海城集团 2026 年度桥梁检测项目

招

标

文

件

采　购　人　：　温岭市东部开发建设有限公司

招标代理机构：　台州诚创招标代理有限公司

2026 年 11 月

目　　录

第一部分　招标公告

第二部分　投标人须知前附表

第三部分　投标人须知

第四部分　评标办法及评分标准

第五部分　项目招标内容及要求

第六部分　合同条款

第七部分　投标文件格式

第一部分　招标公告

项目概况：

海城集团 2026 年度桥梁检测项目 项目的潜在投标人应在“**乐采云平台**”获取招标文件，并于 **2026 年 12 月 09 日 14 点 00 分**（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况：

项目编号：CC126C11041

项目名称：海城集团 2026 年度桥梁检测项目

预算金额：450000 元

采购需求：本项目为海城集团 2026 年度桥梁检测项目 ，具体详见招标内容及要求。

合同履行期：详见合同条款。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

（一）投标人的基本资格条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

（二）特定资格条件：

1. 投标人有效的省级及以上建设行政主管部门颁发的工程质量检测机构资质证书[资质包含桥梁与地下工程（或市政桥梁检测），钢结构（或钢结构工程检测）]

2. 投标人具有省级及以上质量技术监督部门颁发的中国计量认证（CMA）证书（证书附表检测范围包含桥梁）。

（三）截至投标截止时间前（北京时间），投标人未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（四）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

三、获取招标文件：

（一）获取时间：公告发布时间至投标截止时间

（二）获取地址：浙江企业采购信息服务网本项目公告附件

（三）获取方式：

1. 尚未注册乐采云平台正式供应商的应先进行注册申请，注册流程详见“乐采云平

台—网上办事指南—供应商注册申请”，注册申请免费。

2. 供应商注册成功后，登录“乐采云”平台进入“项目采购”应用模块，点击菜单的“申请获取采购文件”，填写获取采购文件的申请信息。点击“下载采购文件”即可获取采购文件。

3. 采购公告上附件里的采购文件仅供阅览使用，供应商应当在“乐采云”平台注册登记后再获取采购文件，没有通过注册登记而获取采购文件的潜在供应商，对采购文件提起质疑投诉的，不予受理。

4. 采购代理机构将拒绝接受非通过以上方式获取采购文件的供应商投标文件。

（四）售价：0（元）

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 投标截止时间：**2026 年 12 月 09 日 14 点 00 分**

2. 投标地点：投标人应于投标截止时间之前将电子投标文件上传到“乐采云平台”

3. 开标时间：**2026 年 12 月 09 日 14 点 00 分**

开标时间后 30 分钟内，供应商须登录“乐采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能解密投标文件。

4. 开标地址：“乐采云平台”线上开标。

五、公告期限：自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

（一）电子招投标相关事宜：

1. 供应商注册：投标人应为乐采云平台注册供应商，如尚未注册，务必在投标截止时间前登录乐采云平台进行注册。

2. 本项目采取电子招投标，电子招投标有关事项说明如下：

（1）本项目通过“乐采云平台（www.lecaiyun.com）”实行电子投标，供应商须安装客户端软件，并按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密投标、响应文件。供应商未按规定加密的投标、响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

客户端软件下载方式：（下载链接：https://b.zhengcaiyun.cn/luban/category?parentId=550045&childrenCode=qicaiCategory17&utm=luban.luban-PC-39026.959-pc-websitegroup-navBar-front.8.c8789bc0520b11efb86dbfa49a87be0d）。

（2）供应商须申领 CA，并在乐采云平台完成绑定方可进行投标文件的编制，CA 相关操作可参考“乐采云平台-下载专区-电子交易客户端-CA 驱动和申领流程”。

供应商在进行上述操作时，如遇技术问题可致电 95763 进行咨询。

（二）投标保证金：本项目不收取投标保证金。

（三）质疑：

1. 供应商对本次招标相关事项有疑问的，可以向采购人或代理机构提出询问。

2. 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑。

3. 采购人和代理机构应当在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

4. 质疑供应商对采购人、代理机构的答复不满意或者采购人、代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后向温岭市人民法院提起诉讼。

5. 质疑函范本请到浙江企业采购信息服务网下载专区下载。

6. 书面质疑受理地点：

联系人：陈女士　　联系电话：0576-86155119

地址：浙江省温岭市城东街道万昌中路 1333 号创业大厦 2 幢 1401 室

（四）公告发布媒体：

浙江企业采购信息服务网（https://b.zhengcaiyun.cn/）。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 招标代理机构名称：台州诚创招标代理有限公司

联系人：张弛、洪佳

联系电话：15068685456、18767155354

地址：浙江省温岭市城东街道万昌中路 1333 号创业大厦 2 幢 1401 室

2. 采购人：温岭市东部开发建设有限公司

联系人：江女士

联系电话：0576-86680709

地址：浙江省台州市温岭经济开发区管理委员会松航路 1 号

注：若对采购电子交易系统操作有疑问，可登录乐采云平台（https://www.lecaiyun.com/），咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打乐采云服务热线 95763 获取热线服务帮助。

CA 问题联系电话（人工）：汇信 CA 400-888-4636；天谷 CA 400-087-8198。

第二部分 投标人须知前附表

序号	项 目	内 容
1	采购项目	项目名称：海城集团 2026 年度桥梁检测项目 项目内容：项目招标内容及要求
2	采购方式	公开招标
3	投标文件形式	1. 电子投标文件包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成。 2. “电子加密投标文件”是指通过“乐采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。 3. “备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书，用于供应商标书解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。
4	投标文件份数	1.一份电子加密标书（后缀格式为.jmbs），一份备份标书文件（后缀格式为.bfbs）。 2.每份电子投标文件应包括资格证明文件、商务技术文件及报价文件三部分内容。 3.如中标，中标人需根据采购人要求提供纸质投标文件至少一份，采用胶装，不建议采用活页夹等可随时拆换的方式装订。
5	电子加密投标文件	电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密标书，在投标截止时间前，供应商需将加密的投标文件上传至乐采云平台，在开标时间开始后 30 分钟内，解密投标文件。 **a.供应商未能在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。** b.供应商成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。
6	备份投标文件	备份投标文件：供应商确保在投标截止时间前，将备份投标文件通过快递形式寄达采购代理机构处，以便标书解密异常时应急使用（邮寄地址：浙江省温岭市万昌中路创业大厦 2 幢 1401 室，接收人：张弛，电话：13867666122）。 a.备份投标文件递交要求：供应商须将备份投标文件以 U 盘形式放在密封袋中，密封后并在密封袋上注明投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。未密封包装或者逾期邮寄送达的“备份投标文件”将不予接收。 b.通过“乐采云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。**投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将“电子加密投标文件”成功上传至“乐采云平台”的，投标无效。**
7	电子加密投标文件的解密和异常情况处理	电子加密投标文件的解密和异常情况处理： a.开标后，各投标供应商代表应当在限定时间内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密。 b.通过“乐采云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商如按规定递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据（由采购组织机构按“乐采云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“乐采云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效），否则视为投标文件撤回。 **c.投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将电子加密投标文件上传至“乐采云平台”的，投标无效。**
8	投标文件、流程文件签章	电子投标文件必须有电子签章； 开标后，相关信息记录确认、澄清说明、回复等内容，电子签章，或者签章后上传相关文件，均认可； 乐采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。
9	开标程序	1.开标后，采购代理机构点击【开始解密】，供应商应在 30 分钟内完成解密。供应商在规定的时间内都已完成解密，则系统自动结束解密；供应商超过解密时限，默认自动

