投标人在收到中标通知后，不能或拒绝在中标通知书规定的时间内与贵方签订合同；

（3）投标人在与贵方签订合同后，未在规定的时间内提交符合招标文件要求的履约担保；

（4）投标人违反招标文件规定的其他情形。

三、本保函为不可撤销、不可转让的见索即付独立保函。本保函有效期自开立之日起至投标有效期届满之日后的。投标有效期延长的，本保函有效期相应顺延，最迟不超过年月日。

四、我方承诺，在收到受益人发来的书面付款通知后的日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

（1）付款通知到达的日期在本保函的有效期内；

（2）载明要求支付的金额；

（3）载明申请人违反招投标文件规定的义务内容和具体条款；

（4）声明不存在招标文件规定或我国法律规定免除申请人或我方支付责任的情形；

（5）书面付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：。

受益人发出的书面付款通知应由其为鉴明受益人法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、本保函项下的基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效。

七、受益人应在本保函到期后的七日内将本保函正本退回我方注销，但是不论受益人是否按此要求将本保函正本退回我方，我方在本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开立人：（公章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

地址：

电话：

传真：

开立时间：年月日

五、已标价工程量清单

注：投标人编制的“已标价工程量清单”，应附报价编制说明。

六、施工组织设计

（一）投标人应按以下要点编制施工组织设计（招标人可根据项目情况增删具体条目；投标人应尽量精炼文字。投标文件格式推荐：正文采用 A4 纸双面排版，文中一、二级标题用三号黑体，其余用三号仿宋，每面 22 行，每行 28 字，文中标题一般不超过 5 级；图表字体、页面不限。总页数含图表不超过 200 页。上述格式仅作参考，不作为加分、扣分依据）：