		放弃； 2.解密不成功时，如投标供应商已按规定递交了“备份投标文件”的，采购代理机构通过【异常处理】端口对备份投标文件上传、解密； 3.结束解密后，供应商通过邮件形式将经授权代表签署的《采购活动现场确认声明书》（格式见采购文件格式附件）扫描件发至代理机构经办人邮箱（邮箱地址：m15068685456@163.com ， 联系人：张弛 ， 电话：13867666122）； 4.采购组织机构点击【开启标书信息】，开启标书成功后进入开标流程。 5.乐采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。
10	评标程序	**资格审查：**由采购人或采购代理机构代表根据采购文件的规定对投标人进行资格审查，资格审查不合格的投标人，其投标作无效标处理。 **符合性评审：**依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。 **商务技术评分：**由评标委员会对各投标人的技术商务充分审核、讨论及评议后，独立评分。 **商务技术评分汇总** **商务技术结果公布：**代理机构公布符合性审查、商务技术评审无效供应商名称及理由；公布经商务技术评审后有效投标供应商的名单，及其商务技术部分得分情况。 **开启报价响应文件：**采购代理机构成功开启报价响应文件后，方可查看各供应商报价情况。 代理机构公布开标一览表有关内容，供应商自行确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。 **报价评审：**由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。 **得分汇总** **结果公布：**供应商可通过在线平台查看评审结果。 注：除邮件交互外，如乐采云平台提供信息发布、澄清说明、数据交换等操作方式的，或者乐采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。
11	询标澄清	在评标过程中，如评审小组对投标文件有疑问，由评审组长将问题汇总后发起询标澄清函，供应商应在规定截止时间前回复相关内容并经签章后提交。逾期答复的，投标人自行承担由此可能导致的对其不利的评审结果，评标委员会按少数服从多数原则对相关内容进行评判。
12	投标有效期	自投标截止日起 90 天。
13	投标报价	1. 本项目投标应以人民币报价； 2. 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。
14	踏勘现场	□ 组织（详细内容见项目招标内容及要求） ☑ 不组织（如有需要，投标人可自行前往）
15	样品	□ 提供 ☑ 不提供 □ 不适用
16	演示	□ 要求 ☑ 不要求
17	评标办法	☑ 综合评分法 □ 最低评标价法
18	是否进口	□ 允许进口 ☑ 不允许进口 □ 不适用
19	合同签订	采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订招标合同。中标人拖延、拒签合同的，将被取消中标资格。
	供应商注册事项	供应商中标后必须注册成为乐采云平台（www.lecaiyun.com）的正式供应商，否则可以不与中标人签订合同，如未能按时签订合同，将取消其中标资格。

20	履约保证金	不收取。
21	代理服务费	金额：本项目采购代理服务费参考国家计委计价〔2011〕534 号文的收费标准 48%计取，不足 6000 按 6000 计。 收取方式：由代理机构向中标单位收取，中标单位在中标公告发布后 5 个工作日内支付至招标代理机构处。 台州诚创招标代理有限公司 税号：91331081MA2APG9A93 开户银行：浙江泰隆商业银行台州温岭支行 账号：3301 0080 2010 0003 9401
22	解释权	本招标文件的解释权属于采购人和采购代理机构
23	其他说明	根据相关文件，金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构投标时应提供该单位负责人签署的相关文件材料，与其他法人单位法定代表人签署的文件材料具有同等效力。
24	注意事项	投标人应严格按照招标文件及补充文件的规定和要求编制投标文件。在编制投标文件过程中，应严格遵循实事求是、诚信投标的原则，如有偏离，应如实填写响应偏离。 如果发现本招标文件中存在歧视性不公正条款或违法违规等内容时，请投标人在获取招标文件后，在招标文件的质疑有效期内及时一次性书面提出。 采购结果公告期间，投标人不得通过非正当途径获取法律法规规定评标委员会（包括其他相关人员）应当保密的相关内容。

第三部分 投标人须知

一、总则

（一）适用范围

本招标文件适用于本次项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

1. 采购代理机构：是指受采购人委托，在委托的范围内办理采购事宜的机构。

2. 采购人：是指依法进行采购的国企单位。

3. 投标人：是指参加本采购项目投标的供应商。

4. 货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

5. 服务：是指除货物和工程以外的其他采购对象，包括各类专业服务、信息网络开发服务、金融保险服务、运输服务，以及维修与维护服务等。

6.“书面形式”包括信函、传真等。

7.“▲”为本项目的实质性组成内容，“★”为重要参数，“☆”为核心产品。

（三）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定除外）。

（四）特别说明

1. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。

2. 投标供应商所投产品除招标文件中明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”以外，所有技术参数描述均以投标文件为准，投标供应商需在投标文件中说明本次投标产品的技术参数是否与官网上公开的技术参数一致，如不一致，明确哪些参数不一致，不一致的原因以及使用何种技术可以达到投标产品参数。投标供应商对所投产品技术参数的真实性承担法律责任。项目招标结束后、质疑期限内，如有质疑供应商认为中标供应商所投产品、投标文件技术参数与招标需求存在重大偏离、错误，甚至造假的情况，应提供具体有效的证明材料。

3. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效;中标后发现的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理机关吊销营业执照;构成犯罪的，依法追究刑事责任。

4. 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

5. 投标文件格式中的表格式样可以根据项目差别做适当调整，但应当保持表格样式基本形态不变。

二、招标文件

（一）招标文件由招标文件总目录所列内容组成。

（二）招标文件的澄清或修改

1. 采购人或采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

2. 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

3. 投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。但是，评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并做书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

三、投标文件

（一）投标文件的组成

投标人获取招标文件后，按照招标文件的要求提供：资格证明文件、商务技术文件和报价文件。

1. 资格证明文件的组成：

序号	内容	备注
1	封面	格式附后
2	目录	/
3	投标声明书	格式附后
▲4	授权委托书 （附上法定代表人及代理人的身份证正反面）	如有授权委托代理人的则需提供该项，格式附后
▲5	投标人营业执照	/
▲6	提供符合资格条件的声明函或同时提供以下四项相关材料：（1）财务状况报告；（2）依法缴纳税收；（3）依法缴纳社会保障资金；（4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；	声明函格式附后
▲7	投标人有效的省级及以上建设行政主管部门颁发的工程质量检测机构资质证书[资质包含桥梁与地下工程（或市政桥梁检测），钢结构（或钢结构工程检测）]	格式自拟

▲8	投标人有效的省级及以上质量技术监督部门颁发的中国计量认证（CMA）证书（证书附表检测范围包含桥梁）。	格式自拟
9	投标人认为需要提供的其他文件和资料	（可选择性提供）

2．商务技术文件的组成：

序号	内容	备注
1	封面	格式附后
2	目录	内容自拟
3	供应商自评表	格式附后
4	投标人基本情况表	格式附后
5	项目实施人员一览表	格式附后
6	项目负责人资格情况表	格式附后
7	技术、商务偏离表	格式附后
8	证书一览表	格式附后
9	投标人类似项目实施情况一览表	格式附后
10	可根据评分项所涉及的内容进行编制	内容自拟
11	投标人认为需要提供的其他文件和资料，包括可能影响投标人商务技术文件评分的各类证明材料	内容自拟（可选择性提供）

3.报价文件的组成

序号	内容	备注
1	封面	格式附后
2	目录	/
3	投标函	格式附后
4	开标一览表	格式附后
5	投标人认为需要提供的其他文件和资料	（可选择性提供）

（二）投标文件的制作、封装及递交要求

1．投标文件的制作要求

（1）投标人应按照投标文件组成内容及项目招标需求制作投标文件，不按招标文件要求制作投标文件的将视情处理，责任由投标人自行承担。

（2）投标人应对所提供的全部资料的真实性承担法律责任，在投标文件内容中有要求盖章或签字的地方，必须加盖投标人的公章以及法定代表人或授权代理人的签字或盖章。

（3）投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签字、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

（4）投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

（5）若投标人不按招标文件的要求提供资格审查材料，其责任由投标人自行承担。

2. 投标文件的式样

（1）投标人通过“乐采云”平台制作电子投标文件，投标文件制作详见“供应商-采购项目电子交易操作指南”。

（2）投标文件是电子投标文件，包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成。

1）“电子加密投标文件”是指通过“乐采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。

2）“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书，用于供应商标书解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。

3）一份电子加密标书（后缀格式为.jmbs），一份备份标书文件（后缀格式为.bfbs）

4）每份电子投标文件应包括资格响应文件、商务技术响应文件、报价响应文件三部分内容。

（3） 投标文件中投标声明书、授权委托书的格式、签字、盖章及内容均应符合采购文件格式要求。

（4）投标人应根据“乐采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本招标文件规定编制电子投标文件并进行关联定位，以便评标委员会在评标时，点击评分项，可直接定位到该评分项内容。

如对招标文件的某项要求，投标人的投标响应文件未能提供相应的内容与其对应，则评标委员会在评审时会提示投标人未对此项招标要求提供相应内容。由此产生的评分影响由投标人自行承担。

投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读，或者在按采购文件规定的部分查找不到相关内容的，是投标人的责任。

3. 投标文件的递交要求

（1） 电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密标书，在投标截止时间前，投标人需将加密的投标文件上传至乐采云平台，到达开标时间后，解密投标文件。

a. 投标人未能在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。

b. 投标人成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。

（2）备份投标文件：供应商确保在投标截止时间前，将备份投标文件通过快递形式寄达采购代理机构处，以便标书解密异常时应急使用。

a. 备份投标文件递交要求：投标人须将备份投标文件以U盘形式放在密封袋中，密封后并在密封袋上注明投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。未密封包装或者逾期邮寄送达的“备份投标文件”将不予接收。

b. 投标人仅提交备份投标文件的，投标无效。

4. 投标文件的补充、修改和撤回

（1）投标人在递交投标文件后，在规定的投标截止时间前，可以补充、修改或者撤回电子交易文件。补充或者修改电子交易文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为投标文件撤回，投标无效。

（2）在投标截止期之后，投标人不得对其投标作任何修改。

（3）从投标截止期至投标人在投标函格式中确定的投标有效期期满这段时间内，投标人不得撤回其投标。

（三）投标有效期

1. 自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

四、开标

（一）开标事项

1. 采购人将于招标文件规定的时间和地点公开开标。若采购人通过修改采购文件更改了开标时间和地点的，以后者为准。

2. 开评标期间，投标人代表应在线操作，并关注乐采云有关信息公布、澄清等情况。投标人代表不参加开标程序的，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议。

3. 开标程序

3.1 开标第一阶段

（1）向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人在规定的时间内无法完成已递交的“电子加密投标文件”解密的，如已按规定递交了备份投标文件的，将由采购组织机构按照“乐采云平台”操作规范将备份投标文件上传至“乐采云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效；

（2）开启投标文件，进入资格审查；

（3）开启资格审查通过的投标供应商的商务技术文件进入符合性审查、商务技术评审；

（4）第一阶段开标结束。

备注：开标程序的第一阶段结束后，采购人或采购代理机构将依法对投标供应商的

资格进行审查，资格审查结束后进入符合性审查和商务技术的评审工作。

3.2 开标第二阶段

（1）符合性审查、商务技术评审结束后，举行开标程序第二阶段。首先公布符合性审查、商务技术评审无效供应商名称及理由；公布经商务技术评审后有效投标人的名单，同时公布其商务技术部分得分情况。

（2）开启符合性审查、商务技术评审有效投标人的《报价文件》，公布开标一览表有关内容，同时当场制作开标记录表，供应商自行确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。报价响应文件开标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

（3）评审结束后，公布中标（成交）候选供应商名单等。

4. 如遇“乐采云平台”电子化开标或评审程序调整的，或者乐采云系统提供数据电文交互功能的，按其规定执行。

五、评标

（一）组建评标委员会

评标委员会由采购人依法组建。

（二）评标程序

1. 投标文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查。

（1）资格性审查。

开标后，采购人或采购代理机构将对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

投标人未按照采购文件要求提供与基本资格条件、特定资格条件相应的有效资格证明材料的，视为投标人不具备采购文件中规定的资格要求，其资格审查不通过。

（2）符合性审查。依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。

评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部证据。

如果投标文件没有实质上响应采购文件的要求，评标委员会将判定无效，投标人不得通过修改或撤销不符合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

2. 澄清有关问题。在评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（或有效电子数据电文）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

投标供应商的澄清、说明或者补正应当由法定代表人或其授权的代表签字（或加盖公章）后扫描上传提交。

授权代表对澄清、说明或者补正内容未签字确认的，将自行承担由此可能导致的对

其不利的评审结果，评标委员会按少数服从多数原则对相关内容进行评判。

除邮件交互外，如乐采云平台提供信息发布、澄清说明、数据交换等操作方式的，或者乐采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。