1.编制依据、编制范围

1.1 编制依据

1.2 编制范围

2.工程概况

2.1 线路概况

2.2 主要技术标准

2.3 主要工程内容和数量

2.4 工程特点

2.5 控制工程及重难点工程

3.建设项目所在地区特征

3.1 自然特征（地形地貌、地质、水文、气象等）

3.2 交通运输情况

3.3 沿线水源、电源等可资利用的情况

3.4 当地建筑材料的分布情况

3.5 其他与施工有关的情况（卫生防疫、地区性疾病、民风民俗等）

4.施工组织安排

4.1 施工总体目标（安全、质量、工期、环保等）

4.2 施工组织机构、队伍部署和施工区段划分

4.3 总体施工安排和主要阶段工期

4.4 施工准备和施工协调方案

4.5 分项工程施工进度计划

4.6 工程接口及配合

4.7 施工总平面示意图、总体形象进度图、横道图、施工网络图

5.临时工程和过渡工程

5.1 大临工程

5.1.1 铺轨基地

5.1.2 制（存）梁场

5.1.3 轨道板（轨枕）预制场

5.1.4 材料厂

5.1.5 铁路便线、岔线、便桥

5.1.6 混凝土集中拌合站

5.1.7 汽车运输便道

5.1.8 填料拌合站

5.1.9 临时电力、通信、给水

5.1.10 钢梁拼装场

5.1.11 临时渡口、码头、栈桥

……

5.2 小临工程

5.3 过渡工程

6.控制工程和重难点工程分析及对策

6.1 重点土石方

6.2 重难点桥梁工程

6.3 重难点、高风险隧道工程

6.4 重难点站场工程

6.5 重难点站房工程

7.施工方案

7.1 施工准备（含迁改工程）

7.2 路基工程

7.3 桥梁工程

7.4 隧道工程

7.5 站场工程

7.6 轨道工程

7.7 通信工程

7.8 信号工程

7.9 信息工程

7.10 电力工程

7.11 电力牵引供电工程

7.12 房屋工程

7.13 改移道路工程

7.14 重点过渡工程

7.15 施工测量方案

7.16 临时用地复垦方案及措施

……

8.资源配置方案

8.1 劳动力使用计划

8.2 主要工程材料、设备采购供应方案（含分年度计划）

8.3 主要施工机械、装备数量及进场计划

8.4 资金使用计划

8.5 临时用地与施工用电计划

9.管理措施

9.1 标准化管理措施

9.2 质量管理措施

9.3 安全保证措施

9.4 既有线施工安全措施

9.5 工期控制措施

9.6 信息化管理措施

9.8 投资控制措施

9.9 环境保护措施

9.0 水土保持措施

9.10 文物保护措施

9.11 文明施工措施

9.12 冬季施工措施

9.13 雨季施工措施

9.14 夏季高温施工措施

9.15 突发事件应急预案

9.16 农民工工资保障措施

9.17 医疗卫生及职业健康保障措施

……

（二）施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表（所附图表为示例，招标人可根据项目特点增删、修改）：

6-1 施工总平面布置示意图

6-2 项目组织机构图

6-3 总体施工组织形象进度图

6-4 施工进度计划横道图

6-5 施工进度计划网络图

6-6 劳动力配置计划

6-7 主要材料供应计划

6-8 主要施工设备表

6-9 主要测量、试验仪器设备表

6-10 铺架基地平面布置示意图

6-11 梁场平面布置示意图

6-12 板场平面布置示意图

6-13 混凝土拌合站平面布置示意图

6-14 临时工程占地计划

6-15 外部电力需求计划

6-16 合同用款估算表

6-17 质量管理组织机构图

6-18 质量保证体系图

6-19 安全管理组织机构图

6-20 安全保证体系图

.....