3. 修正原则

投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

3. 比较与评价。

按采购文件中规定的评标方法和标准，对资格性审查和符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

4. 按采购文件中规定的评标方法和标准，对投标人进行排序，并推荐中标候选人。

6. 编写评标报告。

7. 评价

采购代理机构对评标委员会评审专家进行评价。

（三）投标人存在下列情况之一的，投标无效

1. 未按时上传电子投标文件的；

2. 未按时解密电子投标文件的且未提供备份投标文件或未按时解密电子投标文件的且提供的备份投标文件无法打开的；

3. 在资格证明文件或商务技术文件中出现投标报价的；

4. 报价文件中报价的货物跟商务技术文件中的投标货物出现重大偏差的；

5. 不具备招标文件中规定的资格要求的或资格证明文件提供不齐全的；

6. 投标文件未按招标文件规定的要求提交资料或签署、盖章的；

7. 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

8. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序:

(1) 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；

(2) 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%；

(3) 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%；

(4) 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

注：评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。 评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

9. 报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；

10. 未实质性响应招标文件要求；

11. 投标文件提供虚假材料的；

12. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装。

13. 不同投标人的 IP 地址、Mac 地址、硬件号字段标红【包括但不限于下列情形：不同投标人电子投标文件中的 IP 地址重复、MAC 地址重复或硬件号重复】。

14. 不符合法律法规和招标文件中规定的其他实质性要求的（招标文件中打“▲”内容及被拒绝的条款）。

15. 不同投标人的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡 MAC 地址或硬盘序列号等硬件信息相同的；

16. 投标人上传的电子投标（响应）文件若出现使用本项目其他投标（响应）供应商的数字证书加密的，或者加盖本项目其他投标（响应）供应商的电子印章的；

17. 不同供应商的投标（响应）文件的内容存在 3 处（含）以上错误一致的；

18. 不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的。

19. 商务技术得分为 0 分的。

（四）有下列情况之一的，本次招标作为废标处理

1. 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3. 因重大变故，采购任务取消的；

4. 法律法规和招标文件规定的其他导致评标结果无效的。

（五）采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

（1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

（2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

（3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

（4）病毒发作导致不能进行正常操作的；

（5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人并重新组织招标；或者经主管部门批准，采取其他方式组织采购。

（六）评标原则和评标办法

1. 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2. 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

3. 评标办法。具体评标内容及评分标准等详见《评标方法及评分标准》。

（七）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、定标

1. 确定中标供应商。评标委员会根据采购单位的《授权意见确认书》，推荐中标候选人或确定中标人。其中推荐中标候选人的，采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内

将评标报告送采购人，采购人自收到评审报告之日起 5 个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

2. 发布中标结果公告。采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在指定的媒体及相关网站上公告中标结果。

3. 发出中标通知书。采购代理机构在发布中标结果的同时，向中标人发出中标通知书。

七、合同签订及公告

（一）签订合同

1. 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2. 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3. 中标人无正当理由拖延、拒签合同的，采购人参照有关规定进行处理、处罚，并有权重新开展采购活动。

4. 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同（中标结果的质疑期为中标结果公告期限届满之日起七个工作日）。

（二）合同公告及备案

1. 采购人应当自采购合同签订之日起 2 个工作日内，在采购信息发布媒体及相关网站上公告。

第四部分 评标办法及评分标准

（综合评分法）

一、采购代理机构将组织评标委员会，对投标人提供的投标文件进行综合评审。

二、本项目的评标方法为综合评分法，总计100分，其中商务技术70分，报价30分。

（一）商务技术文件客观分打分应一致，客观分打分不一致的，采购人及采购代理机构可以提示评标委员会复核或者书面说明理由；其余在规定的分值内单独评定打分。

（二）各投标人商务技术文件得分按照评委的评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：

商务技术文件得分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数。

（三）投标报价得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其报价得满分。其他投标人的投标报价得分按下列公式计算：

投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×30。

注：得分以系统计算为准，保留2位小数。

三、在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，评标委员会按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人为中标候选人。本项目只推荐一名中标候选人。

四、采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

五、本项目全部产品均提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家供应商认定。

六、评标委员会不向未中标单位解释评标中评审内容，对于评审内容应依法保密。

七、本次商务技术评分具体分值细化条款如下表：

序号	评分项目	评分标准	分值
1	投标人证书	1.1 供应商具有有效的质量管理体系认证证书得 1 分。 1.2 供应商具有有效的环境管理体系认证证书得 1 分。 1.3 供应商具有有效的职业健康安全管理体系认证证书得 1 分。 **注：投标文件中须附有效的证书扫描件及网站查询截图，并加盖投标人公章，否则不得分。**	3
2	投标人业绩	投标人自 2023 年 1 月 1 日以来(合同签订时间为准)完成过同类项目的，每个业绩得 1 分，最多得 3 分。 **注：投标文件中须附①相应业绩的合同扫描件和②业主验收报告证明材料，并加盖投标人公章，否则不得分。**	3
3	拟派本项目的项目负责人和技术负责人情况评价	3.1 项目负责人： 3.1.1 具有桥梁工程专业高级及以上职称得 1 分。 3.1.2 具有公路水运工程试验检测师证书（桥梁隧道工程专业）或二级及以上注册结构工程师得 1 分。 3.1.3 以项目负责人或技术负责人身份完成过桥梁检测业绩每个得 0.5 分，最多得 1 分。 3.2 技术负责人**（与项目负责人非同一人）**： 3.2.1 具有桥梁工程专业高级及以上职称得 1 分。 3.2.2 具有公路水运工程试验检测师证书（桥梁隧道工程专业）或二级及以上注册结构工程师得 1 分。 3.2.3 以项目负责人或技术负责人身份完成过桥梁检测业绩每个得 0.5 分，最多得 1 分。 **注：1.投标文件中须附上述人员①相关证书扫描件和②近 4 个月内任意 2 个月在投标人单位的社保缴纳证明，并加盖投标人公章，否则不得分。 2.人员业绩提供合同扫描件，如合同中不能体现项目负责人或项目技术负责人姓名的应同时提供业主证明扫描件，并加盖投标人公章，否则不得分。**	6
4	拟派本项目其他成员情况	根据拟派本项目其他人员（除项目负责人及技术负责人外）概况、数量、资格证书和专业配置等进行打分。 1）根据投入人员配置方案描述适用本项目的且方案完整、详细、合理、可行的得 5.1-8 分； 2）根据投入人员配置方案描述符合本项目的且描述较详细，内容较全面，较完整的得 2.6-5 分；	8

		3）根据投入人员配置方案描述不符合本项目的且描述简单，内容不够全面的得 0-2.5 分。 **注：投标文件中需附上述人员①相关证书扫描件和②近 4 个月内任意 2 个月在投标人单位的社保缴纳证明，并加盖投标人公章。**	
5	设备配置情况	5.1 投标人承诺投入的仪器设备满足招标需求得 1.5 分。 5.2 投标人具有水下摄像机、内窥镜、无人机等针对性、适应性强的仪器设备，能够满足墩台冲刷、支座等特殊内容检查的，每项得 1.5 分，最多得 4.5 分。 **注：投标文件中须提供仪器设备购买发票或购买合同扫描件，否则不得分。** 5.3 投标人每投入一辆桥梁检测车得 1 分，最多得 2 分；投入一辆高空作业车得 1 分。 **注：投入车辆为自有车辆的投标文件中须提供发票或车辆行驶证扫描件；如为租赁的投标文件中须同时提供①租赁协议和②任意环节租赁发票③和有效的车辆行驶证扫描件，否则不得分。本项最多得 3 分。**	9
6	针对目前温岭经济开发区桥梁现状的调查、分析情况	根据投标人针对目前温岭经济开发区桥梁现状的调查、分析进行评分。 1）对现状的调查、分析描述适用本项目的且方案完整、详细、合理、可行的、资料收集齐全、能完全满足检测评估工作的得 4.1-6 分； 2）对现状的调查、分析描述符合本项目的且较详细，内容较全面，较完整的、资料收集较齐全、满足检测评估工作的得 2.1-4 分； 3）对现状的调查、分析描述不符合本项目的且描述简单，内容不够全面的、资料收集不齐全、能完全满足检测评估工作得 0-2 分。	6
7	检测及评估方案	针对投标人对检测方法符合规范要求、检测及评估方案、检测项目进行评分。 1）检测及评估方案适用本项目的且方案完整、详细、合理、可行的得 6.1-8 分； 2）检测及评估方案符合本项目的且较详细，内容较全面，较完整的得 3.1-6 分； 3)检测及评估方案不符合本项目的且描述简单,内容不够全面的得 0-3 分。	8
8	检测成果质量方案	根据供应商针对本项目出具的检测成果质量控制方案等进行评审。 1）检测成果质量控制方案适用本项目的且方案完整、详细、合理、可行的得 4.1-6 分； 2）检测成果质量控制方案符合本项目的且较详细，内容较全面，较完	6

		整的得 2.1-4 分； 3）检测成果质量控制方案不符合本项目的且描述简单，内容不够全面的得 0-2 分。	
9	进度计划安排及检测成果质量保证措施	针对投标人针对本项目进度计划及检测成果质量保证措施进行评分。 1）进度计划及检测成果质量保证措施方案适用本项目的且方案完整、详细、合理、可行的得 4.1-6 分； 2）进度计划及检测成果质量保证措施方案符合本项目的且较详细，内容较全面，较完整的得 2.1-4 分； 3）进度计划及检测成果保证措施方案不符合本项目的且描述简单，内容不够全面的得 0-2 分。	6
10	重点、要点、难点的控制和解决措施	根据投标人针对本项目检测的重点、要点、难点的控制和解决措施及方案进行评审。 1）针对本项目检测的重点、要点、难点的控制和解决措施及方案适用本项目的且方案完整、详细、合理、可行的得 4.1-6 分； 2）针对本项目检测的重点、要点、难点的控制和解决措施及方案方案符合本项目的且较详细，内容较全面，较完整的得 2.1-4 分； 3）针对本项目检测的重点、要点、难点的控制和解决措施及方案不符合本项目的且描述简单，内容不够全面的得 0-2 分。	6
11	现场作业安全措施方案	根据投标人针对本项目的现场作业安全措施方案进行评分。 1）现场作业安全措施方案适用本项目的且方案完整、详细、合理、可行的得 2.6-4 分； 2）现场作业安全措施方案适用本项目的且方案基本完整、可行的得 1.1-2.5 分； 3）现场作业安全措施方案不完全适用本项目的且方案内容不完整的得 0-1 分。	4
12	增值服务	供应商对项目提供的增值服务方案进行评分。 1）对项目提供的增值服务方案适用本项目的且增值内容全面的得 2.6-4 分； 2）对项目提供的增值服务方案符合本项目的且增值内容较多的得 1.1-2.5 分； 3）对项目提供的增值服务方案不完全符合本项目且方案内容不完整的得 0-1 分。	4

13	技术优势支持	投标人能为本项目后续维修加固提供设计支持的得 1 分。 **注：投标文件中须附相关承诺（格式、内容自拟）并加盖公章，否则不得分。**	1
		合计：	70

注：上述评分细则内容缺项的不得分。

第五部分 招标内容及要求

一、项目概况

海城集团 2026 年度桥梁检测项目，总预算 450000 元，中标人按采购人进度要求对检测的桥梁进行检测，需检测的桥梁为温岭经济开发区的 84 座桥梁，桥梁清单详见本部分附件。

二、本次桥梁检测基本要求

1.本次桥梁检测工作包括：常规检测 84 座桥梁。

2.常规检测要求由至少 3 位实践经验丰富的专职桥梁养护工程师参加，并应对每座桥梁制订相应的检测计划和实施方案。

3.常规检测应配备如照相机、裂缝观测仪、探查工具及现场辅助器材等设备，对桥梁各部件仔细检查其外观缺陷和病害情况。

4.常规检测应包括下列范围：

（1）桥面系：桥面铺装、桥头搭板、伸缩装置、排水系统、人行道、护栏；

（2）上部结构：主梁、主桁梁、主拱圈、横梁、横向联系、主节点、挂梁、联结件等；

（3）下部结构：支座、盖梁、墩身、台帽、台身、翼墙、锥坡及河床冲刷情况。

5.常规检测应包括以下内容：

（1）现场校核桥梁基本数据；

（2）当场填写桥梁定期检查数据表，记录各部件缺损状况并作出技术状况评分；

（3）对难以判断损坏原因和程度的部件，提出特殊检查（专门检查）的要求；

（4）对损坏严重、危及安全运行的危险桥梁，提出暂时限制交通的建议；

6.根据常规检测的结果，进行桥梁状况的评估，桥梁检查完成后需向采购人提供详细检测报告，检测报告应包含下列内容：

（1）每座桥梁的概况及评定等级；

（2）桥面系、上部结构、下部结构评分表等；

（3）典型缺损和病害的照片及说明；

（4）两张总体照片及检测桥梁的平面定位图。一张桥面的正面照片，另一张桥梁上游侧立照片，检测桥梁的平面定位图；

（5）桥梁总体状况说明；对需要特殊检查的桥梁说明需检验的项目及理由；对需限制交通的桥梁提出建议报告以及对范围内桥梁养护的合理化建议、桥梁修复加固建议等。

7.桥梁检查中发现的各种缺损均应用油漆将其范围及日期标注清楚。发现严重缺损和难以判明损坏原因及程度的病害，应照相记录并附说明病害状况。

8.除以上检测要求外，投标人应按照《城市桥梁养护技术规范》(CJJ99-2017) 第 4.3 “定期检测”中的常规定期检测要求实施。

三、综合说明及其它要求

1．仪器设备要求

投标人须配备完成本项目工作所必须的以下仪器设备：

序号	设备名称
1	水准仪
2	激光测距仪或钢卷尺
3	裂缝测宽仪
4	碳化深度测量仪
5	回弹仪
6	钢筋扫描仪（保护层厚度检测仪）
7	混凝土电阻率检测仪(钢筋锈蚀仪)