6-1 施工总平面布置示意图

（投标人根据施组具体内容绘制）

6-2 项目组织机构图

（投标人根据施组具体内容绘制）

6-3 总体施工组织形象进度图

（投标人根据施组具体内容绘制，格式可参考《铁路工程施工组织设计规范》）

6-4 施工进度计划横道图

（投标人根据施组具体内容绘制，格式可参考《铁路工程施工组织设计规范》）

6-5 施工进度计划网络图

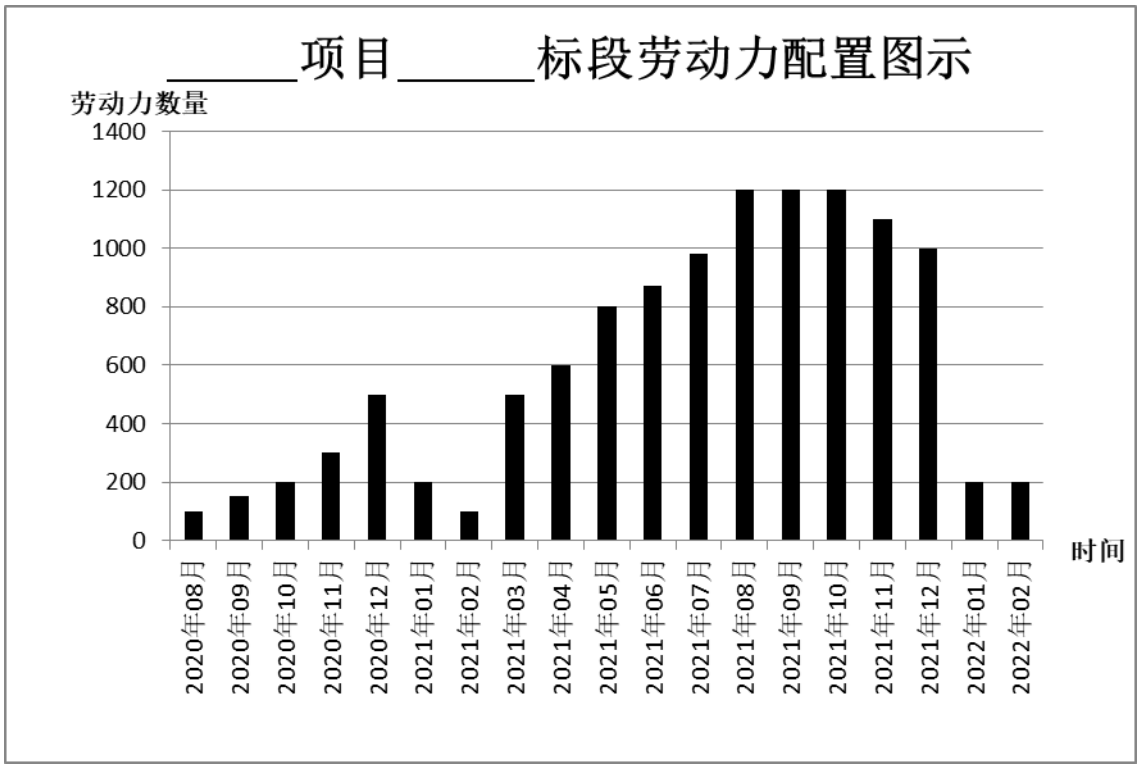
（投标人根据施组具体内容绘制，格式可参考《铁路工程施工组织设计规范》）

6-6 劳动力配置计划表

标段：_____单位：人

时间	工种					合计	其中自有产业工人
	普工	电工	钢筋工	木工	……		
年月							

注：具体工种可根据项目情况设置。



注：本图示仅为示例，投标人可根据项目具体情况按月或按季度绘制。

6-7 主要材料供应计划

（投标人根据施组具体内容编制）

6-8 专用施工设备表

标段：

序号	设备名称	规格型号	数量	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7	……			

6-9 主要测量、试验仪器设备表

标段：

序号	仪器设备名称	规格型号	数量	备注

6-10 铺架基地平面布置示意图

（投标人自行确定格式）

6-11 梁场平面布置示意图

（投标人自行确定格式）

6-12 板场平面布置示意图

（投标人自行确定格式）

6-13 混凝土拌合站平面布置示意图

（投标人自行确定格式）

6-14 临时用地计划表

标段：

序号	土地用途及类别	所需面积（m^2）	大致位置或里程范围	所需时间	
				开始日期	结束日期
	合计				

6-15 外部电力需求计划表

标段：

用途及类别	需求电量（KVA）	地区或里程	所需时间		永临结合意见
			起始日期	结束日期	
一、路基工程					
1.地基处理					
1.1 工点 1					
1.2 工点 2					
……					
2. 级配碎石拌和站					
2.1 工点 1					
2.2 工点 2					
……					
3…….					
二、桥梁工程					
1.特大桥					
1.1 工点 1					
1.2 工点 2					
……					
2.现场制存梁场					
2.1 工点 1					
2.2 工点 2					
三、隧道工程					
……					
以上合计					

七、项目组织机构

7-1 项目组织机构图

标段：

以框图方式表示
说明：各部门职责划分及管理制度

7-2 项目组织机构人员及自有产业工人组成情况表

标段：

序号	拟任职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				类似工程从业年限
				证书名称	证号	专业	养老保险号	
一	项目组织机构人员							
二	自有产业工人在劳动力中的占比：							

备注：1.其他主要人员（不含产业工人）均应附身份证、职称证的复印件，有关注册人员应附注册证书复印件，安全负责人和专职安全生产管理人员应附安全生产考核合格证书复印件，并附社保机构出具的养老保险缴费证明或其他能够证明参加养老保险的有效证明材料（如参保地社保官网查询结果的截图）。

7-3 项目经理、技术负责人简历表

标段：

<table>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>年龄</td><td></td><td>学历</td><td></td></tr>
<tr><td>职称</td><td></td><td>职务</td><td></td><td>拟在本合同任职</td><td></td></tr>
<tr><td>毕业学校</td><td colspan="5">_____年毕业于_____学校_____专业</td></tr>
<tr><td colspan="2">资格证书（证书编号、专业类别、等级）</td><td colspan="2"></td><td>身份证号</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">安全生产考核合格证书</td><td colspan="2"></td><td>类似职务工作年限</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">主要工作经历</td></tr>
<tr><td>时间</td><td colspan="2">参加过的类似项目</td><td>担任何职</td><td colspan="2">发包人及联系电话</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">目前任职项目状况</td><td>项目名称</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>担任职位</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>可以调离日期</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="5"></td></tr>
</table>