2．对所有桥梁建立桥梁资料卡，做到一桥一档。

3．投标人所提供的服务应能够至少达到以上要求,同时在投标文件中提供详细的检测方案,同时执行《城市桥梁养护技术标准》（CJJ99-2017）以及主管部门相关要求。

4．投标人必须承诺招标文件中提出的全部要求，如果其中某些条款不响应时，应在投标文件中逐条列出，未列出的视同响应。

5．投标人报价应包括全部标的物检测、人工、辅助材料、成果报告，以及船只租赁、临时支架、桥检车、机械、运输、保险、运费、各种税费、劳保、专利技术等一切费用。

6．中标人应遵守安全生产的有关管理规定，严格按照安全标准组织施工，采取必要的安全防护措施，消除隐患。由于中标人管理或安全措施不力造成周边环境破坏或事故的责任和因此发生的费用，由中标人承担。

7．项目实施完成时间：合同签订之日起 3 个月内完成本项目所有桥梁检测工作并出具检测报告及相关文件。

8．验收标准：根据招标文件中的检测要求由采购人验收通过。

9．凡涉及招标文件的补充说明和修改，均以采购方书面通知为准。

10．付款方式：完成所有桥梁检测工作，并按照招标文件要求提供各项检测报告及相关文件，经采购人确认后，采购人按实结算合同款。

11．合同履行完毕后，如采购人在使用中发现部分数据或其他有问题的，中标人应无条件配合采购人对这些问题进行修正，由此产生的费用由中标人负责。

附件：桥梁清单

序号	桥梁名称	桥梁简况（长、宽、结构形式）
1	虎山桥	长 39m X 宽 40.6m
2	银鹭桥	长 60m X 宽 38.1m
3	丹枫桥	长 60m X 38.1m
4	玉浪桥	长 60m X 宽 38.1m
5	紫阳桥	长 60m X 宽 31.1m
6	青堤桥	长 60m X 宽 31.1m
7	金沙桥	长 60m X 宽 37.1m
8	平沙桥	长 60m X 宽 37.1m
9	南山桥	长 60m X 宽 37.1m
10	兴塘桥	长 60m X 宽 37.1m
11	鹭景桥	长 48m X 宽 40m
12	鹭洲桥	长 60m X 宽 40m
13	鹭海桥	长 60m X 宽 40m
14	金松桥	长 60m X 宽 45.5m
15	上墨桥	长 20m X 宽 45.5m
16	碧水桥	长 20m X 宽 45.5m
17	祥云桥	长 20m X 宽 45.5m
18	栖云桥	长 52m X 宽 34.2m
19	紫竹桥	长 42m X 宽 36.7m
20	黄槐桥	长 42m X 宽 36.7m
21	金墨桥	长 84m X 宽 43.7m
22	金碧桥	长 48m X 宽 43.7m
23	聚祥桥	长 60m X 宽 24.7m
24	22 桥	长 60m X 宽 29m
25	23 桥	长 60m X 宽 40.25m
26	24 桥	长 60m X 宽 29m

27	25 桥	长 60m X 宽 27.35m
28	26 桥	长 60m X 宽 40.85m
29	27 桥	长 60m X 宽 27.35m
30	28 桥	长 60m X 宽 36m
31	千祥桥	长 60m X 宽 36m
32	千禧桥	长 60m X 宽 36m
33	千韵桥	长 60m X 宽 36m
34	晨曦桥	长 60m X 宽 36m
35	晨晖桥	长 60m X 宽 36m
36	晨光桥	长 60m X 宽 36m
37	锁澜桥	长 48m X 宽 46m
38	定澜桥	长 39m X 宽 40m
39	平澜桥	长 60m X 宽 42m
40	安澜桥	长 60m X 宽 46m
41	金月桥	长 60m X 宽 40m
42	金塘桥	长 60m X 宽 40m
43	迎晖桥	长 20m X 宽 36m
44	晨鹭桥	长 48m X 宽 30m
45	潮平桥	长 60m X 宽 30m
46	凌波桥	长 140m X 宽 31 m
47	紫荆路 1 号桥	长 56.85 X 宽 30.6 m
48	日升河桥梁	长 14m X 宽 30 m
49	12 街	长 59.04m X 宽 28 m
50	涌金街	长 60.88 X 宽 30m
51	鸣鹤路 1 号桥	长 20m X 宽 6 m
52	鸣鹤路 2 号桥	长 20m X 宽 6 m
53	千禧河人行桥	长 4m X 宽 7 m
54	千禧路人行桥	长 60m X 宽 6 m
55	千禧路车行桥	长 60m X 宽 6 m

56	中区田园路桥梁	共 6 座
57	北区田园路桥梁	共 2 座
58	平沙河人行桥	长 39m X 宽 39 m
59	松航中路碧水河人行桥	长 70m X 宽 6 m
60	南区人行桥	4 座
61	曙光湖	2 座
62	龙门湖人行桥	13 座

第六部分 合同条款

采购人（以下简称甲方）：（采购人全称）

中标人（以下简称乙方）：（供应商全称）

根据 _____采购（招标编号：_____）招标结果和招标文件要求，并依照《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、行政法规的规定，同时在平等、公平、诚实和信用的原则下，经双方协商一致，订立本合同。