注：1.项目经理和项目技术负责人的简历表应一人一表。

2.投标人应根据资格预审文件第二章“投标人须知”的要求在本表后附相关业绩证明材料。

3. 在其他项目任职的，应附任职项目发包人允许从该项目调离的证明材料。

八、拟分包项目情况

拟分包专业工程情况表

标段：

拟分包的工程项目		预计造价（万元）	
主要内容及数量			
分包人名称		地址	
法定代表人		电话	
营业执照号码		资质等级	
分包人承担过的类似工程业绩			

九、资格审查资料

9-1 投标人基本情况表

标段：

<table>
<tr><td>投标人名称</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="3"></td><td>邮编</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td colspan="2"></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>传真</td><td colspan="2"></td><td>网址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>技术负责人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="5">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>企业资质等级</td><td colspan="2"></td><td rowspan="6">其中</td><td>项目经理</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>统一社会信用代码</td><td colspan="2"></td><td>高级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="2"></td><td>中级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>基本账户开户银行</td><td colspan="2"></td><td>初级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>基本账户银行账号</td><td colspan="2"></td><td>技工</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="7"></td></tr>
</table>

注：本表应附全本企业法人营业执照副本、施工资质证书副本、安全生产许可证副本的复印件或网络查询的证照打印件（采用资格预审方式，上述内容未变化的无需提供）。

9-2 投标人关联组织情况说明

标段：

投标人的法定代表人兼任其他组织法定代表人的情形：   与投标人存在控股与被控股关系的组织：   与投标人存在管理与被管理关系的组织：

注：投标人应如实披露与其有关联关系的组织的名称和组织机构代码，没有关联的填“无”。

9-3 投标人年营业收入及营运资金表

标段：

<table>
<tr><td colspan="8">投标人名称：</td></tr>
<tr><td colspan="4">_____年至_____年（近___年）年营业收入
（仅指投标人建安工程）</td><td colspan="4">营运资金（最近一年）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">年</td><td rowspan="2">……</td><td rowspan="2">年</td><td rowspan="2">平均营业收入</td><td>a</td><td>b</td><td>c</td><td>d</td></tr>
<tr><td>流动资产</td><td>流动负债</td><td>信贷额度</td><td>营运资金</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="7"></td></tr>
</table>

注：1.年营业额为每年在建或已完工程中向业主提供的账单金额，营运资金 d＝a－b＋c。

2.投标人或联合体投标人每一成员在投标时，均应填写该表，并须提供投标人（或联合体每一成员）的年营业额证明资料。

3.表列资金单位均为“万元”。

9-4 投标人财务状况表

标段：

开户银行	银行名称					
	银行地址					
	联系人		部门		职务	
	电话			传真		

_____年~_____年（近___年）的实际资产和负债统计：

财务资料	_____年~_____年（近___年）（万元）				
1. 资产总额					
2. 流动资产					
3. 负债总额					
4. 流动负债					
5. 税前利润					
6. 税后利润					

说明为满足本项目的流动资金要求，拟采用的信贷来源：

信 贷 来 源	金 额
1.	
2.	
3.	
……	

备注：投标人或联合体投标人每一成员在投标时，必须按该表分别填写，并应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件。

9-5 银行信贷证明

编号：

银行名称：

地址：日 期 ：

（招标人名称）：

兹开具最高限额为元人民币的银行信贷，供（投标人名称）在为期个月内在（项目名称）需要时使用。我行保证由（投标人名称）提供的财务报表中所开列的作为流动资产的各项中无一包含在上述所提供的银行信贷中。

银行名称：（盖单位章）

银行主管人员：（签字）

银行主管人员的姓名、职务：

年月日

备注：1.银行信贷证明必须是有权出具信贷证明的商业银行出具；允许使用银行出具的银行信贷证明格式（包括银行网站生成的电子版打印件），但不得更改本格式中的实质性内容。