第一条、项目概况

1. 项目名称：海城集团 2026 年度桥梁检测项目

2. 项目地点：温岭经济开发区

第二条、合同主要内容

1. 本次桥梁检测工作包括：常规检测 84 座桥梁。

2. 常规检测要求由至少 3 位实践经验丰富的专职桥梁养护工程师参加，并应对每座桥 梁制订相应的检测计划和实施方案。

3. 常规检测应配备如照相机、裂缝观测仪、探查工具及现场辅助器材等设备，对桥梁 各部件仔细检查其外观缺陷和病害情况。

4. 常规检测应包括下列范围：

（1）桥面系：桥面铺装、桥头搭板、伸缩装置、排水系统、人行道、护栏；

（2）上部结构：主梁、主桁梁、主拱圈、横梁、横向联系、主节点、挂梁、联结件等；

（3）下部结构：支座、盖梁、墩身、台帽、台身、翼墙、锥坡及河床冲刷情况。

5. 常规检测应包括以下内容：

（1）现场校核桥梁基本数据；

（2）当场填写桥梁定期检查数据表，记录各部件缺损状况并作出技术状况评分；

（3）对难以判断损坏原因和程度的部件，提出特殊检查（专门检查）的要求；

（4）对损坏严重、危及安全运行的危险桥梁，提出暂时限制交通的建议；

6. 根据常规检测的结果，进行桥梁状况的评估，桥梁检查完成后需向甲方提供详细检测报告，检测报告应包含下列内容：

（1）每座桥梁的概况及评定等级；

（2）桥面系、上部结构、下部结构评分表等；

（3）典型缺损和病害的照片及说明；

（4）两张总体照片及检测桥梁的平面定位图。一张桥面的正面照片，另一张桥梁上游侧 立照片，检测桥梁的平面定位图；

（5）桥梁总体状况说明；对需要特殊检查的桥梁说明需检验的项目及理由；对需限制交通的桥梁提出建议报告以及对范围内桥梁养护的合理化建议、桥梁修复加固建议等。

7. 桥梁检查中发现的各种缺损均应用油漆将其范围及日期标注清楚。发现严重缺损和 难以判明损坏原因及程度的病害，应照相记录并附说明病害状况。

8. 除以上检测要求外，乙方应按照《城市桥梁养护技术规范》（CJJ 99-2017）第 4.3 “定期检测 ” 中的常规定期检测要求实施。

第三条、桥梁检测进度要求

合同签订之日起 3 个月内完成本项目所有桥梁检测工作并出具检测报告及文件。

第四条、验收标准

根据招标文件中的检测要求由甲方验收通过。

第五条：合同总价及支付方式

序号	检测内容	数量	单价（元/座）	合价=数量×单价（元）	备注
1	桥梁检测	84 座			数量按实结算
合同总价：大写_____元整（￥： ____ ）					

付款方式：完成所有桥梁检测工作，并按照招标文件要求提供各项检测报告及文件，经甲方确认后，甲方按实结算合同款。

第六条、履约保证金

不收取。

第七条：质量保证及其他注意事项

1. 对所有桥梁建立桥梁资料卡，做到一桥一档。

2. 合同签订后 7 天内，乙方应根据进度要求向甲方提供现场具体检测实施计划，计 划中应包含各检测桥梁的具体实施时间、组织实施人员名单及联系方式等。

2. 乙方在检测中须注意桥梁结构安全，采用无损检测手段，不得对原结构造成任何 损伤。

3. 乙方在检测完成后，清理现场，维护桥梁原貌。

4. 乙方在履行合同过程中应做好安全保护措施，检测过程中发生的人员伤亡及设备 损坏等均由乙方自行承担责任。

5. 乙方在检测期间，不得影响桥面正常交通通行，必须保证交通安全，严格按要求 设置交通疏导标牌标设。

6. 乙方进行桥梁管理信息系统数据录入中，应保证数据真实、可靠，对提供检测报 告及相关数据的真实性承担相关法律责任。

7. 乙方应遵守安全生产的有关管理规定，严格按照安全标准组织施工，采取必要的 安全防护措施，消除隐患。由于乙方管理或安全措施不力造成周边环境破坏或事故的责 任和因此发生的费用，由乙方承担。

8. 合同履行完毕后，如甲方在使用中发现部分数据或其他有问题的，乙方应无条件 配合甲方对这些问题进行修正，由此产生的费用由乙方负责。

第八条、结算方法

提供各项检测报告及文件经甲方审核签字确认后，甲方按照桥梁检测数量按实结算。

第九条、违约责任

1. 乙方逾期完工的，应在完工前与甲方协商，甲方仍有需求的，乙方应立即配合完成。逾期完工 10 天内的，每日按照逾期完工部分价款的 1‰支付逾期完工违约金；逾期完工 20 天内的，应向甲方支付该年度合同总价款的 20%作为违约金，违约金不足以补偿损失的，甲方有权要求乙方补足。

2. 乙方未按甲方提供的桥梁进行现场检测或出具虚假检测成果报告或出具的检测成果报告出现重大偏差的，甲方有权单方解除合同，同时向甲方支付该年度合同总价款的 20%作为违约金，违约金不足以支付损失的，甲方有权要求乙方补足。

第十条、争议的解决：

在发生本次服务的质量、售后服务等问题时，甲方有权直接向乙方索赔，签订必要的书面处理协议。如协商不成，任何一方有权选择台州仲裁委员会仲裁解决。

第十一条、合同的生效：

1. 本合同经甲方、乙方法定代表人或其委托人签字并加盖公章后生效。

2. 本合同一式六份，甲、乙双方各执两份，代理机构执两份。

3. 相关招标文件、投标文件与本合同具有同等法律效力。

甲方：	（公章）	乙方：	（公章）
法定代表人：		法定代表人：	
或委托代理人：		或委托代理人：	
联系电话：		联系电话：	
开户银行：		开户银行：	
账号：		账号：	
地址及邮编：		地址及邮编：	
签约地址：			
签订时间：	年 月 日		

第七部分 投标文件格式附件

附件 1

项目名称

项目编号:

投
标
文
件

（资 格 证 明 文 件）

投标人名称（盖公章）:

地　　址:

时　　间:

资格证明文件目录

（投标人根据投标文件内容自行编制）

附件 2

投标声明书

台州诚创招标代理有限公司（采购代理机构名称）：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，（经营地址）。

我（ 姓名 ）系（ 投标人名称 ）的法定代表人，我公司自愿参加贵方组织的（招标项目名称）（编号为）的投标，为此，我公司就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我公司声明截止投标时间近三年内：在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2. 我公司在参与投标前已详细审查了招标文件和所有相关资料。

3. 我公司不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4. 我公司保证，采购人在中华人民共和国境内使用我公司投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其他知识产权的一切相关费用。

5. 我公司严格履行采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不擅自变更、中止、终止合同，或拒绝履行合同义务；

6. 我公司声明，投标文件自投标截止日起有效期为 90 天，若中标，在合同履行期内均有效。

7. 我公司承诺（若代理服务费由中标单位支付）：如在本项目中标，我公司将在中标公告发布之日起 5 个工作日内按采购文件约定支付代理服务费。

8. 以上事项如有虚假或隐瞒，我公司愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

附件 3

授权委托书

_____（填写采购人单位名称）：

我单位全权委托_____（身份证号：_____）作为我单位合法代理人，参加_____（填写采购项目名称及编号）投标活动，并办理上述项目所涉及的投标文件签署、合同签订及项目实施等与之相关的投标全过程各事项。该代理人的上述行为，均代表本单位，与本单位的行为具有同等法律效力,本单位将承担该代理人行为的全部法律后果和法律责任。代理人无权转换委托权。

特此委托

代理人姓名（签字或盖章）： 日期： 年 月 日

法定代表人（签字或盖章）： 日期： 年 月 日

（委托单位加盖公章）

附：1、代理人身份证正反面

2、法定代表人身份证正反面

附件 4

符合资格条件的声明函

台州诚创招标代理有限公司（采购代理机构名称）：

截至 _____（采购人）_____（项目名称）_____（项目编号）的投标截止时间，本公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，依法缴纳税收和社会保障资金，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，未被列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，在参加政府采购活动前三年内没有重大违法记录（重大违法记录是指因违法经营受到刑事处罚、被责令停产停业、被吊销许可证或者执照、被处以较大数额罚款等行政处罚），没有因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限未满情形。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应责任，对此无任何异议。

特此声明！

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：_____年____月____日

附件 5

项目名称

项目编号:

投标文件

（商务技术文件）

投标人名称（盖公章）:

地　　址:

时　　间:

商务技术文件目录

（投标人根据投标文件内容自行编制）

附件 6

供应商自评表

序号	评分内容	自评分值	评分对应页码
1			
2			
3			

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

附件 7

投标人基本情况表

<table>
<tr><td>企业名称</td><td colspan="3"></td><td colspan="2">法人代表</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>地址</td><td colspan="3"></td><td colspan="2">企业性质</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>股东姓名</td><td></td><td>股权结构（%）</td><td colspan="2"></td><td>股东关系</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系人姓名</td><td rowspan="2"></td><td>固定电话</td><td colspan="2"></td><td rowspan="2">传真</td><td colspan="2" rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>手机</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="5">1.企业概况</td><td>职工人数</td><td></td><td>具备大专以上学历人数</td><td></td><td>国家授予技术职称人数</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>占地面积</td><td></td><td>建筑面积</td><td>平方米
□自有
□租赁</td><td>生产经营场所及场所的设施与设备</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td></td><td>注册发证机关</td><td colspan="2"></td><td>公司成立时间</td><td></td></tr>
<tr><td>核准经营范围</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="7">发展历程及主要荣誉：</td></tr>
<tr><td rowspan="3">2.企业有关资质获证情况</td><td rowspan="2">产品生产许可证情况（对需获得生产许可证的产品要填写此栏）</td><td>产品名称</td><td>发证机关</td><td>编号</td><td>发证时间</td><td>期限</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>企业通过质量体系、环保体系、计量等认证情况</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td></td><td>企业获得专利情况</td><td colspan="5"></td></tr>
</table>

要求：1.姓名栏必须将所有股东都统计在内，若非股份公司此行（第三行）无需填写；

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日　　期：

附件 8

项目实施人员一览表

（主要从业人员及其技术资格）

序号	姓名	职务	职责	专业技术资格	证书编号	参加本单位工作时间	劳动合同编号

要求：

1.在填写时，如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

2.附人员证书；

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日　　期：

附件 9

项目负责人资格情况表

采购项目： 采购编号：

姓名		**近年来主要工作业绩**
性别		注：业绩证明应提供旁证材料（合同或中标通知书）。
年龄		
职称		
毕业时间		
学校专业		
联系电话		
最近一年工作状况		
拟在本项目中担任主要工作		

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日 期：

附件 10

技术、商务偏离表

为了采购人评议的需要，投标人应根据招标文件《第五部分 项目招标内容及要求》将偏离条款根据以下要求的格式提出偏差。如投标人无偏离的可不填写本偏离表或在本页上写“无”，视为完全响应本次招标文件。

序号	内容	招标文件要求	投标文件响应	偏离情况	说明
1					
2					
…					
…					
…					
…					
…					
…					

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日　　期:

附件 11

证书一览表

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

要求：

1.填写投标人获得资质、认证或企业信誉证书；

2.附所列证书或其他证明材料。

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日　　期：

附件 12

投标人类似项目实施情况一览表

序号	项目名称	项目地址	合同总价	实施时间	项目质量	项目单位名称及联系人电话
1						
2						
3						
…						

要求：

1.业绩证明应提供证明材料（根据招标要求填写）；

2.报价供应商可按此表格式复制。

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日　　期：

附件 13

项目名称

项目编号:

报

价

文

件

投标人名称（盖公章）:

地　　址:

时　　间:

报价文件目录

（投标人根据投标文件内容自行编制）

附件 14

投 标 函

致：_____（采购人）

_____（投标人名称）授权_____（全权代表姓名、职务）为全权代表，参加贵单位组织的_____（项目编号：_____）招标的有关活动，并进行投标。为此：

1、提供投标人须知规定的全部投标文件。

2、我方的投标报价详见开标一览表。

3、我方已详细审查全部招标文件，完全同意招标文件中的各项要求，保证遵守招标文件中的有关规定和相关标准，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

4、若中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按招标文件规定履行合同责任和义务。

5、投标文件自开标之日起有效期为 90 天。

6、我方同意提供按照贵方可能要求的与本项目投标有关的一切数据或资料，并保证其真实性、合法性。

7、我方与本次投标有关的一切正式来往通讯请寄：

联系人：

联系电话：

联系地址：

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

附件 15

海城集团 2026 年度桥梁检测项目
开标一览表

序号	检测内容	数量	单价（元/座）	总价 =数量×单价（元）	备注
1	桥梁检测	84 座			数量按实结算
总价：大写_____元整（￥：_____）					

注：1. 所有投标报价均以人民币元为计价货币单位。投标价格应包括为完成本项目需要的和可能发生的全部费用及投标人的利润和应交纳的税金等，包括但不限于全部标的物检测、人工、 辅助材料、成果报告，以及船只租赁、临时支架、桥检车、机械、运输、保险、运费、各种税费、劳保、专利技术等一切费用。

2. 投标报价保留整数。

3. 开标一览表不得涂改，请按规定要求填报，未提供此表格的将视为没有实质性响应招标文件。

投标人名称（单位公章）：
法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：
日期：_____年____月____日

附件 16

(参加本项目采购活动的供应商须填写“采购活动现场确认声明书”，并在开标后 30 分钟内将扫描件发送至代理机构邮箱 m15068685456@163.com)

采购活动现场确认声明书

台州诚创招标代理有限公司（采购组织机构名称）：

本人经由_____（单位）负责人_____（姓名）合法授权参加_____项目（项目编号：_____）采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

一、本单位与采购人之间 □不存在利害关系 □存在下列利害关系_____：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D. 其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明）_____。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 □与其他所有供应商之间均不存在利害关系 □与_____（供应商名称）之间存在下列利害关系_____：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入 50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I. 其他利害关系情况_____。

三、现已清楚知道并严格遵守采购法律法规和现场纪律。

四、我发现_____供应商之间存在或可能存在上述第二条第_____项利害关系。

（供应商代表签名）：

日期： 年 月 日