2.同时投多个标段的投标人可出具一份银行信贷证明。

3.投标人如营运资金足够，可不提供本证明。

9-6 近年完成的类似项目情况表

标段：

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述（主要工程的数量及技术指标，如隧道数量及长度、桥梁数量及跨度、站房面积等）	
备注	

备注：业绩证明材料需附中标通知书、合同协议书、工程竣工验收证书（初验报告）、工程量清单汇总表或业主方出具的业绩证明等复印件材料，铁路业绩还需附铁路工程监督管理信息系统上查询到的企业“业绩信息”相关网页截图打印件。

9-7 正在施工和新承接的项目情况表

标段：

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述（主要工程的数量及技术指标，如隧道数量及长度、桥梁数量及跨度、站房面积等）	
备注	

备注：1.正在施工的项目附中标通知书和（或）合同协议书的复印件。

2.新承接的项目可以只附中标通知书。

9-8 信誉情况表

标段：

序号	项目	内容要求	投标人的信誉情况
1	诉讼及仲裁	在年月日至年月日发生的合同诉讼及仲裁历史，并指出每一案件的年份、发包人名称、诉讼缘由、争议事项、争议金额、胜诉或败诉。	
2	履约情况	在年月日至年月日发生的合同纠纷历史，并指出每一次合同违约或因自身原因而使合同被解除的经过。	
3	失信被执行人	在“信用中国”网站被人民法院列为失信被执行人的情况。	
4	严重违法失信企业名单	被国家企业信用信息公示系统列入严重违法失信企业名单的情况。	
5	铁路工程建设失信“黑名单”	被国家铁路局按照《铁路工程建设失信行为认定记录公布管理办法》纳入失信行为“黑名单”的记录	
6	行贿犯罪情况	投标人及投标人法定代表人、拟委派的项目经理在年月日至年月日被人民法院生效判决、裁定认定的行贿犯罪记录。	
7	信用评价	最近一期施工企业信用评价级别（若为 C 级，则还应说明是否在整改期内）	
8	投标资格	是否被取消或暂停投标资格。	
9	辖内失信（如果作为条件）		
10	其他	……	……

备注：投标人应当如实填写上述表格内容，没有相关情况则填“无”；其中诉讼及仲裁情况应附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件和合同纠纷材料。

9-9 近年违法及质量、安全重大责任事故情况表

标段：

序号	内容要求	投标人的情况
1	_____年___月___日至_____年___月___日内是否有与骗取合同有关的严重违法行为	
2	_____年___月___日至_____年___月___日内企业是否有处于被责令停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销营业执照	
3	_____年___月___日至_____年___月___日内企业是否发生质量、安全重大及特大事故，如果有应说明事故发生的建设项目和工程名称、时间、地点，事故的等级和负责组织调查、处理的单位和处理决定。	
	……	

备注：投标人应当如实填写上述表格内容，没有相关情况则填“无”。

十、其他材料

10-1 保密承诺书

_____（招标人全称）：

我方_____（投标人或联合体投标人全称），拟参加_____（项目名称）第____（标段编号）标段投标。现就有关保密事宜承诺如下：

1. 我方在投标活动过程中将严格遵守《中华人民共和国保密法》及其他相关法律法规，否则自行承担相应的法律责任。

2. 如中标，我方将与发包人签定保密协议，认真履行保密协议义务，承担保密责任。

3. 如中标，我方在签定合同、执行合同过程中将严格遵守《中华人民共和国保密法》及其他相关法律法规，同时认真履行合同中承包人的保密义务，否则自行承担相应的法律责任。

4. 如中标，我方（或联合体所有成员）将遵守合同约定的有关专利技术保密及使用要求。

……

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

日期：_____年_____月_____日

注：此格式为最低要求，内容可不限于此。独立投标人可自行删除联合体部分内容。

10-2 质量安全红线管理承诺书

_____（招标人全称）：

我方（投标人或联合体全称），将在_____项目建设中严格执行铁路建设项目质量安全红线管理规定，现就有关事宜承诺如下：

我方承诺，在工程建设中严格执行国铁集团《铁路建设项目质量安全红线管理规定》，确保铁路建设质量安全。出现下列行为之一的，接受中国国家铁路集团有限公司及发包人作出的处理。

1．隧道初支、衬砌厚度和混凝土强度不足。

2．隧道不按规定的方法和安全步距开挖。

3．隧道施工不按规定开展围岩监控量测和超前地质预报，有毒有害气体逸出的隧道不按专项方案开展监测。

4．路基填料不符合设计要求，CFG 桩等地基处理检测不合格，边坡防护预应力锚索不按设计要求施工。

5．桥梁桩基出现Ⅲ、Ⅳ类桩和钢筋笼长度不足;站房钢结构构配件不合格;使用不合格电缆。

6．现浇梁满堂支架、连续梁挂篮施工不进行专项设计，不按设计要求施工。

7．偷工减料、以次充好。

8. 转包和违法分包。

9．内业资料弄虚作假。

注：招标人应结合项目实际确定上述承诺具体条款，对于不适用的可删除。

承诺人：_____（盖单位章）

法定代表人或授权代理人：_____（签字）

地址：_____

日期：年月日

10-3 投标人承诺书

_____（招标人全称）：

我方（投标人或联合体全称），拟参加_____（项目名称）第_____标段投标。现就有关事宜承诺如下：

1.我方承诺，对招标文件及合同条款完全确认。

2.我方承诺，若中标，将按照发包人标准化管理总体规划要求，制定配套管理制度，以工程质量安全为核心，全面推行标准化管理；按照国铁集团和工程发包人的有关规定和要求组建和管理“架子队”，设置劳务管理机构和人员，培训使用劳务作业人员，全面实现架子队用工管理模式，并接受发包人的监督与考核。

3.我方承诺，若中标，全部工程施工满足国家、行业和国铁集团现行的设计、施工、验收等采用的规范标准。

4.我方承诺，若中标，项目主要负责人（包括项目经理、项目副经理、技术负责人）不兼职其他项目职务，对项目主要负责人不随意更换。若必需更换时，须经招标人同意。自有产业工人在劳动力中的占比不低于%。

5.我方承诺，在投标阶段对设计文件存在的错误、疏漏等进行详细核查，对其作出的判断和决策负责；若中标，在中标后不因上述问题向招标人提出任何索赔。

6.我方承诺，若中标，因我方的工程质量引起铁路行车事故，我方将承担对相关运输企业直接经济损失的赔偿。

7.我方承诺，若中标，将严格按投标书中阐明的施工组织设计组织施工，施工过程中如要改变施工组织设计核心内容报招标人批准。

8.我方承诺，若中标，将严格按照国家劳动、卫生等有关规定，为施工人员提供符合卫生、安全要求的食宿条件。

9.我方承诺，若中标，如承包项目发生工程质量安全事故、因工程建设引起铁路交通事故、严重质量问题、重大稳定事件或其他重大违约行为，将接受按国铁集团规定作出的限制参加铁路大中型建设项目投标等处理。

10.我方承诺，若中标，联合体各方共同与招标人签定合同，联合体各方就中标项目向招标人承担连带责任，投标文件及随后签定的合同（将对联合体各成员有共同的和各自的法律约束。（适用于联合体投标）

11.我方承诺，若中标，将按照一般计税方法缴纳增值税，在收到预付款和工程价款结算时向发包人出具一般计税方法的增值税专用发票。

12.我方承诺，若中标，接受国铁集团作出的施工企业在项目建设中的表现情况与施工企业信

用评价或招投标等挂钩的决定。

13.我方承诺，若中标，按照《铁路建设项目职业病防治工作指南》等规定做好铁路建设项目职业病防治相关工作。

……

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

日期：_____年_____月_____日

注：①此格式为最低要求，内容不限于此；②联合体各成员应逐一列出。